Република Северна Македонија

Министерство за труд и социјална политика

СТРАТЕШКИ ПЛАН
НА
МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА
2022-2024 година

Скопје

2022

ПРОГРАМИ ЗА ПОСТИГНУВАЊЕ НА ПРИОРИТЕТЕТИТЕ И ЦЕЛИТЕ НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА

1. ВОВЕД 5
1.1. МИСИЈА 6
1.2. ВИЗИЈА 6
1.3. ЗАДАЧИ И ОБВРСКИ НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА 7
1.4. СПЕЦИФИЧНОСТ НА МТСП ВО ОДНОС НА ДРУГИ ОРГАНИ НА ДРЖАВНАТА УПРАВА 7
1.5. СТРУКТУРА НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА 9
1.6. ОДНОСИ СО ОРГАНИТЕ ВО СОСТАВ 10
1.7. ПРИНЦИПИ И ВРЕДНОСТИ НА МТСП 11
1.8. НАЧЕЛА НА МТСП 11
1.9. ПРОГРАМИ И ЦЕЛИ НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА 13
1.10. ОСВРТ НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ ВО 2020 ГОДИНА 14
1.10.1. ПАЗАР НА ТРУДОТ И ОДЛУЧУВАЊЕ ПО ПРЕКРШОЦИ ОД ОБЛАСТА НА РАБОТНИТЕ ОДНОСИ И БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА 14
1.10.2. СОЦИЈАЛНА СИГУРНОСТ 18
1.10.3. ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ И АНТИДИСКРИМИНАЦИЈА 26
1.10.4.УСОГЛАСУВАЊЕ СО СТАНДАРДИТЕ НА ЕВРОПСКАТА УНИЈА И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА 28
1.10.5. ТЕКОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ВЛОЖУВАЊЕ-ИЗГРАДБА, РЕНОВИРАЊЕ И ОПРЕМУВАЊЕ НА ОБЈЕКТИ И ИНФОРМАЦИСКО КОМУНИКАЦИСКА ТЕХНОЛОГИЈА 32
1.10.6. ЗАЕДНИЧКИ ФУНКЦИИ НА МТСП ЗА 2020 ГОДИНА 35
1.11. ОСВРТ НА ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ ЗА ПРВАТА ПОЛОВИНА И ПЛАНИРАНИТЕ АКТИВНОСТИ ЗА ВТОРАТА ПОЛОВИНА ВО 2021 ГОДИНА НА МТСП 38
1.11.1. ПАЗАР НА ТРУДОТ И ОДЛУЧУВАЊЕ ПО ПРЕКРШОЦИ ОД ОБЛАСТА НА РАБОТНИТЕ ОДНОСИ И БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА 38
1.11.2. СОЦИЈАЛНА СИГУРНОСТ 43
1.11.3.ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ И АНТИДИСКРИМИНАЦИЈА 52
1.11.4. УСОГЛАСУВАЊЕ СО СТАНДАРДИТЕ НА ЕВРОПСКА УНИЈА И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА 54
1.11.5. ТЕКОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ВЛОЖУВАЊЕ-ИЗГРАДБА, РЕНОВИРАЊЕ И ОПРЕМУВАЊЕ НА ОБЈЕКТИ И ИНФОРМАЦИСКО КОМУНИКАЦИСКА ТЕХНОЛОГИЈА 59

1.11.6. ЗАЕДНИЧКИ ФУНКЦИИ НА МТСП ЗА 2020 ГОДИНА 62
1.12.1. ПЛАН ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА – ПАЗАР НА ТРУДОТ И ОДЛУЧУВАЊЕ ПО ПРЕКРШОЦИ ОД ОБЛАСТА НА РАБОТНИТЕ ОДНОСИ И БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА 67
1.12. 2. ПЛАН ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА СОЦИЈАЛНА СИГУРНОСТ 84
1.12.3. ПЛАН ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА- ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ И АНТИДИСКРИМИНАЦИЈА 123
1.12. 4. ПЛАН ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА: УСОГЛАСУВАЊЕ СО СТАНДАРДИТЕ НА ЕВРОПСКАТА УНИЈА И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА 133
1.12. 5. ПЛАН ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА: ТЕКОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ВЛОЖУВАЊЕ – ИЗГРАДБА, РЕНОВИРАЊЕ , ОПРЕМУВАЊЕ НА ОБЈЕКТИ И ИНФОРМАЦИСКО КОМУНИКАЦИСКА ТЕХНОЛОГИЈА 148
1.13. РАЗВИВАЊЕ НА ЗАЕДНИЧКИ ФУНКЦИИ НА МТСП **162**

Почитувани,

Министерството за труд и социјална политика, согласно со своите надлежности ги обединува политиките поврзани со вработувањето, работните односи, социјалната заштита, правата и заштитата на децата и нивните семејства, социјалната сигурност на пензионерите, заштита од дискриминација и сл. Министерството активно и во континуитет подготвува, предлага и имплементира мерки, активности, закони и стратегии кои се однесуваат на регулирањето на работните односи и нивно подобрување, заштита на правата и сигурноста на вработените, решавање на проблемот на невработеноста, зголемување на мотивацијата за работа наспроти негативните влијанија на социјалните давања, јакнење на капацитетите на институциите на пазарот на трудот, јакнење на ефикасен и ефективен социјален дијалог на сите нивоа, функционирање на ефикасни социјални институции, обезбедување на социјална сигурност на лицата во социјален ризик, пензионерите, обезбедување на поголема еднаквост помеѓу половите и заштита од секаков вид на дискриминација и сл. Креирањето на политиките, мерките и активностите, се темелат на сеопфатни анализи, состојби и трендови, на меѓународните стандарди и позитивните искуства во Европската унија. Стратешкиот план, е документ во кој се утврдени програми, потпрограми, проекти, мерки и активности кои треба да се остварат, заради обезбедување на економска благосостојба со праведна распределба на животните можности, како и со обезбедување на избор во различни животни фази, имајќи ја во предвид јасно дефинираната мисијата и визијата на Министерството за труд и социјална политика.

Очекувам имплементацијата на Стратешкиот план за периодот 2022-2024 година, со целосна и поголем посветеност на вработените, во целост да се реализира, со што ќе се придонесе за подобрување на состојбите во областа на пазарот на трудот, усогласување на законодавството со законодавството на ЕУ, социјалната сигурност, пристоен животен стандард на сите граѓани, и исполнување на условите кои се поврзани со надлежностите на Министерството за труд и социјална политика за пристапување кон Европската унија.

Скопје,
2022 година

Министер,
Јованка Тренчевска

1. ВОВЕД

Стратешкиот план на Министерството за труд и социјална политика (МТСП1) за периодот 2022-2024 година, претставува пишан документ, општа рамка во кој се наведени главните карактеристики на МТСП, како што се: мисија, визија, задачи и обврски на органот, специфичности на органот, организационата структура на МТСП, организационите единици и органот во состав, приоритетните цели на МТСП, кои се во корелација со Одлуката за утврдување на стратешките приоритети на Владата на Р.С. Македонија (во натамошниот текст РСМ), во 2022 година. Исто така, направен е осврт на постигнатите резултати за 2020 и на постигантите резултати од 2021 година. Во делот на матрицата се дефинирани основните програми, потпрограми и активности на МТСП. Стратешкото планирање, како сет од избор на активности, претставува организиран процес на колективни промени, кои опфаќаат цели, ресурси, критериуми за избор, структури, организациони, институционални и персонални односи, кои ја сочинуваат сржта на процесот.

Стратешкиот план, како основен инструмент, ги одразува приоритетите, целите и задачите на МТСП, кои се во согласност со стратешките приоритети и цели на Владата на РСМ, за период на временска рамка од три години.

Овој стратешки план претставува водич на сите вработени во МТСП, во однос на исполнување на нивните задачи и обврски. Функцијата на самиот документ, имплицира потреба од анализа на програмите и потпрограмите, како и мониторинг и евалуација на постигнатите резултати. Консеквентно на тоа, се наметнува потреба од идни насоки за следните чекори кои треба да се преземат, со цел постигнување на посакуваните резултати на МТСП, кои произлегуваат од стратешките приоритети и цели на Владата на РСМ.

МТСП за фискалниот период 2022-2024 година, изготвува посебен Стратешки план за Управата за прашања на борците и воените инвалиди (УПБВИ), орган во состав на Министерството за труд и социјална политика. Стратешкиот план на овој орган, е во корелација, согласно со приоритетите и целите на Одлуката на Владата на РСМ во 2022 година и МТСП.

Реализацијата на програмите, потпрограмите и активностите кои произлегуваат од стратешките приоритети и цели на Владата на РСМ ќе овозможат:

- Подобрување на состојбите на пазарот на трудот, учество на социјалните партнери во креирање и имплементација на политиките и континуирана хармонизација на домашното трудово законодавството со препораките и директивите на ЕУ. Постапување и креирање на акти во доменот на прашањата на пазарот на трудот и безбедноста и здравјето при работа, со цел воспоставување на еднакви пазарни механизми за сите актери во економијата и обезбедување на заштита и безбедност на работните места на вработените;

• Имплементирање на развојна социјална сигурност, преку системите на социјалната заштита, социјалната инспекција, пензиското и инвалидското осигурување, заштитата на децата, поддршка на демографскиот развој заштита на борците и на воените инвалиди и на членовите на нивните семејства, согласно со постојните прописи на РСМ, консеквентно на современите текови на живеење, која е утврдена како дејност од јавен интерес, која ја остварува државата во согласност со начелото на социјална праведност. Имено, истата се имплементира преку систем на политики, мерки и активности за спречување и надминување на основните социјални ризици на кои е изложен граѓанинот во текот на животот;

• Имплементирање на еднакви можности за мажите и жените, како и заштита, превенција од секаков вид на дискриминација;

• Апсорпција на претпристапните фондови на ЕУ (ИПА), програмите од Унијата на Заедницата, како и на следењето на заштитата на човековите права и слободи, во согласност со стандардите утврдени со Европската социјална повелба на Советот на Европа;

• Развивање на објективни, ефикасни, ефективни и усогласени стратешки документи, политики, вертикални и хоризонтални активности во органот, согласно со буџетскиот лимит, кој произлегува од Законот за буџетите, со цел да се придонесе за остварување на стратешките приоритети и цели на Владата на РСМ, и

• Обезбедување на јакнење на административните и организациските капацитети во насока на спроведување на реформските процеси на јавната администрација и државните службеници, како и реформските активности кои се насочени кон постигнување на успех, подобрување на организациската ефикасност преку примена на внатрешната контрола, за обезбедување на регуларност, успешност во работењето, кое е усогласено со финансиското работење и законските прописи во државата.

1.1. МИСИЈА

Креирање и имплементација на политиките на пазарот на трудот, социјалната сигурност, еднакви можности, заштита и превенција од дискриминација согласно со меѓународните стандарди и принципи.

1.2. ВИЗИЈА

Обезбедување на флексигурносен пазар на трудот, проследен со проактивна инклузивна социјална сигурност, еднакви можности за граѓаните и обезбедена примена на меѓународните стандарди и принципи преку социјален дијалог.

1.3. ЗАДАЧИ И ОБВРСКИ НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА

Министерството за труд и социјална политика (во натамошниот текст:МТСП), својата мисија ја остварува преку спроведување на следниве надлежности и тоа:

• Регулирање на односите на пазарот на трудот;

• Обезбедување на проактивна инклузивна социјална сигурност и заштита на граѓаните на РСМ, која ги инкорпорира политиките за социјална заштита, социјална инспекција, пензиско и инвалидско осигурување, заштита на децата, заштита на борците, воените инвалиди и членовите на нивните семејства;

• Креирање на политики за еднакви можности, заштита и превенција од секаков вид на дискриминација;

• Водење хумана популациона политика, усогласена со економскиот и социјалниот развој;

• Развивање на административниот капацитет (финансиска служба, внатрешна ревизија, управување со човечки ресурси, ИТ и други административно - логистички функции), како и

• Развој и имплементација на ефикасни, ефективни, хоризонтално-вертикални стратешки план(ови), согласно со проектираниот буџет.

1.4. СПЕЦИФИЧНОСТ НА МТСП ВО ОДНОС НА ДРУГИ ОРГАНИ НА ДРЖАВНАТА УПРАВА

Специфичноста на МТСП во однос на другите органи на државната управа произлегува од фактот што креира единствени политики кои се однесуваат на:

• Прашањата од областа на трудот, кои ги опфаќаат работните односи, вработувањето, пазарот на трудот, активните политики за вработување, материјалното обезбедување на привремено невработените; системот на плати; колективните договори, социјалниот дијалог, безбедноста и здравјето на вработените, еднаквоста и рамноправноста меѓу половите. Политиките од наведените прашања се креираат и имплементираат во соработка со: Агенцијата за вработување на РСМ; асоцијациите на работници и на работодавачи; Државниот инспекторат за труд, Државниот завод за статистика на РСМ; Фондот на ПИОМ и Фондот за здравствено осигурување; меѓународните организации- УНДП; МОТ; УСАИД; Светската банка; Европската делегација, Секретаријатот за европски прашања; и др.

Правата на осигурениците на пензиското и инвалидското осигурување и на корисниците на пензиски бенефиции, се остваруваат во соработка со ФПИОСМ, Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување (МАПАС) и здруженијата на пензионери;

• Заштитата на децата е организирана дејност заснована на правата на децата, како и на правата и обврските на родителите за планирање на семејството и на државата и на единиците на локалната самоуправа (ЕЛС) за водење на рамномерна популациона политика. Дејноста е од јавен интерес, се остварува преку обезбедување на определени права (детски додаток, посебен додаток, еднократна парична помош за новороденче, родителски додаток за дете, додаток за образование и партиципација), средства и облици за заштита на децата (згрижување и воспитание на деца од предучилишна возраст, одмор и рекреација на децата и други облици за заштита на децата), преку установи за деца (јавни и приватни детски градинки и детски одморалишта и преку вршење одредени работи од дејноста згрижување и воспитание на деца од правни и физички лица);

• Социјалната заштита се остварува низ развој и унапредување на системот за обезбедување на социјална сигурност на социјално и материјално загрозени лица; на лицата со попреченост, цивилните инвалиди, баратели на азил и бегалци; ги покрива проблемите од правна природа во бракот, семејството и вонбрачните заедници, односите меѓу родителите и децата, старателството и посвојувањето; креира и развива проактивни мерки за социјално вклучување со кои се зајакнуваат потенцијалите и капацитетите на корисниците, а со тоа посредно се зголемуваат нивните можности за активно учество на пазарот на трудот, подобрување на општата добросостојба, со крајна цел, намалување на сиромаштијата; ги усогласува законските норми со актуелните социо-економски услови, во соработка со органите на државната управа; јавните установи (меѓу општинските центри за социјална работа, установите за социјална заштита; Заводот за социјални дејности), ЕУ и УН Агенции; УНДП; и други меѓународни институции;

• Активности на Управата за прашања на борците и воените инвалиди (во натамошниот текст: Управа), орган во состав на МТСП, се насочени кон обезбедување и остварување на правата на борците, воените инвалиди, на припадниците на безбедносните сили на РМ, на членовите на нивните семејства и на семејствата на паднатите борци, уредени со посебните прописи од областа на боречко инвалидската заштита. За потребите на овој орган на Управа, во состав на МТСП, се изготвува засебен стратешки план.

Административниот капацитет од кој зависи успешното функционирање на МТСП, опфаќа внатрешни функции од заеднички интерес за целото Министерство (стратешко планирање, финансиски прашања, правни, нормативни, општи и заеднички прашања, човечки ресурси и внатрешна ревизија), кои се развиваат низ соработка со Агенцијата за администрација; Агенцијата за вработување на РСМ; Јавното правобранителство; Народниот правобранител; судовите; Државниот завод за ревизија; органите на управата; јавните установи; физичките и правните лица итн.;

• Координација и развој на демографски политики од Стратегијата за демографски политики на РСМ.

1.5. СТРУКТУРА НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА

МТСП согласно со Правилникот за внатрешна организација и Правилникот за систематизација на работните места, организациски е поделено на:

• 16 сектори

• 51 одделение

• Проектна единица за спроведување на Оперативната програма "Развој на човечките ресурси".

Во органот во состав, како организационен облик постои сектор со две одделенија.

Сектори во состав на МТСП се:

- Сектор за внатрешна ревизија (составен од 2 одделенија) и
- Сектор за управување со човечки ресурси (составен од 2 одделенија) .
- Сектор за стратешко планирање (составен од 2 одделенија)
- Сектор за финансиски прашања (составен од 4 одделенија);
- Сектор за правни, и нормативни, општи и заеднички работи (составен од 6 одделенија);
- Сектор за координација и техничка помош на министерот (составен од 4 одделенија);
- Сектор за европска интеграција и меѓународна соработка (составен од 4 одделенија);
- Сектор за политики од областа на трудово право и политики за вработување (составен од 4 одделенија);
- Сектор за прекршоци од областа на работните односи и областа на безбедност и здравје при работа (составен од 2 одделенија)
- Сектор за пензиско и инвалидско осигурување (составен од 3 одделенија);
- Сектор за еднакви можности (составен од 2 одделенија);
- Сектор за социјална заштита (составен од 6 одделенија) ;
- Сектор за децентрализација и развој на услуги од социјална заштита на локално ниво (составен од 2 одделенија);

- Сектор за заштита на деца (составен од 2 одделенија);
- Сектор за инспекциски надзор над примената на законските и другите прописи од областа на социјалната заштита и заштита на децата (составен од 4 одделенија);
- Сектор за боречка и инвалидска заштита (Управа за прашање на борците и воените инвалиди), (2 одделенија);

• Државен советник за стратешко планирање и меѓуресорска координација на проекти за реформи за јавната администрација;

• Државен советник за Креирање и развој на политики од област на Финансиски работи

• Државен советник за правни работи;

• Државен советник за координација и развој на демографски политики ;

• Државен советник за европски интеграции и меѓународна соработка;

• Државен советник за креирање и развој на политики од областа на трудовото право и политики за вработување;

• Државен советник за креирање и развој на прекршочни политики од областа на работните односи и безбедност и здравје при работа.

• Државен советник за креирање и развој на политики од областа на пензиското и инвалидското осигурување;

• Државен советник за креирање и развој на политики од областа на социјалната заштита (2 извршители);

• Државен советник за креирање и развојна политики од областа на еднакви можности (2 извршители);

• Државен советник за креирање и развој на политики од областа на заштита на децата (2 извршители);

• Државен советник за развој и унапредување на инспекциските политики во социјалната заштита;

1.6. ОДНОСИ СО ОРГАНИТЕ ВО СОСТАВ

Согласно со Законот за организација на органите на државната управа, во состав на МТСП е органот за:

• Управата за прашања на борците и воените инвалиди, составен од еден сектор со 2 одделенија. За овој орган во состав на МТСП, за прв пат за фискалниот период 2014-2016 година, се пристапи кон изготвување на посебен стратешки план.

1.7. ПРИНЦИПИ И ВРЕДНОСТИ НА МТСП

Како државен орган со изградена хиерархиска организација, дисциплина, висока култура, транспарентност, свест и традиција, ги негува и надградува следниве принципи и вредности:

1. Ефикасно, ефективно креирање и имплементација на политиките од доменот на социјалната сигурност, согласно со основните меѓународни принципи и стандарди, пазарот на трудот, правата на работниците, социјалниот дијалог, еднаквите можности во интерес на сите граѓани во општеството итн.;

2. Стручност, компетентност и резултати од работата, ќе претставува единствен услов за градење на кариера во доменот на МТСП;

3. Техничко – технолошка опременост за подобра, навремена и целосна имплементација на политиките во МТСП и организационите облици (институции), кои се во надлежност на овој орган на државна управа;

4. Одговорност и мотивираност на вработените за постигнување на подобри резултати во работењето;

5. Адекватно и реално планирање, развој и едукација на човечките ресурси;

6. Негување и почитување на соодветна и правична застапеност на граѓаните од сите етнички заедници во Република Македонија;

7. Обезбедување на адекватни и соодветни услуги, согласно со надлежностите на МТСП, како сервис на граѓаните;

8. Бескомпромисна борба против корупцијата и сите облици на организиран криминал во доменот на МТСП и институциите кои се во негова надлежност;

9. Унапредување на меѓу секторската, меѓу институционалната, регионалната и меѓународната соработка за креирање, имплементација и следење на политиките и активностите на МТСП и институциите кои се во негова надлежност;

11. Изградена структурирана хиерархија, етика и дисциплина за вработените во МТСП и институциите кои се во негова надлежност.

1.8. НАЧЕЛА НА МТСП

МТСП заедно со органот во состав и институциите од соодветните области, во своето работење ги има во предвид и се раководи од следниве начела:

• Владеење на правото подеднакво за сите, преку неселективна примена и спроведување на законите, на објективен начин без разлика на расна, национална, политичка, верска или полова припадност и независно од социјалниот статус на граѓанинот;

• Ефикасност, која претставува способност за идентификување и подобрување на социо-економската сигурност на граѓаните, подобрување на состојбите на пазарот на трудот, преку преземање на навремени и проактивни мерки, со цел за нивно брзо надминување и ублажување, без несакани поголеми последици по сигурноста, стандардот на поединецот, групата и заедницата во општеството;

• Надзор над примената на законите во трудовото законодавство, социјалната сигурност, пазарот на трудот и еднаквите можности за сите во општеството;

• Заштита на човековите слободи и права, заради примена и гаранција во остварување на фундаменталните слободи и права на човекот и граѓанинот, кои се гарантирани со Уставот и законите на Република Северна Македонија, како и со меѓународни документи;

• Проактивност, заради спречување на можните ризици, постојана надградба и развој на политиките во доменот на социјалната политика и односите на пазарот на трудот, со цел да се подобри социјалната сигурност за потребите на граѓаните во Република Северна Македонија;

• Сеопфатна вертикална и хоризонтална поврзаност, преку заедничко делување на сите чинители во државата, преку имплементација на сите законски расположливи политики, мерки и активности;

• Професионалност, која подразбира висок степен на стручност и компетентност на човечките ресурси за извршување на работите во доменот на МТСП, органите во состав и институциите кои се во негова надлежност;

• Транспарентност, што подразбира отвореност во работата, достапност на информациите, соработка со граѓанскиот сектор и компетентни институции (актери во процесите), меѓународни органи и институции, со цел да се креираат и имплементираат партиципативни политики, мерки и активности, кои се одраз на потребите на сите граѓани, кои се во надлежност на органите во состав и институциите на МТСП;

• Кооперативност, заради вертикална и хоризонтална соработка на сите актери кои се задолжени за подготовка и имплементација на законските, подзаконските акти, стратешките документи и следење на меѓународните текови и состојби;

• Тимска работа и солидарност, што подразбира свест за потребата од заедничко дејствување, преземање на заеднички обврски и заемна одговорност на сите вработени за политиките кои се креираат и имплементираат во надлежност на органите во состав и институциите под ингеренции на МТСП;

• Работна дисциплина, што подразбира навика за почитување на структурната хиерархиска поставеност и одговорно однесување кон работните задачи;

• Висок морал, што подразбира збир на морални вредности, принципи и правила, пропишани во Етичкиот кодекс на државната администрација и Правилата за однесување на државните и јавните службеници во согласност со важечките законски и подзаконски прописи;

• Континуиран развој, што подразбира постојана посветеноста на политиките, мерките и активностите што водат кон напредок во овој домен и

• Отчетност, што подразбира транспарентен однос во трошење на буџетските средства и одговорност за извршените услуги и задачи во надлежност на органите во состав и институциите под ингеренции на МТСП.

1.9. ПРОГРАМИ И ЦЕЛИ НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА

МТСП за следниот тригодишен период ги постави следните програми и среднорочни цели, согласно со стратешките приоритети и целите кои произлегуваат од Одлуката за утврдување на стратешките приоритети на Владата на РСМ во 2022 година, како што се:

1) Програмата: ПАЗАР НА ТРУДОТ И ОДЛУЧУВАЊЕ ПО ПРЕКРШОЦИ ОД ОБЛАСТА НА РАБОТНИТЕ ОДНОСИ И БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА
2) Програмата: СОЦИЈАЛНА СИГУРНОСТ
3) Програмата: ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ И АНТИДИСКРИМИНАЦИЈА
4) Програмата: УСОГЛАСУВАЊЕ СО СТАНДАРДИТЕ НА ЕВРОПСКАТА УНИЈА И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА
5) Програмата: ТЕКОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ВЛОЖУВАЊЕ- ИЗГРАДБА, РЕНОВИРАЊЕ И ОПРЕМУВАЊЕ НА ОБЈЕКТИ И ИНФОРМАЦИСКО КОМУНИКАЦИСКА ТЕХНОЛОГИЈА

Приоритетни цели се:

Дефинирани врз основа на: потребите на главните корисници на услугите; анализата на внатрешното и надворешното опкружување; актуелната социо - економска состојба; извештаите на меѓународните организации; Извештајот на Европската унија за напредокот на РСМ; Националната програма за усвојување на правото на ЕУ (НПАА) во областите за слободно движење на работници, труд и вработување, социјалниот дијалог, пензиско и инвалидско осигурување, социјална заштита, социјална инклузија, антидискриминација, еднаков третман на жените и мажите, со цел исполнување на обврските за побрза интеграција на РСМ во ЕУ;

обврските од Спогодбата за стабилизација и асоцијација; обврските произлезени од Партнерството за пристапување; обврските произлезени од меѓународни договори и др. Истите подетално се дефинирани во матрицата на Стратешкиот план на МТСП за фискален период 2022-2024 година во точка 1.12.1 по одделни програми.

1.10. ОСВРТ НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ ВО 2020ГОДИНА

1.10.1. ПАЗАР НА ТРУДОТ И ОДЛУЧУВАЊЕ ПО ПРЕКРШОЦИ ОД ОБЛАСТА НА РАБОТНИТЕ ОДНОСИ И БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА

Оваа програма е составена од четири потпрограми и тоа :

- Политики за вработување;
- Трудово право;
- Социјален дијалог и
- Одлучување по прекршоци од областа на работните односи и безбедност и здравје при работа.

Во 2020 година, претставено по потпрограми, се реализирани следниве активности , и тоа:

I. Политики за вработување

Реализирани активности во 2020 година

Во текот на оваа - 2020 година се продолжи со имплементацијата на мерките и програмите за поддршка на пазарот на трудот и вработувањето, во согласност со Оперативниот план на програми и мерки за вработување и услуги на пазарот на трудот за 2020 година, усвоен од страна на Владата на Република Северна Македонија, во декември 2019 година.

Во јуни 2020 година се подготвија измени на Оперативниот план за 2020 година, со кои се изврши прераспределба на средствата помеѓу различни активни програми и мерки за вработување и се зголеми планираниот опфат на невработени лица, пред сѐ во рамки на програмите за „Самовработување со грант“ (зголемување на опфат на нови 126 бизниси), „Субвенционирање на плати“ (со вклучување на 438 дополнителни субвенции) и „Вработување и раст на правни субјекти“ (опфат на нови 228 вработувања).

На предлог на Агенцијата за вработување на РСМ, во септември 2020 година се направи дополнително ревидирање на Оперативниот план за активни програми и мерки за вработување и услуги на пазарот на трудот за 2020 година, со што планираниот опфат на корисници во мерката „Субвенционирање на плати“ од 1,624 лица, поради постоење на голем интерес, се зголеми на 1,974 лица, а средствата наместо 361,288,000, се зголемија на 441,088,000 денари.

Во рамки на Министерството се подготви и пакет на мерки поддржан од ЕУ (акција „ЕУ за социјална и економска отпорност“, од ИПА програмата за 2020 година). Во рамките на овој пакет се предвидува поддршка на активните програми за вработување, во износ од 10 милиони евра, т.е. поддршка на две активни мерки на пазарот на трудот со кои се олеснува закрепнувањето од кризата предизвикана од Covid-19 и се ублажува негативниот ефект врз невработеноста, преку отворање на нови работни места. Во ревидираниот Оперативен план за програми и мерки за вработување, со поддршка во рамки на оваа Програма се вклучи реализација на следниве две активни мерки:

- Поддршка за самовработување (претприемништво) и формализација на постојни бизниси во услови на COVID-19, со која се овозможува отворање нови 500 бизниси преку самовработување, со грант од 5,000 евра. Вкупниот буџет на мерката е во износ од 161,630,000 денари и се предвидува со ИПА буџетската поддршка, до март 2021 година да се реализираат вкупно 500 самовработувања.
- Вработување и раст на правни субјекти кои создаваат нови работни места во услови на Covid-19. Со оваа мерка се овозможува поддршка на микро, мали и средни претпријатија при што се предвидува да се поддржи отворање на нови работни места во претпријатијата преку финансиска поддршка за секое ново-отворено работно место во износ од 260,000 денари. Во рамките на Оперативниот план за 2020 година планирано е да се подржат отворање на нови 600 работни места за кои е обезбеден буџет од 156,000,000 денари.

Во 2020 година, продолжи и имплементацијата на Програмата за „Гаранција за млади“, која се спроведува на територијата на целата држава и согласно подготвениот План за Гаранција за млади 2020-2022 година.

Подготвена е Информација за имплементацијата на Акцискиот план за вработување 2018-2020 година кој е оперативен документ на Стратегијата за вработување 2016-2020 година, како и Информација за имплементација на Акцискиот план за формализација на неформалната работа 2018-2020 година и се направи негова ревизија (во август 2020).

Во тек е имплементација на ИПА проектот за „Подобрување на условите за работа“ кој се финансира преку ИПА II и започна со имплементација во ноември 2019 год., со времетраење од 24 месеци.

Се продолжи и со имплементација на Работниот план за 2018 -2021 година за имплементација на моделот за „Преглед на занимања“ (*occupational outlook*), при што изготвени се и прикачени на web-страната (www.zanimanja.mk) се вкупно 45 занимања.

II. Трудово право

Реализирани активности во 2020 година

Се подготви и усвоена од страна на Владата на Република Северна Македонија, Уредба со законска сила за примена на Законот за вработувањето и осигурување во случај на невработеност за време на вонредна состојба, која се однесуваше на продолжување на роковите за пријавување на невработените лица, а подоцна и Уредба со која претходната Уредба беше дополнета, со цел невработените лица да можат да остварат право на паричен надоместок во траење од два месеци, без оглед на траењето на последниот работен однос, под услов работниот однос да престанал во периодот од 11 март до 30 април 2020 год., со спогодбен отказ со писмена изјава од страна на работникот или со отказ од страна на работодавачот.

Понатаму, се подготви и усвои Уредба со законска сила за примена на Законот за работните односи за време на вонредна состојба, како и нејзино дополнување, со кои се дејствуваше во насока на олеснување на работодавачите во однос на деловното работење преку планирање и завршување на годишниот одмор од претходната година и првиот дел на годишниот одмор од 2020 година најдоцна до 30.6.2020 год.; продолжување на породилното отсуство коешто требало да заврши по објавувањето на вонредната состојба, на сметка на државата се понуди можност за повторно вработување на работниците отпуштени за време на вонредната состојба, со целосна исплата наназад на обврските коишто произлегуваа од договорот за вработување, врз основа на договор помеѓу работникот и работодавачот.

Дополнително, беше подготвена и Уредба со законска сила за субвенционирање на исплата на придонеси од задолжително социјално осигурување за време на вонредна состојба, во износ од 50% за периодот април-јуни 2020 година, за секој осигурен работник вработен кај работодавачот што ги исполнува утврдените критериуми. Целта на ваквото решение беше да се обезбеди помош на економски погодените компании и да спречи отпуштање на работници за време на кризата.
Се донесе и Уредба со законска сила за примена на Законот за минимална плата во Република Северна Македонија за време на вонредна состојба, со која минималната нето плата утврдена за месец март 2020, продолжи да се применува и за април, мај и јуни 2020 година.

Во текот на годината се подготви нацрт предлог по однос на Националната стратегија за развој на социјалните претпријатија. Целта на стратегијата предвидува мерки и активности кои се групирани во четири стратешки приоритети: 1) Креирање на култура на социјално претприемаштво; 2) Развој на капацитетите на социјалните претпријатија и на актерите во еко-системот; 3) Развој на пазари за социјалните претпријатија и 4) Градење на финансиски еко-систем за социјалните претпријатија.

Во соработка со невладиниот сектор и останати надлежни органи и институции подготвена е анализа за потребата за изменување и дополнување на Законот за волонтерство во Република Северна Македонија.

Советот за БЗР усвои сет на Препораки до компаниите во однос на законските обврски за БЗР, во услови на вонредна состојба и неопходноста од спроведување на мерки и активности за заштита и превенција од ширење на коронавирусот.

Министерството учествуваше во спроведувањето на постапката за доделувањето на годишната Награда за компании со најдобра пракса во областа на БЗР. Постапката се состоеше од доделувањето на наградите на трите најдобро пласирани компании од страна на министерката за труд и социјална политика, за време на одбележувањето на „Европската недела за БЗР“ - на 20 октомври 2020 година.

МТСП го подготви Извештајот за реализирани активности и остварени резултати до крајот на 2019 година согласно Стратегијата и Акцискиот план за БЗР 2020. Овој Извештај беше поднесен до членовите на Советот за БЗР и беше разгледан и усвоен на Седницата на Советот за БЗР која се одржа во јули 2020 година.

Во јуни 2020 год, подготвени и објавени се два нови правилници кои произлегуваат од Законот за БЗР о тоа Правилник за формата и содржината на прекршочниот платен налог (Сл.в. 173/2020 од 29.6.2020) и Правилник за начинот на водење на евиденција за изречените опомени (Сл.в. 174/2020 од 30.6.2020).

III.Социјален дијалог

Реализирани активности во 2020 година

Во текот на 2020 година, Комисијата за утврдување на репрезентативност одржа 3 седници и донесе 13 решенија за утврдување на репрезентативност на здружение на работодавачи.

Економско-социјалниот совет (ЕСС) одржа 7 седници во текот на оваа година на кои е разгледан еден Закон од економско-социјалната област. На седниците на ЕСС, исто така, усвоен е Трипартитен акциски план за ЕСС за периодот 2020-2021, донесена и усвоена е Годишната програма за работа на ЕСС за 2020 година и избрана е држава со модел на трипартитен совет приближен на националниот ЕСС за студиска посета, како дел од активноста за дефинирање на модел за самоодржливост на ЕСС. Во истиот период во рамки на проектот „Зајакнување на социјалниот дијалог“ спроведуван од МОТ и финансиран од ЕУ (кој се имплементира од јануари 2019 до јули 2023 година), склучени се 4 Локални пактови за вработување во четири општини: Битола, Свети Николе, Велес и Куманово. Спроведена е и обука за зајакнување на капацитетите на членовите на Економско социјалниот совет и неговите постојани комисии, во која беа вклучени и обучени 17 лица.

IV. Одлучување по прекршоци од областа на работните односи и безбедност и здравје при работа

Реализирани активности во 2020 година

- Поведување на прекршочна постапка од овластен подносител 41 барање;
- Дополнувања на 6 прекршочни барања;
- До сторител на прекршок за произнесување по однос на сторениот прекршок 17 известувања;
- Со прекршочна глоба донесени 9 решенија;
- Донесени 3 решенија за ненадлежност и
- Предадени за извршување пред Управата за јавни приходи 14 предмети.

1.10.2. СОЦИЈАЛНА СИГУРНОСТ

Оваа програма е составена од следниве потпрограми:

- Социјална заштита;
- Инспекциски надзор над остварувањето на материјалните социјалните права и услуги од социјална заштита;
- Пензиско и инвалидско осигурување;
- Заштита на децата и
- Поддршка на развојот на Ромите

Во 2020 година, претставено по потпрограми, се реализирани следниве активности во доменот на социјалната сигурност, и тоа во:

I. Социјална заштита

Реализирани активности во 2020 година

Влада на седницата одржана на 24 април 2020 година, донесе Уредба со законска сила за изменување и дополнување на уредбата со законска сила за примена на законот за социјалната заштита за време на вонредна состојба, со кој документ пристапот до правото на гарантирана минимална помош за лицата на кои им престанал работниот однос во време на пандемијата се олеснува сметано од април до декември 2020 година.

Паричниот додаток заради покривање на дел од трошоците за потрошувачка на енергенси во домаќинството се обезбедува континуирано на месечна основа во текот на 2020 година.

Со олеснетиот пристап до правото на ГМП согласно динамиката на поднесени барања и траењето на пандемијата во наредниот период, се очекува до крајот на 2020 година да бидат опфатени околу 3.500 нови домаќинства, а кои ќе продолжат со користење на правото и во 2021 година, додека во 2021 година со ова право да се стекнат нови 6.500 домаќинства (вкупно 10.000 домаќинства). Проценка на фискални импликации до крајот на 2020 и за 2021 е 713.000.000 денари, за опфат на домаќинства на кои ќе им престане работниот однос за време на пандемијата од Covid 19.
Вкупниот буџет на грантот изнесува 4,1 милион евра од кои 3 милиони евра се контрибуција од ИПА/ЕУ (или 71%), а 1,1 милион евра (29%) се национално кофинансирање.

Донесена е Методологија за формирање на цените на услугите во зависност од стандардите и нормативите за давање на социјалната услуга („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.264/19), врз основа на кој акт заменикот на министерот за труд и социјална политика донесе Одлука бр.10-1319/2 од 11.6.2020 година за утврдување на цените на социјални услуги во домот, за дневен престој и за вон-семејна заштит за 2020 година

Врз основа објавен јавен конкурс за доделување средства на здруженија и приватни даватели на социјални услуги. Комисијата за доделување средства спроведе постапка и изготви мислење, врз основа на кое министерот за труд и социјална полтика донесе решение за доделување на средства и склучи управни договори за 2020 година со:

- Центар за социјална рехабилитација на лица кои употребуваат односно злоупотребуваат дрога и други психотропни супстанции и прокурзори ТЕРАПЕВТСКА ЗАЕДНИЦА - ПОКРОВ с. Баница Струмица за давање на социјална услуга сместување во установа за третман и рехабилитација на лица кои имаат проблем со зависности, со капацитет за 30 лица.
-Центар за помош на лица со ментален хендикеп ПОРАКА НЕГОТИНО-Неготино, со седиште на ул. “Киро Крстев” бр.15 Неготино за давање на социјална услуга живеење со поддршка за 87 корисници.
- Црвен крст на Република Северна Македонија за давање на социјална услуга лична асистенција.
- Здружението за промоција и развој на инклузивно општество ИНКЛУЗИВА Куманово за давање на социјална услуга лична асистенција.

Развојот на социјалните услуги ќе се финансира преку „Проектот за подобрување на социјалните услуги“, обезбеден преку заем од Светската банка, но и преку проекти финансирани од ЕУ. Во врска со активностите за развој на социјални услуги во локалните заедници, Министерството за труд и социјална политика е во процес на доделување на финансиска поддршка за воспоставување на нови сервиси во 24 општини.

Протоколот за работа на Дневните центри за лица/деца со попреченост за време на пандемијата од Ковид 19 е донесен(„Сл.весник на РСМ бр.208 од 26.08.2020 година), така што овие центри за дневен престој на корисници продолжија со работа од 13.10.2020.

- Донесен Протокол за превенција и контрола на КОВИД-19 во групни домови.
- Доннесен Протокол за превенција и контрола на КОВИД-19 за услугата привремен престој.

Донесена е Програма за остварување на социјалната заштита за 2020, со која се утврдуваат подрачјата на социјалната заштита, потребите на населението и начинот и средствата за остварување на социјалната заштита.
Донесена е Програма за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица за 2020 година.

Донесена е Програма за рефундирање на средства платени како увозни давачки, данок на додадена вредност и акциза за набавка на патнички автомобил за лица со најмалку 80% инвалидност на долните екстремитети за потполно слепи лица со придружник и за потполно глуви лица за 2020 година

Во делот на деинституционилазацијата особен напредок е постигнат во преселувањето на децата од социјалните институции за долгорочно сместување во услуги во заедницата односно групни домови. Во 2020 година бројот на сместени деца во услуги во заедницата изнесува 256.

До 2020 година воспоставени се вкупно 20 нови групни домови за деца ширум земјата: Скопје (12), Битола (5), Неготино (2) и Штип (1), во кои во септември 2020 година се обезбедува 24 часовна грижа за вкупно 87 деца, вклучувајќи 15 деца со попреченост. Вработените во групните домови, од кои дел беа претходно вработени во резиденцијалните институции, а дел се нововработени, добија соодветна обука за новиот начин на работа, како еден важен предуслов да не ја пренесат „институционалната култура“ во групните домови во заедницата.

Повеќе од 60 деца – поранешни корисници на институциите беа сместени во згрижувачки или посвоителски семејства.

Донесени подзаконски акти:

- Правилник за начинот, обемот, нормативите и стандардите за давање на социјалните услуги на дневен престој, за рехабилитација, реинтеграција, ресоцијализација и за простор, средства, кадри и потребната документација за центар за дневен престој, центар за рехабилитација и центар за ресоцијализација (150/20);
- Правилник за поблиските критериуми за избор на згрижувачко семејство, видот и бројот на корисниците кои можат да се сместат во еднозгрижувачко семејство, стандардите за давање на услугата за грижување, нормативите и стандардите за

вршење на дејноста на центарот за поддршка на згрижувачки семејства, за простор, средства, кадри и начинот на водење на евиденција и потребната документација за згрижувачки семејства (288/20) и

- Правилник за начинот за издавање, продолжување, обновување и одземање на лиценцата за работа на стручните работници, формата и содржината на образецот на лиценцата за работа (79/20).

II. Инспекциски надзор на примената на законските и другите прописи од областа на социјалната заштита и заштита на децата

Реализирани активности во 2020 година

Сметано од 01.01.2020 година, а заклучно со 30.09.2020 година согласно Програмата за работа на инспекциската служба извршени се вкупно 67 редовни инспекциски надзори и тоа во 30 субјекти на надзор (ЈУ Меѓуопштински центри за социјална работа, Здруженија кои даваат социјални услуги за вонинституционална заштита и право на прифаќање во дневни центри, ЈОУ детски градинки и ПУ детски градинки).

Во извештајниот период спроведени се 83 контролни инспекциски надзори во 29 субјекти на надзор за социјална заштита и заштита на децата.

Во текот на наведениот временски период спроведени се 70 вонредни инспекциски надзори по поднесени иницијативи од граѓани, службена должност и други надлежни органи и тоа во 25 субјекти на надзор.

При спроведените редовни, контролни и вонредни надзори инспекторите констатирале вкупно 344 неправилности и имаат изречено 275 мерки со рокови за нивно отстранување. Имено, спроведени се 106 едукации за стручните работници во 30 ЈУ МЦСР во 2 ПУ и 15 ЈУ детски градинки и 8 ПУ детски градинки .

При извршените контролни инспекциски надзори констатирано е кај 6 субјекти дека не се спроведени 10 изречени мерки . Во 24 субјекти во кои е извршен контролен надзор постапено е по изречени мерки.

III. Пензиско и инвалидско осигурување

Реализирани активности во 2020 година

Во текот на првото полугодие на 2020 година спроведени се активности во насока на имплементација на одредбите од Законот за дополнување на Законот за пензиското и инвалидското осигурување, објавен во „Службен весник на Република Северна Македонија“

бр. 31/2020 од 10.02.2020 година. Дополнувањата на законот за пензиското и инвалидското осигурување имаа цел обезбедување на социјална сигурност и социјално осигурување на граѓаните, односно осигурениците кои биле во редовен работен однос, односно на работа врз основа на која биле пријавени за задолжително социјално осигурување, а од страна на обврзникот за пресметка и плаќање на придонес не им е платен придонесот за пензиско и инвалидско осигурување, на начин што на истите им се даде законска можност да можат самите за себе да извршат плаќање на придонесот за пензиско и инвалидско осигурување и да остварат право од пензиското и инвалидското осигурување.

Со законските измени дадена е:

- Законска можност на граѓаните, односно осигирениците кои биле во редовен работен однос, односно на работа врз основа на која биле пријавени за задолжително социјално осигурување, а од страна на обврзникот за пресметка и плаќање на придонес не им е платен придонесот за пензиско и инвалидско осигурување, да можат самите за себе да извршат плаќање на придонесот за пензиско и инвалидско осигурување и врз основа на тоа да остварат право од пензиското и инвалидското осигурување.

- Врз основа на Законот за дополнување на Законот за пензиското и инвалидското осигурување, објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 31/20208 од 10.02.2020 година, беше донесен и подзаконски акт, односно Правилник за формата и содржината на барањето за плаќање на придонес за пензиско и инвалидско осигурување од осигуреникот кој бил во работен однос, односно на работа врз основа на која бил пријавен во задолжително социјално осигурување, а од страна на обврзникот за пресметка и плаќање на придонесот не е платен придонесот за пензиско и инвалидско осигурување. Овој Правилник беше објавен во „Сл.весник на РСМ“ бр. 67/20 од 17.03.2020 година и со него беше пропишана формата и содржината на барањето за плаќање на придонес за пензиско и инвалидско осигурување од осигуреникот кој бил во работен однос, односно на работа врз основа на која бил пријавен во задолжително социјално осигурување, а од страна на обврзникот за пресметка и плаќање на придонесот не е платен придонесот за пензиско и инвалидско осигурување.

Донесен и Правилник за листата на професионалните болести, кој беше објавен во „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 118/20 од 07.05.2020 година. Со наведениот Правилник, беше утврдена листата на професионалните болести што се сметаат како професионални болести и условите и критериумите за признавање на професионалните болести. Овој Правилник за листата на професионални болести („Службен весник на РСМ“ бр. 118/20 од 07.05.2020 година) беше донесен по барање од Фондот за здравствено осигурување на Северна Македонија, а со оглед на ризикот од инфекција на здравствените работници и лицата вработени во здравствените установи кои се директно изложени на опасност од Коронавирусот COVID -19 поради процесот и условите за работа на истите. Согласно наведеното, во точка 408 се уредени се условите и критериумите за инфективни заболувања

предизвикани од Коронавирусот COVID -19 при превенција, здравствена заштита, домашна посета и други слични активности за кои е докажан ризикот од инфекција.

Донесени се следниве уредби со законска сила за време на траење на вонрредната сосгојба и тоа:

-Уредба со законска сила за примена на одредбите од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување за време на вонредна состојба („Службен весник на Република Северна Македонија “бр.94/20);

-Уредба со законска сила за примена на одредбите од Законот за пензиското и инвалидското осигурување за време на вондредна состојба („Службен весник на Република Северна Македонија “бр.94/20);

-Уредба со законска сила за примена на одредбите од Законот за врабоување на инвалидни лица за време на вондредна состојба. („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.94/20) и

-Уредба со законска сила за примена на одредбите од Законот за исплата на пензии и пензиски надоместоци од капитално финансирано пензиско осигурување за време на вонредна состојба. („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.94/20).

Донесувањето на овие уредби е со цел продолжување на роковите за поднесување на барање за остварување на правата кои произлегуваат од Законот за пензискто и иванлидското осгирување, Законот за исплата на пензии и пензиски надоместоци од капитално финансирано пензиско осигурување Законот за задолжителното капитално финасирано осигурување и Законот за вработување на инвалидни лица. Се продолжуваат роковите за постапување на инсититуциите при остварување на правата од пензиското и инвалидскто осигурување ,а се со цел олеснување на пристапот до остварување, односно користење на овие права, во услови на секојдневно заострување на мерките на Владата за спречување на ширењето на вирусот во државата (КОВИД-19), што го ограничува нормалното движење на граѓаните и функционирање на реалниот сектор

Во текот на второто полугодие на 2020 година спроведени се активности во насока на усогласување на одредбите од Законот за пензиското и инвалидското осигурување со Законот за служба во Армијата на Република Северна Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.36/10, 23/11, 47/11, 148/11, 55/12, 29/14, 33/15,193/15 и 71/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/19, 275/19 и 14/20). Со Законот за изменување на Законот за пензиското и инвалидското осигурување, кој беше објавен во „Сл. Весник на РСМ“ бр. 267/20 од 09.11.2020 година се создадени услови за целосна имплементација на член 147-а од Законот за служба во Армијата на Република Северна Македонија, според кој, активниот воен и цивилен персонал на служба во Армијата остварува право на стаж на осигурување со зголемено траење, согласно со закон.

IV. Заштита на децата

Реализирани активности во 2020 година

Правилник изменување и дополнување на правилникот за поблиските услови и начинот на остварување на правата за заштита на децата, како и утврдување на состојбата на приходите, имотот и имотните права на домаќинствотот и семејството за правата на детски додаток, родителски додаток за дете и додаток за образование (Сл.весник на РСМ, бр.234/20).

Правилник за изменување и дополнување на правилникот за формата и содржината на обрасците на барањата и потребната документација за остварување на правата за заштита на децата (Сл.весник на РСМ, бр.234/20).

Правилник за формата и содржината на образецот на барањето и потребната документација за остварување на правото на партиципација во трошоците за згрижување, воспитание, одмор и рекреација на деца во јавните установи за деца (Сл.весник на РСМ, бр.234/20) и

Закон за дополнување на Законот за заштита на децата (изготвен и доставен до Влада на РСМ)

Програми, уредби и процедури

- Уредба со законска сила за примена на Законот за заштита на децата за време на вонредна состојба (Сл. весник на РСМ бр. 88/20)
- Уредба со законска сила за изменување и дополнување на Уредбата со законска сила за примена на Законот за заштита на децата (Сл. весник на РСМ бр. 103/20)
- Уредба за методологијата за утврдување на критериумите за распределба на блок дотациите за јавните установи за деца - детски градинки и центри за ран детски развој во состав на јавни детски градинки по општини за 2021 година. (Сл. весник на РСМ бр. 243/20)
- Одлука за начинот на наплата на износот за „ДЕТСКА НЕДЕЛА" во времето од 5 до 11.10.2020 година" (Сл. весник на РСМ бр. 293/20)

Детски градинки

До 31.10. 2020 година дадени се решенија за вршење на дејност згрижување и воспитание на деца од предучилишна возраст и отпочнување со работа на јавни установи за деца, објекти во состав, центри за ран детски развој, групи во други просторни услови и приватни детски градинки и тоа за:

Објекти во состав на ЈОУДГ

- 3 Објекти со капацитет за 187 деца.
- 2 Објекта за промени на просторни услови со капацитет за 93 деца и
- 2 приватни детски градинки со капацитет за 76 деца.

Проекти

Одржани 33 он- лине обуки и опфатени 600 воспитувачи согласно Програмата за колегијална поддршка во предучилишните установи за подобрување на квалитетот на вработените во установите за деца.

Се реализираше проект за зимување на деца од социјалан ризик, беа опфатени се 397 од предвидени 1000 деца.

Протокол- Оперативен план за активности во установите за згрижување и воспитание на деца по укинување на вонредната состојба усвоен од страна на ВРСМ на 29.05.2020 година.

V. Поддршка на развојот на Ромите

Реализирани активности во 2020 година

Проектот Инклузија на деца Роми во предучилишното образование 2019/2020, се имплементира и заклучно со јуни опфатени се 273 деца во 15 општини (15 градинки) и вкупно 208 деца повторно во 3те општини поддржани преку ИПА проектот.

Подготвена е нова апликација за учебната 2020/2021 до Ромскиот едукативен фонд.

Доставена е информација до Влада за реализраните активности во рамките на проектот и продолжување на процесот на пилотирање на мерката за предучилишно образование за деца Роми во 15 општини.

Во првата половина од 2020 година, функционираат 3 Ромски Информативни Центри (Гостивар, Кочани, и Делчево).

На крајот на февруари 2020 Законот за лицата без регулиран граѓански статус е усвоен и од страна на Собранието на Република Северна Македонија.

Подготвена е Уредба со правна законска сила за одложуавње на рокот за поднесување на барање до Управата за водење на матични книги и Министерството за внатрешни работи, за добивање на посебен извод од матична книга на родените и посебен документ за идентификација.

Дислоцирани се 15 семејства (101 лица, 35 возрасни и 66 деца) во надлежност на Министерството за труд и социјална политика и сместени се во привремените живеалишта во Визбегово.

Во соработка со општините, дистрибуирани се хуманитарни пакети за најзагрозените семејства во Битола, Берово и Тетово.

Во соработка со повеќе донатори и ромски невладини организации, преку структурите на РОМАКТЕД беа дистрибуирани 1.960 најсиромашни ромски семејства, прехрамбени и хигиенски пакети за 1.960 најсиромашни ромски семејства, во 12 општини во Република Северна Македонија.

РОМАКТЕД, заедно со сите 12 општини, е во процес на потпишување анекс, за продолжување на имплементацијата на малите грантови и издвојување дополнителни средства за справување со пандемијата COVID 19.

1.10.3. ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ И АНТИДИСКРИМИНАЦИЈА

Оваа програма е составена од две потпрограми:

• Унапредување на родовата еднаквост и

• Превенција и заштита од сите форми на дискриминација.

Во рамките на двете потпрограми, реализирани се следниве активности :

I. Унапредување на родовата еднаквост

Реализирани активности во 2020 година

- Тековно спроведување на активности од потпишан Договор за грант во вкупен износ од 150.000 евра за Поддршка на имплементација на Национален акциски план за Истанбулска конвенција финансиран од Министерството за надворешни работи на Холандија со Договор бр. 02-5580/1 од 29.07.2019 година. Проектот е потпишан за период до декември 2021 година. Со овие средства се предвидени активности неопходни за успешно спроведување на Истанбулската конвенција во РСМ.
- Спроведување на активности од потпишан Договор за грант за „Унапредување на институционализацијата на РОБ преку систематска интеграција на родовата перспектива во стратешкото планирање и програмирање на владините институции во РСМ“ помеѓу МТСП и UN Women на 21.11.2019 година бр. 17-8716/1 во вкупен износ од 13.339.660,00 денари.
- Усвоен на седница на Влада во ноември 2020 година нов Закон за спречување и заштита од насилство врз жените и семејно насилство.

- Формирана работна група за пдоготовка на измени и дополнување на Законот за еднакви можности на жените и мажите.
- МТСП преку СЕМ е активно вклучено во креирање на системски пристап за унапредување на политиките за еднакви можности во согласност со Парискиот договор за клима како и Рамковната Конвенција за климатски промени на Обединетите Нации – Македонија е членка на тој Договор, РСМ ја има ратификувано Конвенцијата.
- Министерството за труд и социјална политика во соработка со УНДП спроведува заедничка активност за изработка на мобилната апликација BE SAFE во нашата земја за пријавување на родово базирано насилство. Во услови кога за време на пандемија и ограничено движење, голем број на земји известуваат за зголемен број на случаи на родово базирано насилство, едновремено се присутни и голем број иновативни технолошки алатки за поголема пристапност до информации и побрза рекација за поддршка на жртвите.
- Тековна имплементација на Проектот финансиран од ЕУ „Подобрување на работните услови" ќе му помага на Министерството за труд и социјална политика при справување со предизвиците поврзани со создавањето на поправедна околина на пазарот на трудот, борба против непријавената работа и справување со различните позиции на мажите и жените на пазарот на трудот. Ова соодветствува со принципите и правата кои се втемелени во Европскиот столба за социјални права и агендата за достојна работа. Втората компонента на проектот се однесува на Секторот за еднакви можности, односно истата се однесува на Борба против родовата дискриминација на работните места и усогласување меѓу семејниот и професионалниот живот.
- Доставен и усвоен извештај на Влада за Интер ресорска консултативна и советодавна група за еднакви можности на жените и мажите (ИРГ).
- Изработена Евалуација на Стратегијата за родова еднаквост 2013-2020 и подготовка на Драфт ткест на нова Стратегија за родова еднаквост.
- Подготовка на Анализи на 6 учебника од основно и средно обраозвание од аспект на родова еднаквост и недискриминација.
- Компаративна анализа за добри пракси за родово одговорно буџетирање.
- Изработени модули за обуки за родово базирано насилство и
- Драфт Станрадни оперативни процедури за услуги за родово базирано насилство.

II. Превенција и заштита од сите форми на дискриминација

Реализирани активности во 2020 година

- Усвоен нов закон за спречување и заштита од дискриминација во октомври 2020 година, по негово укинување од страна на Уставниот суд во мај 2020 заради процедурални прашања.

- Изработен драфт текст на измени и дополнување на Кодексот на администртаивни службеници соглансо надлежностите од новиот Закон за спречување и заштита од дискриминација.

- Изработен драфт методологија за собирање на податоцис согласно обврските од нвоиот Закон за спречување и заштита од дискриминација.

- Изработено Упатство за должностите на јавниот сектор согласно надлежностите од новиот Закон за спречување и заштита од дискриминација.

- Формирана работна група за подготовка на драфт на НАП за ЛГБТИ.

- Дадена поддршка на граѓански сектор за отварање на прва СОС линија за ЛГБИ лица во РСМ за време на КОВИД кризата и
- Формирана работна група за измени и дополнувања на Закон за заштита од вознемирување на работно место.

1.10.4.УСОГЛАСУВАЊЕ СО СТАНДАРДИТЕ НА ЕВРОПСКАТА УНИЈА И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА

Ова програма е составена од две потпрограми и тоа:

• Поддршка на процесот на Европска интеграција и меѓународна соработка и

• Инструмент за претпристапна помош;

I. Поддршка на процесот на Европска интеграција и меѓународна соработка

Реализирани активности во 2020 година:

Во делот на поддршката на процесот на европска интеграција, треба да се одбележи дека во февруари, април, јуни и септември 2020, се подготвија ажурирања (update) на Извештајот за остварениот напредок во процесот на пристапување на Република Северна Македонија кон ЕУ, т.е. Придонесот на РСМ кон Годишниот извештај на Европската комисија, кој претходно беше изготвен и доставен во ноември минатата година.

Извештајот на Европската комисија за Република Северна Македонија 2020 беше објавен во октомври 2020 година.

Во текот на последното тромесечје од годината, се работеше на подготовка на новиот Извештај за остварениот напредок во процесот на пристапување на Република Македонија кон ЕУ, т.е. Придонесот на РМ кон Годишниот извештај на Европската комисија, за 2021 година.

Во декември 2020 се пристапи кон подготовка на годишниот извештај за ревидираната ЕСРП 2022 – ЕСРП(р). Подготовката на извештајот е реализирана во соработка, координација и консултации помеѓу сите релевантни чинители, кои се дел од Секторската работна група за „Образование, вработување и социјална политика“. По усвојувањето, документот ќе се достави до Европската комисија, како еден од предусловите за исплата на новата транша на ИПА Секторскиот реформски договор „ЕУ за младите“.

Овогодинешното ревидирање на Програмата НПАА-ревизија 2020-2023-2025 беше иницирано од СЕП во февруари 2020, додека за . Материјалите кои ги подготвуваше МТСП за ревизијата на НПАА Програмата во соработка со работните групи на соодветните поглавја, се однесуваа на областите опфатени со Поглавјата 3.02 Слобода на движење на работници и 3.19 Социјална политика и вработување, кои се директно координирани од страна на Министерството за труд и социјална политика, како и на поглавјата 3.23-Правосудство и фундаментални права и поглавје 3.26 - Образование, култура и млади. Во март, материјалите се доставени до СЕП, кој го комплетира и консолидира целокупниот материјал. Во ноември, СЕП иницираше подготовка на Програмата НПАА 2021-2023-2025.

На 26 март 2020 година се одржа 16-тиот состанок на Поткомитетот за иновации, информатичко општество и социјална политика помеѓу Република Северна Македонија и Европската Унија и беше констатиран постигнатиот напредок во областите опфатени со поглавјето 3.19 Социјална политика и вработување. На 19 ноември 2020, претставници на МТСП учествуваа на 16-от состанок на Поткомитетот за правда и внатрешни работи.

МТСП ја започна подготовката на редовниот Осми извештај на Република Северна Македонија за имплементацијата на Ревидираната Европска социјална повелба, кој се подготвува во текот на 2020 година и се однесува на членовите од Повелбата кои припаѓаат на втората тематска група „Здравство, социјална сигурност и социјална заштита “, т.е. членовите 3,11, 12, 13, кои ги има прифатено нашата држава со ратификацијата на Повелбата.

Во октомври 2020, претставник на РСМ учествуваше на 140-от состанок на Владиниот комитет за Европска социјална повелба во Совет на Европа.

До Советот на Европа се доставија ажурираните информации за системите за социјална сигурност во Република Северна Македонија со состојба 1 јануари 2020.

Во делот на билатералната соработка, се иницираше склучувањето нов Меморандум за соработка со Република Австрија. Во рамки на билатералната соработка со Австрија, започна спроведувањето на проектот за воспоставување услуги за поддржано вработување во Северна Македонија. Се одржаа четири виртуелни работилница за развој на стандарди за поддржано вработување на младите, а се подготвија и нацрт стандарди за обезбедување на оваа услуга.

II. Инструмент за претпристапна помош (ИПА 2)

Реализирани активности во 2020 година:

ИПА Акциската програма 2017 „**ЕУ поддршка на образованието, вработувањето и социјалната политика**" е во фаза на имплементација: се спроведуваат 12 од предвидените 16 проекти во надлежност на МТСП. Во завршна фаза се и подготовките за преостанатите четири проекти. Во следната табела е даден преглед на проектите според начинот на управување и сегашниот статус:

Индиректно управување (договорен орган: Сектор за централно финансирање и склучување договори/Министерство за финансии)	**Директно управување** (договорен орган: Делегација на ЕУ)
Склучени договори • Техничка помош за подобрување на квалитетот за претшколско образование; • Техничка помош за подобрување на условите за работа; • Грант за активација на ранливите групи на пазарот на трудот;	Склучени договори • Техничка помош за подобрување на квалитетот на податоците и јакнење на креирањето на политиките; • Грант за зајакнување на социјалниот дијалог; • Два грант проекти за домување и социјално вклучување на Ромите; • Техничка помош за модернизација и деинституционализација на услугите на социјална заштита; • Три грант проекти за поддршка на деинституционализацијата во Специјалниот завод во Демир Капија; • Техничка помош за поддршка на социјалните претпријатија;
План • Градба и опремување на градинки во Тетово и Теарце; • Надзор на градба.	План • Грантова шема за социјални претпријатија; • Опрема за подобрување на податоците во секторите образование, вработување и социјална политика.

Проектите во имплементација се спроведуваа со различна динамика.

Како поважни остварувања во рамки на оваа програма во 2020 може да се издвои следново:

- Беа склучени 4 локални пактови за вработување, а пактот во Битола доби финансиска поддршка. Беше подготвена анализа за ефектите од КОВИД 19 на пазарот на трудот и приватниот сектор. Доделени се грантови за поддршка на социјалните партнери, за модернизирање на постојните и развој на нови услуги, насочени кон зголемување на нивната релевантност, влијание и видливост.

- Центрите за вработување во соработка со ЦСР изработија планови за активација за 735 корисници на гарантирана минимална помош. Во мерката „Побарувани занимања“ беа вклучени 28 корисници и во „Субвенционирано вработување“ беа вклучени 21 корисника.
- Се дефинираа стандарди на квалификации и компетенции за директори, негователи, стручни работници и стручни соработници во предучилишните институции; се изработија методологија, процедури и инструменти за управување со професионалниот развој на вработените во предучилишното воспитание и образование, како и каталог на акредитирани даватели на обуки и услуги за стручните лица; се подготвува нацрт на структурата, концептот, дизајнот и структура на содржината на инструментите за следење и евалуација на ефектите од планираните обуки; се работи и на развој на механизми за обезбедување на одржлива финансиска поддршка за професионален развој на вработените во предучилишното образование.
- Во согласност со новиот Закон за социјална заштита, осум општини подготвија локални планови за социјално вклучување и во тек е подготовка на уште два плана. Се подготвија тренинг програми, материјали за видливост и обуки на стручните лица во функција на престојната преселба на корисницте од Демир Капија (Имплементацијата на теренската работа со корисниците во СЗ Демир Капија беше пролонгирана заради ситуацијата со КОВИД 19, но во тек се проценки со вработените во Д.К. и подготовка на планот за трансформација на Заводот).

Се подготви првиот годишен извештај за имплементација на Акциската програма 2017 и самооценката на критериумите за воведување на секторскиот пристап. На 17 декември 2020 се одржа вториот состанок на Секторскиот комитет за следење на кој се разгледа напредокот во имплементација на програмата.

Финансиската спогодба за имплементација акциите „ЕУ за младите“ и „ЕУ за вклучување“ од ИПА прогамата 2019 се потпиша и започна да се спроведува во март 2020. Заклучно со ноември 2020, 8745 млади лица се регистрирани во акцијата **„ЕУ за младите“** (Гаранцијата за млади) во Североисточниот, Југозападниот и Полошикиот регион, а од нив 26.8% бележат успешен излез (се вработиле или се вклучиле во мерка за вработување). Беше исплатена и првата транша од 3 мил. евра од страна на Европската Комисија, која беше неменета за справување со кризата предизвикана од Ковид.

Во однос на акцијата **„ЕУ за инклузија“** се спроведува постапката за доделување грантови „ЕУ за Ромите и лицата кои живеат во длабока сиромаштија” (Call for proposals "EU for Roma and people living in deep poverty"), а во тек се преговорите за поддршка на трансформацијата на 1-2 резиденцијални установи и воспоставување на не-резинденцијални социјални услуги во заедницата.

Во периодот април-јуни 2020, Владата на РСМ и Делегацијата на ЕУ иницираа дијалог со цел создавање нов пакет активности што ќе ја поддржат економијата во периодот на закрепнување. Пакетот на мерки содржани во програмата „**Поддршка на ЕУ за социјална и економска отпорност“ (EU4Resiliance)** во вкупен износ од 40 мил. евра ќе ја поддржи Република Северна Македонија

во ублажувањето на негативните социо-економски влијанија на Ковид-19. Ќе се обезбеди финансирање за владини мерки насочени кон подобрување на ликвидноста на микро, малите и средни претпријатија, како и поддршка на реинтеграција на невработените жени и мажи на пазарот на труд, со посебен фокус на младите и жените. Меѓу другото, програмата предвидува поддршка на активните мерки за пазарот на труд во висина од 10 мил. евра за одржливо и правично закрепнување во периодот по короната со:

- грантова линија за невработени лица, кои сакаат да го формализираат својот бизнис или да основаат нов бизнис;
- грантова линија за постоечки фирми (микро, мали и средни) кои создаваат нови работни места.

Финансиската спогодба помеѓу Владата и Европската Комисија за новата буџетска програма „ЕУ за социјална и економска отпорност во Република Северна Македонија“ се потпиша во септември. До март 2020, 1600 невработени лица се очекува да добијат поддршка за започнување сопствен бизнис или да се вработат како резултат на поддршката што ќе ја обезбеди Агенцијата за вработување.

Започна програмирањето на претпристапната помош за програмскиот период 2021-2027 (ИПА III). Се подготви **Стратешкиот одговор (Strategic Response) 2021-2027** во кој се содржани стратешките приоритети на земјата за кои се очекува финансиска поддршка од ЕУ преку ИПА III. МТСП заедно со МОН и Министерството за здравство е вклучено во т.н. Прозорец 4 Конкурентност и инклузивен раст (Window 4 Competitiveness and Inclusive Growth). Предвидено е финансирање на два приоритета: 1) Да се зголеми нивото на вработување и квалитетот на работни места и продуктивноста и 2) Да се намали сиромаштијата и социјалната исклученост. Исто така, се подготви и предлог **Акциско фише „ЕУ за квалитетно вработување и еднакви можности”** за финансирање во рамки на програмската година 2022 на следните три проекти: 1) Зајакнување на безбедноста и здравјето при работа, 2) Унапредување на родовата еднаквост и 3) Воспоставување на систем за следење и обезбедување квалитет на социјалните услуги.

Во 2020 се одржаа две пленарни сесии на Секторската работна група „Образование, вработување и социјална политика“ (на 18 јуни и 16 ноември 2020). На состаноците се дискутираше за ИПА III и за Рамката за одржлив развој на УН 2025.

За унапредување на координацијата со меѓународните организации, донаторите и др. чинители во секторот беше развиена софтверска апликација со поддршка на SDC, која се очекува да го подобри протокот на информации за сите активни интервенции во овој сектор.

1.10.5. ТЕКОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ВЛОЖУВАЊЕ-ИЗГРАДБА, РЕНОВИРАЊЕ И ОПРЕМУВАЊЕ НА ОБЈЕКТИ И ИНФОРМАЦИСКО КОМУНИКАЦИСКА ТЕХНОЛОГИЈА

Оваа програма е составена од две потпрограми и тоа:

• Тековно – инвестиционо вложување- изградба, реновирање и опремување на објекти и

• Развој на информатичката технологија.

Во 2020 година се преадаптирани или изградени следните објекти:

I. Тековно – инвестиционо вложување- изградба, реновирање и опремување на објекти

Реализирани активности во 2020 година:

- Изведување на градежни работи за изградба на детска градинка и набавка, испорака и монтажа на опрема за детска градинка во општина Сопиште, капацитет 57 деца и во Општина Василево, капацитет 55 деца – градежни работи во тек;
- Изведување на градежни работи за реконструкција со адаптација на постоечки простор на детска градинка и набавка, испорака и монтажа на опрема во детска градинка во Општина Делчево, капацитет 20 деца – градежни работи во тек;
- Изведување на градежни работи за доградба на објект на детска градинка и набавка, испорака и монтажа на опрема во детска градинка во Општина Струмица, капацитет 53 деца и Општина Ѓорче Петров, капацитет 53 деца, – градежни работи во тек;
- Набавка, испорака и монтажа на опрема за детска градинка во Општина Гостивар с. Бањица, капацитет 57 деца – завршена;
- Изведување на градежни работи (машински инсталации) и набавка, испорака и монтажа на опрема за детска градинка во Општина Илинден, капацитет 53 деца;
- Изведување на градежни работи за изградба на објект на детска градинка и набавка, испорака и монтажа на опрема за детска градинка во Општина Чаир, капацитет 350 деца – во тек
- Изведување на градежни работи за реконструкција со адаптација на постоечки простор на детска градинка и набавка, испорака и монтажа на опрема во детска градинка во Општина Ресен, капацитет 105 деца и Општина Боговиње, капацитет 80 деца;
- Изведување на градежни работи за изградба на објект на детска градинка и набавка, испорака и монтажа на опрема за детска градинка во Општина Кавадарци, капацитет 155 деца, Општина Неготино, капацитет 161 деца, Општина Кочани, капацитет 115 деца, Општина Струмица, капацитет 300 деца, Општина Ѓорче Петров (Волково), капацитет 175 деца, Општина Кисела Вода (Драчево), капацитет 120 деца, Општина Брвеница, капацитет 80 деца и Општина Босилово, капацитет 60 деца – во тек
- Изведување на градежни работи за надградба на објект на детска градинка и набавка, испорака и монтажа на опрема за детска градинка во Општина Крива Паланка, капацитет 100 деца – во тек

- Изведување на градежни работи за реконструкција со адаптација на постоечки простор и набавка, испорака и монтажа на опрема во детска градинка во Општина Лозово капацитет 25 деца;
- Изведување на градежни работи за доградба на објект и набавка, испорака и монтажа на опрема во детска градинка во Општина Куманово, капацитет 40 деца-во тек;
- Изведување на градежни работи за изградба на објект и набавка, испорака и монтажа на опрема за детска градинка во с. Кондово, Општина Сарај, капацитет 80 деца.
- Набавка, испорака и монтажа на опрема за детска градинка во општина Врапчиште, капацитет 60 деца - завршена

Реализирани активности за 2020 година – објекти за социјална заштита:

- Изведување на градежни работи за реконструкција и пренамена на Центар за поддршка на згрижувачки семејства при Ј.У „Дом за доенчиња и мали деца "– Битола – во тек
- Набавка, испорака и монтажа на опрема за Центар за поддршка на згрижувачки семејства при Ј.У „Дом за доенчиња и мали деца "– Битола – во тек
- Изведување на градежни работи за реконструкција и пренамена на Центар за мајки и деца при Ј.У „Дом за доенчиња и мали деца "– Битола – во тек
- Набавка, испорака и монтажа на опрема за Центар за мајки и деца при Ј.У „Дом за доенчиња и мали деца "– Битола –во тек
- Изведување на градежни работи за реновирање на простор за Дневен центар за лица со телесна или ментална попреченост во Берово – отпочната постапка
- Изведување на градежни работи за реновирање на простор за Дневен центар за лица со телесна или ментална попреченост во Пробиштип – во тек
- Изведување на градежни работи за реконструкција и пренамена на Центар за деца и прифатен центар за деца минувачи при Ј.У за згрижување на деца со воспитно социјални проблеми и нарушено поведение – отпочната постапка
- Набавка, испорака и монтажа на опрема за Центар за деца и прифатен центар за деца минувачи при Ј.У за згрижување на деца со воспитно социјални проблеми и нарушено поведение – отпочната постапка
- Изведување на градежни работи за реновирање на простор за Дневен центар за корисници од 16-26 годишна возраст при Ј.У „Завод за рехабилитација на деца и младинци "– Скопје – во тек

- Набавка, испорака и монтажа на опрема за Дневен центар за корисници од 16-26 годишна возраст при Ј.У „Завод за рехабилитација на деца и младинци “– Скопје – во тек
- Набавка, испорака и монтажа на опрема за Дневен центар за лица со интелектуална попреченост (Републички центар за поддршка на лица со интелектуална попреченост – „ПОРАКА “) – прекината постапка

II. Развој на информатичката технологија

Реализирани активности во 2020 година

- Набавен интернет пристап за МТСП, ЦСР и установите
- Набавено одржување на информацискиот систем ЛИРИКУС
- Набавено одржување на информацискиот систем за посвојување
- Набавено одржување на информацискиот систем во Управата за прашања на борците и воените инвалиди
- Склучен договор за сервисирање и одржување на хардверска опрема во МТСП
- Набавено одржување на електронскиот систем за контрола на работното време во МТСП, ЦСР и установите
- Набавена антивирусна заштита за ИКТ технологиите во МТСП, ЦСР и установите

1.10.6. ЗАЕДНИЧКИ ФУНКЦИИ НА МТСП ЗА 2020 ГОДИНА

Извршување на Буџетот и управување со средства

Реализирани активности во 2020 година:

Реализацијата на Буџетот се одвива со предвидена динамика на заостанатите и преземени обврски од 2019 година, редовни исплати на надоместоците според програми и потпрограми, врз основа на кои е донесен и усвоен Буџетот на МТСП за прва и втора буџетска линија.

Реализацијата се одвиваваше со предвидена динамика на преземени обврски за 2020 година и тоа:

- Исплата на права од социјална заштита; Гарантирана минимална помош ГМП; Надоместок заради попреченост; Траен надоместок; Социјална парична помош; Паричен надоместок за помош и нега од друго лице; Постојана парична помош; Еднократна парична помош и помош во натура; Надоместок на плата за скратено работно време поради нега на дете со телесни или ментални пречки во развојот; Додаток за мобилност и слепило; Додаток за глувост; Сместување во загрижувачко семејство; Право на здравствена заштита; Цивилна инвалиднина; Парична помош за социјално домување; СПП Азиланти; Азиланти домување; Парична помош за згрижувач; Парична помош за студирање; Парична помош на лице кое до 18 годишна возраст имало статус на дете без родители и родителска грижа; Субвенции за електрична енергија; Исплата на права од заштита на децата; Детски додаток; Посебен додаток; ЕПП за новороденче; Родителски додаток за дете; Додаток за образование; Партиципација; Исплати чија основаност е во соодветни програми со одредена намена; Трансферите кон ПИОМ и АВРМ; Трансферите за Фондот за здравство; Поврат на придонесите од плати за заштитните организации кои имаат вработено инвалидни лица; Исплата на средства по основ на закон од областа на законот за боречко инвалидска заштита; За проектот енергетска сиромаштија; Проект за Банско - климатска рекреација за пензионери; Бесплатен туристички викенд за пензионери; Бесплатно зимување и летување на деца од социјален ризик; Плати и надоместоци за вработените; Плати и надоместоци за ЈУ МЦСР-ти и Јавни установи, Блок дотации за старски домови (плата и материјални трошоци); Плата за детски градинки и материјални трошоци за детските градинки; Материјални трошоци, тековно инвестиционо одржување и други исплати предвидени со Буџетот и буџетските планови; Исплата на комисии; Исплата на проекти; Подготовка на налози за исплата на права за домување и сместување на внатрешно раселени лица; Финансирање на годишни активности на Црвен Крст; Финансирање на годишни програмски активности на Национален совет на инвалидски организации на Македонија, ,националните инвалидски организации и Национално координативно тело за еднакви права на лица со инвалидност од приходите од игри на среќа и од забавни игри; Исплата на Центар за помош на лица со ментален хендикеп ПОРАКА-НЕГОТИНО, Финансирање на Проект на здружение на граѓани за заштита на жртви на семејно насилство; Проект Центар за интеграција на бегалци и странци ,финансиран од УНХЦР; Исплата на здравствена заштита за корисници од социјална заштита и за корисници со статус на бегалци; Исплата на паричен надомест за финансиска помош (за корисници на минимална плата) ; Поврат на средства од трансакциските сметки на корисници на права; Пренасочување на средства од трансакциските сметки на корисници на права; Исплата на помирувачи (арбитри) во врска со мирно решавање на работни спорови; Денарска, девизна и бензински бонови за ПРОЕКТИТЕ на МТСП.

Управување со човечки ресурси

Реализирани активности во 2020 година:

Работните процеси за управување со човечките ресурси беше фокусирано на две генерални подрачја и тоа:

1) Персонален менаџмент и

2) Развој на човечките ресурси.

Покрај интерната мобилност на вработените, се реализира 2 (две) постапки на преземање на вработен во министерството од друг орган од јавниот сектор. Исто така се реализираа 2 (две) постапки за преземање на вработени од министерството за труд и социјална политика во друг орган на управата.

Периодот го обележа флуктуација на ресурсите и тоа од:

- индивидуална (лична) природа (отказ на барање на вработен) –2 извршители,
- пензионирање –7 извршители,
- 5 мирувања на работен однос поради именување на функција.
- Спроведена постапка за мерење на задоволството кај вработените.

Внатрешна ревизија

Реализирани активности во 2020 година:

- Ревизија на материјално финансиско работење во ЈУ за згрижување на деца со воспитно социјални проблеми “25-ти Мај“ – Скопје.

Правни, општи и заеднички работи

Реализирани активности во 2020 година:

Изготвени се одлуки, решенија, договори, спогодби, посебни договори по член 252 од ЗРО, решенија за отпремнина, слободни денови по основ на закон и колективен договор, наредби за вработени, решенија за именување директори на ЈУМЦСР и Установи од областа на социјалната заштита во РМ, овластувања и други акти кои произлегуваат од секојдневната работа, одговори на тужби, жалби и други правни поднесоци од трети лица и вработени, одговори на платни налози по барање на Државното правобранителство на РМ, тужби во кои МТСП е страна во спорот и жалби до државната комисија, кривични предмети по барање на ОЈО, иницијативи и претставки од ОЈО, Народен правобранител, Хелсиншки комитет и други институции. Изработени се одлуки за давање на трајно и времено користење на движни и недвижни ствари, сопственост на РМ, со корисничко право или на МТСП или на други институции,

согласно закон. Дадени се правни мислења по побарани мислења од страна на Влада на РМ. Изработка на тековни документи и предмети поврзани со правни работи во секторот (барања, потврди, известувања и сл.) Подготвени се инструкции за канцелариско и архивско работење, постапување по записници и решенија на Државниот управен инспекторат, статистички извештаи за примени и обработени предмети во управна постапка од втор степен и доставени до МИОА, наредби за вработените во архивата, ажурирана е евидентна книга за евиденција на недвижните ствари кои се во сопственост или се дадени на користење на МТСП. Изготвени се: План за архивски знаци за распоредување на актите, листа на архивска граѓа од трајна вредност, листа на документиран материјал со рокови на негово чување, овластувања за ракување и работа со печати и штенбили согласно Упатството за начинот и техниката на постапување со документиран материјал и архивската граѓа во канцелариското и архивското работење, како и овластувања за отворање на пошта. Во тек е спроведување на редовен попис на движни и недвижни ствари сопственост на министерството и органите во состав за 2020 година.

1.11. ОСВРТ НА ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ ВО 2021 ГОДИНА НА МТСП

1.11.1. ПАЗАР НА ТРУДОТ И ОДЛУЧУВАЊЕ ПО ПРЕКРШОЦИ ОД ОБЛАСТА НА РАБОТНИТЕ ОДНОСИ И БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА

Оваа програма е составена од четири потпрограми и тоа:

- Политики за вработување;
- Трудово право;
- Социјален дијалог и
- Одлучување по прекршоци од областа на работните односи и безбедност и здравје при работа.

I.Политики за вработување

Реализирани активности во 2021 година:

Имплементацијата на Оперативниот план за активни програми и мерки за вработување и услуги на пазарот на трудот, е во завршна фаза. Во текот е имплементацијата на истиот, заради обезбедена дополнителни средства со ребалансот на Буџетот на РСМ. Имено, за имплеменатција на Оперативниот се планирани вкупно 1.816.690.886 денари во рамките на кои ќе се опфатат 11.933

невработени лица. Истиот се дополни со уште една мерка за субвенционирање на платите во текстилниот сектор и тоа во Источниот, Вардарскиот , Полошкиот и Југозападниот плански регион.

Оперативниот план за активни програми и мерки за вработување и услуги на пазарот на трудот за 2021 година ја вклучува Програмата за „Гаранција за млади“, со планиран опфат на млади (15-29 години) од 10.000 невработени лица која се спроведува на територијата на целата држава и согласно подготвениот План за Гаранција за млади 2020-2022 година.

Се усвои нова Стратегијата за вработување 2021-2027 година, Акциски план за вработување 2021- 2023 година, Акциски план за формализација на неформалната економија 2021-2022 година, како и Информација за имплементација на Акцискиот план за формализација на неформалната работа 2018-2020 година.

Во тек е имплементација на ИПА проектот за „Подобрување на условите за работа“ кој се финансира преку ИПА II и започна со имплементација во ноември 2019 год, со времетраење од 24 месеци. Во рамките на овој проект подготвени се повеќе анализи во кои е прикажан можниот начинот на вклучување на повеќе органи и институции за обезбедување на податоци и информации за неформалните вработувања, како и компаративна анлиза за воведување на идентификациони картици во одделни сектори, како и анализа за функционирање на ваучери во неколку држави. Подготвена е шема заснована на ваучер системот. Се продолжи со имплементација Проектот – Зголемување на можностите за вработување на сезонските работници во регионот на Југоисточна Европа во 2019 и 10/2020 година кој има за цел да го иницира, поддржи и олесни процесот за реформа на системот за регистрирање сезонски работници во земјоделскиот сектор со изградено софтверско решение кое ќе ја поедностави постапката за регистрација на истите и ќе се придонесе кон формализирање на сезонскиот труд **во земјоделството**.

Се продолжи и со имплементација на Работниот план за 2018 -2021 година за имплементација на моделот за „Преглед на занимања“ (*occupational outlook*), при што изготвени се и прикачени на web-страната (www.zanimanja.mk) се вкупно 60 занимања.

II.Трудово право

Реализирани активности во 2021 година:

Подготвен е нацрт-текстот на новиот Закон за работните односи, истиот е усогласен со предлози и препораки од Меѓународната организација, како и обезбедување на усогласност со европското законодавство и конвенциите на Меѓународната организација на трудот

Во постојниот Закон за работните односи направени се измени во делот за недела на неработен ден, при што се утврди дека ден на неделен одмор е недела, со одредени исклучоци каде техничко -технолошкиот процес ја наметнува потребата од континуитет во работењето. За непречена примена на Законот донесени се и соодветни правилници. Донесена е Стратегија за промовирање и развој на претприемништвото 2021-2024 година со акциски план за нејзина имплементација.

Се подготви нов Предлог на закон за материјално обезбедување на невработените лица поради приватизацијата на претпријатијата со доминантна сопственост на државата. Во новото законско решение, предвидено е условот којшто се однесува на должината на работниот однос да биде 14 години.

Се подготви нацрт текст на Законот за волонтерство, кој е во владина процедура и се усвои Стратегија за промовирање и развој на волонтерството за 2021- 2025 година.

Се подготви работен текст на Предлог на Закон за безбедност и здравје при работа кој е разгледан од страна на повеќе засегнати страни , и се усвои нова Стратегија за периодот 2021 -2025 година со акциски план за нејзина реализација.

Изготвени се и донесени: Правилник за формата и содржината на прекршочниот платен налог и Правилник за начинот на водење на евиденцијата за изречените инспекциски мерки -опомени согласно Закон за изменување и дополнување на Законот за волонтерството („Службен весник на РСМ“ бр. 145/21).

III.Социјален дијалог

Реализирани активности во 2021 година:

Економско-социјалниот совет во 2021 година одржа 15 седници на кои беа разгледани и дискутирани повеќе старетшки прописи, предлог закони, документи и теми во надлежност на работата на ЕСС.

Се подготви и усвои Годишна програма за ЕСС за 2021 и Годишен извештај за работење на ЕСС во 2020 година.

Одржани се шест седници на Комисијата за репрезентативност, разгледано е барање од здружение на работодавачи.

Во рамки на Проектот „Зајакнување на социјалниот дијалог“ кој на барање на МТСП е финансиран од ЕУ и спроведуван преку директен грант од МОТ, се реализираа следните активности:

- Медиумска кампања за подигнување на свесноста за работничките права, „Мој труд, мои права!“
- Обука за членовите на постојните комисии на ЕСС и ЛЕСС-те на тема „Градење на консензус во процес на колективно преговарање“, каде се обучени вкупно 24 лица

- Обука за зајакнување на капацитетите на ЕСС
- Зачувување на секое работно место и почитување на работничките права, затоа што сечиј труд е важен.
- Разгледување на документ за перформанс мониторинг на Економско-социјални совети од држави на Западен Балкан, во рамки на регионалниот проект Платформа за вработување и социјални прашања 2 (ЕСАП 2)
- Разгледување на анализи подготвени во рамки на Проектот „Зајакнување на социјалниот дијалог“ (Предлог политики за претприемничка култура,
- Пречки во пристапот до финансиски средства за микро, мали и средни претрпијатија, Претрпиемнички еко-систем во РСМ - Проценка на пазарот)
- -Разгледување на Анализа „Премостување на возрасниот јаз - развој на иницијативи на социјалните партнери за управување со предизвиците поврзани со возраста“
- Подготвена е анализа за нетипични форми на договори за вработуавње и истат е презентирана пред социјалните пртнери.

Модернизирање на услугите на социјалните партнери, каде во рамки на активноста е изработена платформа за зачленување во Конфедерација на слободни синдикати на РМ (КСС) и промотивно видео, целосно дигитализирање на услугите на Сојузот на синдикати на Македонија (ССМ) за пријава на прекршено работничко право – апликација „ССМ - Мои работнички права“, алатка за директна комуникација преку веб-страницата, е-советник за работнички права, реализација на услугата на Организацијата на работодавачи на Македонија (ОРМ) за истражување на плати – „Конкурентна ПЛАТА“, подготвена платформа на ОРМ за е-учење на тема – БЗР и работнички права и подготвена платформа на Бизнис Конфедерацијата на Македонија (БКМ) – ресурсен центар и правно катче.

IV. Одлучување по прекршоци од областа на работните односи и безбедност и здравје при работа.

Реализирани активности во 2021 година:

- Поведување на прекршочна постапка од овластен подносител 94 барања;
- Дополнувања на 22 прекршочни барања;
- До сторител на прекршок за произнесување по однос на сторениот прекршок 60 известувања;
- Со прекршочна глоба донесени 45 решение;
- Донесени 3 решенија за ненадлежност, 5 решенија за отфрлање на прекршочното барање , 2 решенија за запирање на

постапката и

- Предадени за извршување пред Управата за јавни приходи 54 предмети.

1.11.2. СОЦИЈАЛНА СИГУРНОСТ

Оваа програма е составена од следниве потпрограми:

• Социјална заштита

• Инспекциски надзор над остварувањето на материјалните социјалните права и услуги од социјална заштита и заштита на децата;

• Пензиско и инвалидско осигурување;

• Заштита на децата и

• Поддршка на развојот на Ромите.

I. Социјална заштита

Реализирани активности во 2021 година:

Донесен е закон за изменување на Закокот за социјалната заштита („службен весник на РСМ“ бр.163/21) со кој пропис се овозможи услугата лична асистенција да ја користат и деца со навршени шест години живот.

Донесени се следниве подзаконски акти:

- Правилник за начинот, обемот, нормативите и стандардите за давање на услугите на советување и за простор, средства, кадри и потребна документација за советувалиште (Службен весник на РСМ бр.84/21);
- Правилник за начинот, обемот, нормативите и стандардите за давање на социјалната услуга за привремен престој и за простор, средства, кадри и потребната документација за центар за привремен престој (Службен весник на РСМ бр.91/21);
- Правилник за начинот, обемот, нормативите и стандардите за давање на социјалната услуга за одмена на семејна грижа и за простор, средства, кадри и потребната документација за центар за одмена на семејна (Службен весник на РСМ бр.53/21);

- Донесена е Програма за остварување на социјалната заштита за 2021 година, со која се утврдуваат подрачјата нас оцијалната заштита, потребите на населението и начинот и средствата за остварување на социјалнатазаштита;
- Донесена е годишна Програма за интеграција на лицата на кои им е признаено правото на азил во Република Северна Македонијаза 2021 година;
- ПРОГРАМА за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица за 2021 година;
- Донесена Програма за работа на Центарот за поддршка на згрижувачки семејства и
- Донесена Програма за работа на Центарот за мајки и деца.

Со оглед дека состојбата со пандемијата КОВИД-19 продолжи и во 2021 година, а со цел за обезбедување на полесен пристап до остварување на правото на гарантирана минимална помош во услови на вонредни околности, на 23 декември 2020 беше донесен Закон за дополнување на Законот за социјалната заштита. Бројот на корисници на ГМП од почетокот на пандемијата е зголемен за 6,629 домаќинства, односно пред почетокот на пандемијата со вирусот КОВИД-19 правото на ГМП во нашата држава го користеле 28.564 а во моментов како горисници на правото на ГМП се евидентирани 35.193 домаќинства

Со цел за обезбедување на социјални услуги, спроведена е постапка по јавен конкурсза доделување средства на здруженија и приватни даватели на социјални услуги, за давање на социјални услуги и тоа за: лична асистенција (со која се обезбедува индивидуална помош и поддршка за лица со намален функционален капацитет, со цел да се овозможи независно и самостојно живеење, активно и рамноправно учество во заедницата, како и вршење секојдневни активности, кои лице без попреченост вообичаено ги врши без поддршка) , живеење со поддршка (за независно живеење на корисниците во станбена единица со поддршка од страна на стручни лица или други лица во остварување на основните и инструменталните активности во секојдневниот живот), и сместување во установа за третман и рехабилитација на лица кои имаат проблем со зависности (со која се обезбедува третман и рехабилитација, работно-окупациона терапја, поддршка за стекнување на работни вештини и вештини за вработување и реинтеграција во општеството на лица кои имаат проблем со зависности и други маргинализирани лица).

Врз основа на спроведената постапка Министерството за труд и социјална политика склучи управни договори и тоа за реализацијата на доделените средства за обезбедување на услугата лична асистенција помеѓу и Црвен крст на Република Северна Македонија, Здружението за промоција и развој на инклузивно општество ИНКЛУЗИВА Куманово, Здружението за подршка и развој Хуманост; за обезбедување на услугата сместување во установа за третман и рехабилитација на лица кои имаат проблем со зависности со Центар за социјална рехабилитација на лица кои употребуваат односно злоупотребуваат дрога и други психоактивни супстанции и прекузори ТЕРАПЕВТСКА ЗАЕДНИЦА – ПОКРОВ; и за обезбедување на услугата за вон-семејна заштита живеење со

поддршка со Центар за помош на лица со ментален хендикеп ПОРАКА НЕГОТИНО Неготино, по цена утврдена со Одлука за утврдување на цените на социјалните услуги од овластени даватели на услуга за 2021 година.

Мрежата на дватели на социјални услуги е проширена. Имено, врз основа на мислењето на Комисија за лиценцирање на даватели на социјални услуги, издадени се 24 лиценци за давање на социјални услуги на здруженија и приватни субјекти.

Во 2021 година, по спроведената постапка доделени се средства на лиценцирани даватели на социјални услуги и тоа за: лична асистенција, живеење со поддршка и сместување во установа за третман и рехабилитација на лица кои имаат проблем со зависности (со која се обезбедува третман и рехабилитација, работно-окупационатерапја, поддршка за стекнување на работни вештини и вештини за вработување и реинтеграција во општеството на лица кои имаат проблем со зависности и други маргинализирани лица. Ценатата на социјалните услуги е утврдена со Одлука за утврдување на цените на социјалните услуги од овластени даватели на услуга за 2021 година, согласно Методологијата за формирање на цените на услугите во зависност од нормативите и стандардите за давање на социјалната услуга („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.264/19).

Во тек е имплементацијана „Проектот за подобрување на социјалните услуги “има за цел да се зајакне целокупниот систем на обезбедување социјална заштита и поддржува воспоставување и проширување на превентивни мерки и социјални услуги во домот и во заедницата, кој Министерството за труд и социјална политика го спроведува овој проект преку заем од Сведска Банка.

Во моментот се имплементираат 19 проекти за развој на социјални услуги во вкупно 24 општини кои беа избрани во 2020 година на јавен повик за аплицирање, а врз основа на претходно мапирани најприоритетни потреби на граѓаните во овие општини. Во 16 проекти се поддржува развојот на услугата помош и нега во домот, а останатите три проекти го поддржуваат развојот на услугата дневен центар за стари лица, услугата дневен престој за деца со попреченост и услугата рехабилитација и реинтеграција на лица со попреченост.

Со цел да се подготват давателите на услуги за исполнување на пропишаните нормативи и стандарди за давање на услуги и врз основа на истите да стекнат дозвола завршење работи во социјална заштита, со грантовите во првите пет месеци од имплементацијата на проектот се финансираа активности за воспоставување на услугата. Овие активности вклучуваат подготовка на простор, обезбедување на опрема и обуки за кадарот кој е потребен за давање на услугата. Вкупно 292 негуватели за услугата за помош и негаводомот и 12 стручнилица за останатите услуги се обучени и подготвени да работат на обезбедување на услугата.

Деинституционализација:

Како дел од трансформацијата на услугите, во март 2021 година, во завршна фаза се подготовките за отворање на првите два центри за поддршка на згрижувачките семејства при поранешните детски резиденцијални институции во Скопје и во Битола, како и на центар за одмена на семејната грижа при Специјалниот завод Демир Капија. Во трите објекти се завршени потребните реконструктивни работи, подготвени се програми за работа и соодветни интерни акти, а во во тек се опремувањето и изборот и обуките на идните вработени. Со Делегацијата на ЕУ активно се работи на подготовка на проект за темелна реконструкција на Заводот за рехабилитација на деца и млади Скопје (Топанско Поле), со што институцијата ќе прерасне во современ центар за рана идентификација и интервенција, различни дневни развојни услуги за деца и лица со попреченост и за професионална рехабилитација.

Од почетокот на 2021 година, започнаа подготовките за повторно стартување на преселбата на корисници со попреченост од преостанатите резиденцијални социјални установи за лица со попреченост, со посебни протоколи соодветни на пандемиските услови. Првите две единици за вкупно 10 корисници се подготвени и нивното отворање се направи во април 2021 година.

Воспоставени се две станбени единици за живеење со подршка за 10 корисници од ЈУ Специјален Завод Демир Капија, еден во Неготино и еден во Демир Капија.

Се воспостави услугата одмена на семејна грижа со донесување на Правилник за начинот, обемот, нормативите и стандардите за давање на социјалната услуга одмена на семејна грижа и за простор, средства, кадри и потребната документација за центар за одмена на семејна грижа („Службен весник на РСМ“ бр.53/21).

II. Инспекциски надзор на примената на законските и другите прописи од областа на социјалната заштита и заштита на децата

Реализирани активности во 2021 година:

Сметано од 01.01.2021 година до 31.12.2021 година согласно Планот за работа за инспекциската служба за 2021 година извршени се 139 редовни инспекциски надзори во 27 ЈУ Меѓуопштински центри за социјална работа, 9 приватни и 2 јавни установи кои даваат социјални услуги за вон-семејна заштита- сместување во установа, 25 ЈОУ детски градинки и во 5 ПУ детски градинки).

Во извештајниот период спроведени се 128 контролни инспекциски надзори во 20 ЈУ Меѓуопштински центри за социјална работа, 3 приватни и 2 јавни установи кои даваат социјални услуги за вон-семејна заштита- сместување во установа, 20 ЈОУ детски градинки и во 6 ПУ детски градинки. При извршените контролни инспекциски надзори не е постапено по 9 изречени мерки.

Во текот на наведениот временски период спроведени се 235 вонредни инспекциски надзори по поднесени иницијативи од граѓани, службена должност и други надлежни органи и тоа во 25 ЈУ Меѓуопштински центри за социјална работа, 5 приватни и 2 јавни

установи кои даваат социјални услуги за вон-семејна заштита- сместување во установа, 25 ЈОУ детски градинки и во 2 ПУ детски градинки).

При спроведените редовни, контролни и вонредни надзори инспекторите констатирале вкупно 707 неправилности и имаат изречено 712 мерки со рокови за нивно отстранување.

Во извештајниот период изречени се 32 опомени, 3 барања за поведување на прекршочна постапка, 17 иницијативи за покренување на дисциплинска постапка.

III. Пензиско и инвалидско осигурување

Реализирани активности во 2021 година:

Проектот за администрирање на социјалното осигурување- СИАП (Social Insurance Administration Project-SIAP) стана ефективен.Проектот е наменет за подобрување на квалитетот на услугите во администрирањето на социјалното осигурување и унапредување на законската рамка, која уредува прашања кои се однесуваат на лицата со попречености и на работните места со стаж на осигурување со зголемено траење (бенефициран стаж). Проектот е составен од следните компоненти:

- Воспоставување на Единствен унифициран регистар за социјално осигурување (Single Unified Registry System - SURS)
- Унапредување и модернизирање на деловните процеси на Фондот на ПИОСМ
- Воспоставување на централизиран систем за вештачење на инвалидноста односно способноста за работа и централно координативно тело за утврдување на инвалидност.
- Реформирање на системот за вработување на лицата со попречености и
- Ревидирање на листата на работни места/професии кои имаат право на предвремено пензионирање поради стажот на осигурување со зголемено траење (бенефициран стаж).

ВРСМ ма 41 седница одржана на 26 јануари 2021 година го разгледа и прифати усогласениот текст на Административната спогодба за примена на Договорот меѓу РСМ и Унгарија за социјално осигурување и го овласти амбасадорот на РСМ во Унгарија во име на Владата на РСМ да ја потпише Административната спогодба. Административната спогодба за примена на Договорот меѓу РСМ и Унгарија за социјално осигурување се потпиша на 5 мај 2021 година.

Се потпише Административната спогодба за примена на Договорот меѓу Република Македонија и Романија за социјално осигурување.

Извршено е изменување и дополнување на членови на решението за именување на претседател и членови на комисијата за билатерална соработка во обласа на социјалното осигурување, со што се утврдија нови членови на комисијата.

Извршено е изменување и дополнување на Одлуката за формирање на Совет за следење на состојбите во пензискиот систем, со кои се изменија членовите на Советот.

IV. Заштита на децата

Реализирани активности во 2021 година:

Закон за изменување и дополнување на Законот за заштита на децата (Службен весник на РСМ број 294/21 од 27.12.2021 година)

- Изготвен Предлог Законот за изменување и дополнување на Законот за заштита на децата (доставен на мислење до Агенција за заштита на личните податоци)

-Правилникот за поблиските критериуми за формирање и работа на советувалиштето за деца и родители во јавна детска градинка/јавен центар за ран детски развој (Службен весник на РСМ бр.102 на 07.05.2021 година)

- Правилник за престанување на важењето на Правилникот за формата и содржината на барањето за донесување на решение од министерот за труд и социјална политика (Службен весник на РСМ број 147/21 од 01.07.2021 година)
-Правилник за престанување на важењето на Правилникот за формата и содржината на барањето за донесување на решение од директорот на центарот за социјална работа (Службен весник на РСМ број 147/21 од 01.07.2021 година)
-Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за начинот на водењето на евиденцијата, како и содржината и формата на евиденцијата во установа за деца(Службен весник на РСМ број 224/21 од 01.10.2021 година)
-Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за начинот на водење на евиденцијата и документацијата и за содржината и формата на евиденцијата и документацијата за правата за заштита на децата (Службен весник на РСМ број 230/21 од 12.10.2021 година)

- Правилник за изменување и дополнување на правилникот за поблиските услови и начинот на остварување на правата за заштита на децата, како и утврдување на состојбата на приходите, имотот и имотните права на домаќинството и семејството за правата детски

Програми, уредби и процедури

- Програма за изградба, опремување и одржување на објекти за детска заштита за 2021 година (Службен весник на РСМ, бр. 8 од 12.1.2021 година)
- Програма за развој на дејноста за заштитата на децата за 2021 година (Службен весник на РСМ, бр. 3 од 5.1.2021 година

- Изменет Протокол- Оперативен план за активности во установите за згрижување и воспитание на деца. (Службен весник на РСМ, бр. 106 од 11.05.2021 година
- Програма за развој на дејноста за заштитата на децата за 2022 година (Службен весник на РСМ, бр. 293 од 24.12..2021 година
- -Измена на Програма за развој на дејноста за заштитата на децата за 2021 година (Службен весник на РСМ, бр. 300 од 29.12..2021 година
- Измена на Програма за изградба, опремување и одржување на објектиза детска заштита за 2021 година (Службен весник на РСМ, бр. 300 од 29.12..2021 година
- Уредба за методологијата за утврдување на критериумите за распределба на блок дотациите за јавните установи за деца детски градинки и центри за ран детски развој во состав на јавни детски градинки по општини за 2022 година. (Сл. весник на РСМ бр. 182/21) и Одлука за начинот на наплата на износот за „ДЕТСКА НЕДЕЛА" во времето од 4- 10.10.2020 година" (Сл. весник на РСМ бр. 220/21)

Детски градинки

До 31.12. 2021 година дадени се решенија за вршење на дејност згрижување и воспитание на деца од предучилишна возраст и отпочнување со работа на јавни установи за деца, објекти во состав, центри за ран детски развој, групи во други просторни услови и приватни детски градинки и тоа за:

- една ЈОУДГ со капацитет за 55 деца
- пет објекти во состав на ЈОУДГ со капацитет за 477 деца
- еден ЦРДР со капацитет за 9 деца
- четири приватни детски градинки со капацитет за 159 деца и
- една промена на капацитет во ПДГ со капацитет за 12 деца

Проекти

Одложен проектот за користење услуга за одмор и рекреација на деца од семејства во социјален ризик и деца корисници на посебен додаток за зима 2021 година поради пандемијата КОВИД 19.

V.Поддршка на развојот на Ромите

Реализирани активности во 2021 година

Со 20 општини и ЈОУДГ потпишани се трипартитни договори за соработка и имплементација на проект. Во 18 општини се ангажирани 18 медијатори за јакнење на свеста кај родителите за важноста од образование. Во 3 општини ангажирани се 3 негувателки Ромки за олеснување на процесот на социјализација на децата Роми во детските градинки со поддршка на Ромскиот образовен фонд.

Заклучно со јуни вклучени 120 деца ослободени од плаќање во 17 општини (20 градинки).

За период април-мај 2021 година од страна на РИЦи дадени се вкупно 1029 услуги, со фокус на социјалните услуги од областа на (социјална заштита - 675, вработување - 61, лична документација - 36).

Се одвива процесот на имплементација на законот за неевидентирани лица во матична книга на родени. Според последните податоци од УВМКР околу 207 лица имаат поднесено барање, вкупно 38 лица добиле привремана лична карта.

Во насока на подготовка на Стратегија за Ромите 2021-2031, формирани се работни групи од релевантните ресорни министерства со кои ќе се работи поеднинечно според утврдена методологија на подготовката на Стратегијата.

Ревидирана е Нацрт Национална програма за трансформација на непријавената работа помеѓу Ромите во Република Северна Македонија (Промоција на декларирана работа кај Ромите 2021- 202.

Во рамките на проектот Инклузија на деца Роми во ЈОУДГ деца Роми опфатени преку ослободување со партиципација изнесува 187 или вкупно 40% од предвидениот таргет 390 за учебната 2021/2022 година.

За период на известување од страна на РИЦи дадени се услуги, со фокус на социјалните услуги од областа на (социјална заштита - 1955, вработување - 98, лична документација – 20).

Согласно **законот** за неевидентирани лица во матична книга на родени, од последните податоци од УВМКР околу 207 лица имаат поднесено барање, вкупно 79 лица има добиено посебни идентификациони исправи.

Во насока на подготовка на Стратегијата за Ромите 2022-2030, одржани се две дводневни работилници со претставници од релевантните ресорни министерства и граѓански организации.

Во 2021 година, МТСП, во соработка со Акциониот тим за интеграција на Ромите на Регионалниот совет за соработка, одржа работна средба на која се презентира нацрт верзијата на Националната Стратегија за Роми, Еднаквост, Инклузија и Партиципација 2022 - 2030.

Подготвен е Национален акционен план за жените Ромки во Република Северна Македонија за периодот 2022-2024 година, а во ноември 2021 година во Скопје се одржа јавна дебата за процесот на финализирање.

Националната програма за трансформација на непријавената работа помеѓу Ромите во Република Северна Македонија (Промоција на декларирана работа кај Ромите 2021- 2023), беше доставена и усвоена од Влада на Република Северна Македонија за разгледување и усвојување.

1.11.3.ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ И АНТИДИСКРИМИНАЦИЈА

Оваа програма е составена од две потпрограми:

- Унапредување на родовата еднаквост и
- Превенција и заштита од сите форми на дискриминација.

I. **Унапредување на родовата еднаквост**

Реализирани активности во 2021 година:

Усвоен Закон за спречување и заштита од насилство врз жените и семејното насилство;

Спроведени се општи обуки за родово базирано насилство(РБН) за: наставници и стручни соработници од основно и средно образование, воспитувачи и негователи, стручни работници од ЦСР,

Подготвена драфт верзија на Стратегија за родова еднаквост 2021-2026.

Воспоставени пет мобилни тимови работат на идентификување на жртвите на трговија со луѓе.

II. Превенција и заштита од сите форми на дискриминација

Реализирани активности во 2021 година:

Формирана е Комисија за спречување и заштита од дискриминација, согласно Закон за спречување и заштита од дискриминација.

Направена е евалуација на Стратегија за еднавост и недискриминација 2016-2020 година.

Одржани состаноци на работната група за измени и дополнување на Закон за вознемирување на работно место.

1.11.4. УСОГЛАСУВАЊЕ СО СТАНДАРДИТЕ НА ЕВРОПСКА УНИЈА И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА

Ова програма е составена од две потпрограми и тоа:

- Поддршка на процесот на Европска интеграција и меѓународна соработка и
- Инструмент за претпристапна помош.

I.Поддршка на процесот на Европска интеграција и меѓународна соработка

Реализирани активности во 2021 година:

Во делот на поддршката на процесот на европска интеграција, се подготви редовниот годишен извештај за напредокот на РСМ во процесот на пристапување во ЕУ (**придонес кон Извештајот на Европската комисија за РСМ).**

Се ревидираше и текстот на **Националната програма за усвојување на правото на ЕУ (НПАА 2021-2023-2025)**, kонечниот текст на НПАА 2021-2023-2025 е усвоена од Владата на РСМ во јуни 2021.

На 23 март 2021 година се одржа **17-тиот состанок на Поткомитетот за иновации, информатичко општество и социјална политика** помеѓу Република Северна Македонија и Европската Унија.

Беше подготвен и **годишниот** извештај **за спроведување на ревидираната ЕСРП 2022 за 2020 година**. ЕСРП се достави до Европската комисија, како еден од предусловите за исплата на новата транша на ИПА Секторскиот реформски договор „ЕУ за младите“.

Во рамки на економскиот дијалог со Европската комисија, се пристапи кон оценка на степенот на реализација на мерките од Програмата за економски реформи 2021-2023 што се однесуваат на непријавената работа и реформа на социјалната заштита, а се подготвија и предлог мерки за новата програма што ќе го покрива перидот 2022-2024.

Беше доставен до Советот на Европа **Осмиот извештај на Република Северна Македонија за имплементацијата на Ревидираната Европска социјална повелба**, кој се однесува на членовите од Повелбата кои припаѓаат на втората тематска група „Здравство, социјална сигурност и социјална заштита “, т.е. членовите 3,11, 12, 13, кои ги има прифатено нашата држава со ратификацијата на Повелбата.

Се подготви нацрт текстот на Деветиот извештај на Република Северна Македонија за имплементацијата на Ревидираната Европска социјална повелба, кој се однесува на членовите од Повелбата кои припаѓаат на третата тематска група „Трудово право “,

т.е. членот 2, членот 4 (ставови 2, 3 и 5), членот 5, членот 6, членот 21, членот 26, членот 28, членот 29, кои ги има прифатено нашата држава со ратификацијата на Повелбата.

Во мај и декември, претставник на РСМ учествуваше на 141-от и 142-от состанок на Владиниот комитет за Европска социјална повелба во Совет на Европа.

До Советот на Европа се доставија ажурираните информации за системите за социјална сигурност (MISSCEO) во Република Северна Македонија со состојба 1 јануари 2021.

Во делот на билатералната соработка, се склучи нов **Меморандум за соработка со Република Австрија**. Во однос на билатералната соработка со Австрија започна спроведувањето на проектите што беа селектирани од австриското Министерство за социјални прашања, здравство, нега и права на потрошувачите во рамки на Повикот за финансирање проекти во земјите од Западен Балкан.

Беа обновени иницијативите за билатерална соработка со повеќе земји, во најголем дел од ЕУ. Се усогласи меморандумот за соработка со Министерството за семејство и социјална политика од Република Полска и договорот за соработка со Република Азрбејџан.

II Инструмент за претпристапна помош

Реализирани активности во 2021 година:

ИПА Акциската програма 2017 „**ЕУ поддршка на образованието, вработувањето и социјалната политика**“ е во фаза на имплементација: се спроведуваат сите планирани 18 проекти во надлежност на МТСП. Во следната табела е даден преглед на проектите според начинот на управување и сегашниот статус:

Индиректно управување (договорен орган: Сектор за централно финансирање и склучување договори/Министерство за финансии)	**Директно управување** (договорен орган: Делегација на ЕУ)

Склучени договори

- Техничка помош за подобрување на квалитетот за претшколско образование;
- Техничка помош за подобрување на условите за работа;
- Грант за активација на ранливите групи на пазарот на трудот;
- Градба и опремување на градинки во Тетово и Теарце;
- Надзор на градба.

Склучени договори

- Техничка помош за подобрување на квалитетот на податоците и јакнење на креирањето на политиките;
- Грант за зајакнување на социјалниот дијалог;
- Два грант проекти за домување и социјално вклучување на Ромите;
- Техничка помош за модернизација и деинституционализација на услугите на социјална заштита;
- Три грант проекти за поддршка на деинституционализацијата во Специјалниот завод во Демир Капија;
- Техничка помош за поддршка на социјалните претпријатија;
- Два грант проекти за социјални претпријатија;
- Договор за опрема за подобрување на податоците во секторите образование, вработување и социјална политика.

Проектите во имплементација се спроведуваа со различна динамика.

Како поважни остварувања во рамки на оваа програма во 2021 може да се издвои следново:

- Под покровителство на Економско-социјалниот совет се спроведуваше кампањата „Мој труд, мои права“.
- Се направи надградба на моделот Хермак со нови сектори на економска активност и се спроведуваат подготовки за користење на моделот.
- Центрите за вработување во соработка со ЦСР изработија планови за активација над 2000 корисници на гарантирана минимална помош. Во мерката „Побарувани занимања“ беа вклучени над 200 корисници на гарантирана минимална помош беа вклучени во активни мерки за вработување, а над 400 користеа психосоцијална поддршка. Се воспостави веб сервиси за електронска размена на податоци за корисниците на гарантирана минимална помош помеѓу центрите за социјална работа и центрите за вработување.
- Се подобрија стандардите за квалификација и компетенција за вработените во предучилишните институции и развој на методологија за професионален развој. Се развија предлози за одржливо финансирање на професионалниот развој во предучилишните институции. Се одржаа 15 онлајн обуки за менторство, наменети за сите категории на профили наменети за вработени во предучилишните институции. Со работилниците се таргетираа над 800 вработени во градинките од сите

профили. Се подготви предлог за најсоодветен модел на систем за кариерен развој, вклучително и методологија, процедури и инструменти за кариерен развој на вработените во предучилишните институции.

- Се спроведоа обуки за стручните лица во центрите за социјална работа, Заводот за социјални дејности, како и за давателите на услуги. Продолжи процесот на преселба на корисниците во СЗ Демир Капија и во април девет лица започнаа да живеат во заедницата со поддршка.
- Се подготвија предлози и препораки за регулирање на родителското отсуство во предлог Законот за работните односи и се подготви пресметка на фискалните импликации.
- Се надгради и збогати текстот на нацрт Стратегијата за поддршка на социјалните претпријатија во РСМ по дополнителниот циклус на консултации со засегнатите страни, која потоа беше усвоена од Владата.

Се подготви вториот годишен извештај за имплементација на Акциската програма 2017 и самооценката на критериумите за воведување на секторскиот пристап.

Во септември 2021 година започна да се спроведува твининг проектот „Зајакнување на правата на работниците во случај на несолвентност на работодавачот", што ќе придонесе кон воспоставување на национален механизам за соодветна заштита на правата од работен однос во случаи на несолвентност на работодавачите во согласност со минималните барања дефинирани во Директивата 2008/94/ЕС.

Во однос на ИПА програмата 2019, за акцијата „**ЕУ за младите**" (Гаранцијата за млади), во мај 2021 беше поднесено барање за исплата на втората транша до Европската Комисија, на што претходеше подготовка на извештај за самопроценка, вклучително и извештај за спроведување на Планот за гаранција за млади за 2020, извештајот за ревидираната ЕСРП 2022 и други документи.

Во однос на акцијата „**ЕУ за инклузија**" се доделија четири грантови како дел од грантовата програма „ЕУ за Ромите и лицата кои живеат во длабока сиромаштија" (Call for proposals "EU for Roma and people living in deep poverty"), а во тек се подготовките за поддршка на трансформацијата на Јавната установа за рехабилитација на деца и млади "Топанско Поле" во Скопје и воспоставување на не-резинденцијални социјални услуги во заедницата.

По однос на програмата **„Поддршка на ЕУ за социјална и економска отпорност" (EU4Resiliance)** која предвидуваше поддршка на активните мерки за пазарот на труд во висина од 10 мил. евра за одржливо и правично закрепнување во периодот по короната, беа исплатени вкупните средства по барањето и извештаите поднесени во февруари 2021 за исполнетоста на поставените таргети. По однос на оваа програма **беа одобрени над 5 мил. евра на Агенцијата за вработување со ребалансот на Буџетот за 2021, што беше проследено со измени на Оперативниот план за активни мерки и програми за вработување**.

Продолжи програмирањето на претпристапната помош за програмскиот период 2021-2027 (ИПА III). Се финализираше **Стратешкиот одговор (Strategic Response) 2021-2027** во кој се содржани стратешките приоритети на земјата за кои се очекува финансиска поддршка од ЕУ преку ИПА III. МТСП заедно со МОН и Министерството за здравство е вклучено во т.н. Прозорец 4 Конкурентност и инклузивен раст (Window 4 Competitiveness and Inclusive Growth). Предвидено е финансирање на два приоритета: 1) Да се зголеми нивото на вработување и квалитетот на работни места и продуктивноста и 2) Да се намали сиромаштијата и социјалната исклученост. Исто така, се подготви Акцискиот документ „ЕУ за подобро здравство, социјална заштита и еднакви можности" за финансирање во рамки на програмската година 2022 на следните три проекти: 1) Зајакнување на безбедноста и здравјето при работа, 2) Унапредување на родовата еднаквост и 3) Воспоставување на систем за следење и обезбедување квалитет на социјалните услуги. Овој акциски документ се усвои од страна на Владата на РСМ на 119-та седница одржана на 16.11.2021 и потоа, беше проследен до службите на ЕК. Започнаа и преговорите за програмирање на средствата од програмската 2023-2024, особено за поддршка на Гаранцијата за млади.

Во 2021 се одржаа две пленарни сесии на **Секторската работна група „Образование, вработување и социјална политика"** (на 25 мај и 30 јуни 2021). На состаноците се дискутираше за извештајот за самооцена по програмата ЕУ за младите и за ИПА III.

1.11.5. ТЕКОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ВЛОЖУВАЊЕ-ИЗГРАДБА, РЕНОВИРАЊЕ И ОПРЕМУВАЊЕ НА ОБЈЕКТИ И ИНФОРМАЦИСКО КОМУНИКАЦИСКА ТЕХНОЛОГИЈА

Ова програма е составена од две потпрограми и тоа:

- Тековно – инвестиционо вложување- изградба, реновирање и опремување на објекти и
- Развој на информатичката технологија.

I. Тековно – инвестиционо вложување- изградба, реновирање и опремување на објекти

Реализирани активности во 2021 година – објекти за детска заштита

Набавка, испорака и монтажа на опрема за детска градинка во Општина Гази Баба ( ), Општина Берово( ) и Општина Босилово , Општина Делчево (20 деца), Општина Кавадарци(155 деца), Општина Неготино (161 деца);

Реализирани активности во 2021 година – објекти за социјална заштита

- Изведување на градежни работи за реконструкција и пренамена на Центар за поддршка на згрижувачки семејства при Ј.У „Дом за доенчиња и мали деца "– Битола

- Набавка, испорака и монтажа на опрема за Центар за поддршка на згрижувачки семејства при Ј.У „Дом за доенчиња и мали деца “– Битола, Центар за мајки и деца при Ј.У „Дом за доенчиња и мали деца “– Битола, Дневен центар за корисници од 16-26 годишна возраст при Ј.У „Завод за рехабилитација на деца и младинци “– Скопје , ЈОУ „Дом за стари лица д-р Иван Влашки“ – Берово, за сензорна соба во Дневен центар за лица со телесна или ментална попреченост во Пробиштип и Центар за деца и прифатен центар за деца минувачи при Ј.У за згрижување на деца со воспитно социјални проблеми и нарушено поведение-Општина Бутел.
- Изведување на градежни работи за реконструкција и пренамена на Центар за мајки и деца при Ј.У „Дом за доенчиња и мали деца “– Битола и Центар за деца и прифатен центар за деца минувачи при Ј.У за згрижување на деца со воспитно социјални проблеми и нарушено поведение-Општина Бутел.
- Изведување на градежни работи за реновирање на простор за Дневен центар за лица со телесна или ментална попреченост во Берово, Дневен центар за лица со телесна или ментална попреченост во Пробиштип, Дневен центар за корисници од 16-26 годишна возраст при Ј.У „Завод за рехабилитација на деца и младинци “– Скопје.

Реализирани дел од активности во 2021 година – објекти од детска заштита

- Изведување на градежни работи за изградба на детска градинка и набавка, испорака и монтажа на опрема за детска градинка во општина Сопиште (капацитет 57 деца) и во Општина Василево (капацитет 55 деца) – градежни работи се во тек;
- Изведување на градежни работи за доградба на објект на детска градинка и набавка, испорака и монтажа на опрема во детска градинка во Општина Струмица (53 деца) – градежните работи се во тек (доградба), и Општина Ѓорче Петров, капацитет 45 деца-завршени сите градежни работи, се чека барање за пуштање во употреба;
- Изведување на градежни работи за изградба на објекти на детска градинка и набавка, испорака и монтажа на опрема за детска градинка во Општина Кочани (115 деца) –градежните работи во тек; Општина Струмица, капацитет 300 деца - градежни работи се во тек; Општина Ѓорче Петров (Волково), капацитет 175 деца – градежни работи се завршени, се чека финализирање на втора фаза од страна на општината; Општина Кисела Вода-Драчево (106 деца) - грдежни работи се во тек;, Општина Валандово- с. Јосифово (57 деца) – градежни активности во тек, Општина Битола (149 деца) – градежни активности во тек, Општина Арачиново (102 деца) – градежни активности во тек, Општина Липково (102 деца) – градежни активности се во тек, Општина Карпош 3 (100 деца) – градежните активности се во тек, Општина Гостивар (100 деца) – отпочната тендерска постапка, Општина Чаир (350 деца) – во тек градежни работи; Општина Битола (200 деца) – се чека да заврши градежен дел фаза 1; Општина Могила (36 деца)- се комплетира документација, Општина Св. Николе, с. Ерџелија, (70 деца) –

градежни работи во тек, Општина Тетово (250 деца)- градежни работи во тек, Општина Теарце (250 деца) – градежни работи во тек.

- Изведување на градежни работи за надградба на објект на детска градинка и набавка, испорака и монтажа на опрема за детска градинка во Општина Крива Паланка (100 деца) – градежни работи во тек.
- Изведување на градежни работи за проширување на посотечи простор на детска градинка и испорака и монтажа на опрема за детска градинка во Општина Росоман (40 деца)- градежните работи се во тек,
- Изведување на градежни работи за доградба на објект на детска градинка и набавка, испорака и монтажа на опрема за детска градинка во Општина Гевгелија (135 деца) и Општина Дебар (75 деца) - се комплетира документација,

Реализирани дел од активности во 2021 година – објекти од социјална заштита

- Изведување на градежни работи за адаптација и пренамена на Дом за стари лица во Општина Пробиштип – градежните работи се прекинати поради недоставена дополна на проектна документација согласно фактичката состојба на терен.
- Изведување на градежни работи за реконструкција и адаптација на Дневен центар за лица со телесна или моментална попреченост во Општина Чашка (12 деца) – градежните работи се во тек,
- Набавка, испорака и монтажа на опрема за Дневен центар за лица со телесна или моментална попреченост во Општина Чашка – се чека да се заврши градежен дел; Дневен центар за лица со телесна или ментална попреченост – сензорна соба во Виница – повторно спроведување на тендерска постапка; Дневни центри за: лица со телесна или интелектуална попреченост, за деца со аутизам и мал групен дом за деца без родители и родителска грижа – Штип – отпочнати постапка;
- Изградба на нов Дневен центар за деца со ментална и телесна попреченост во Општина Боговиње – отпочната постапка и Дом за стари лица во Кочани – комплетирање на документација.

II. Развој на информатичката технологија

Реализирани активности во   2021 година:

- Набавено одржување на апликацијата ЛИРИКУС;
- Набавено одржување на апликативен софтвер за електронско посвојување;

- Склучен договор за одржување на софтверот во Управата за прашања на борците и воените инвалиди;
- Склучен договор за одржување на апликацијата за евиденција и контрола на работното време;
- Склучен договор за одржување на софтверот за педагошка евиденција во градинките и центрите за ран детски развој и
- Склучен договор за услуги за сервисирање и одржување на хардверска опрема во Министерството за труд и социјална политика.

1.11.6. ЗАЕДНИЧКИ ФУНКЦИИ НА МТСП ЗА 2020 ГОДИНА

Извршување на Буџетот и управување со средства

Реализирани активности во 2021 година:

Реализацијата на Буџетот се одвива со предвидена динамика на заостанатите и преземени обврски од 2020 година, редовни исплати на надоместоците според програми и потпрограми, врз основа на кои е донесен и усвоен Буџетот на МТСП за прва и втора буџетска линија.

Реализацијата се одвиваваше со предвидена динамика на преземени обврски за 2021 година и тоа:

Исплата на права од социјална заштита; Гарантирана минимална помош ГМП; Надоместок заради попреченост; Траен надоместок; Социјална парична помош; Паричен надоместок за помош и нега од друго лице; Постојана парична помош; Еднократна парична помош и помош во натура; Надоместок на плата за скратено работно време поради нега на дете со телесни или ментални пречки во развојот; Додаток за мобилност и слепило; Додаток за глувост; Сместување во загрижувачко семејство; Право на здравствена заштита; Цивилна инвалиднина; Парична помош за социјално домување; СПП Азиланти; Азиланти домување; Парична помош за згрижувач; Парична помош за студирање; Парична помош на лице кое до 18 годишна возраст имало статус на дете без родители и родителска грижа; Субвенции за електрична енергија; Исплата на права од заштита на децата; Детски додаток; Посебен додаток; ЕПП за новороденче; Родителски додаток за дете; Додаток за образование; Партиципација; Исплати чија основаност е во соодветни програми со одредена намена; Трансферите кон ПИОМ и АВРМ; Трансферите за Фондот за здравство; Поврат на придонесите од плати за заштитните организации кои имаат вработено инвалидни лица; Исплата на средства по основ на закон од областа на законот за боречко инвалидска заштита; За проектот енергетска сиромаштија; Проект за Банско - климатска рекреација за пензионери; Бесплатен туристички викенд за пензионери; Бесплатно зимување и летување на деца од социјален ризик; Плати и надоместоци за вработените; Плати и надоместоци за ЈУ МЦСР-ти и Јавни установи, Блок дотации за старски домови (плата и

материјални трошоци); Плата за детски градинки и материјални трошоци за детските градинки; Материјални трошоци, тековно инвестиционо одржување и други исплати предвидени со Буџетот и буџетските планови; Исплата на комисии; Исплата на проекти; Подготовка на налози за исплата на права за домување и сместување на внатрешно раселени лица; Финансирање на годишни активности на Црвен Крст; Финансирање на годишни програмски активности на Национален совет на инвалидски организации на Македонија, ,националните инвалидски организации и Национално координативно тело за еднакви права на лица со инвалидност од приходите од игри на среќа и од забавни игри; Исплата на Центар за помош на лица со ментален хендикеп ПОРАКА-НЕГОТИНО, Финансирање на Проект на здружение на граѓани за заштита на жртви на семејно насилство; Проект Центар за интеграција на бегалци и странци ,финансиран од УНХЦР; Исплата на здравствена заштита за корисници од социјална заштита и за корисници со статус на бегалци; Исплата на паричен надомест за финансиска помош (за корисници на минимална плата) ; Поврат на средства од трансакциските сметки на корисници на права; Пренасочување на средства од трансакциските сметки на корисници на права; Исплата на помирувачи (арбитри) во врска со мирно решавање на работни спорови; Денарска, девизна и бензински бонови за ПРОЕКТИТЕ на МТСП.

Управување со човечки ресурси

Реализирани активности во 2021 година:

Во текот на 2021 година се реализираа врз основа на објавување на јавен оглас преку Агенцијата за администрација вработувања на 12 (дванаесет) извршители на неопределено време согласно Законот за административните службеници и тоа 6 вработувања се реализираа во јануари 2021 година, а останатите 6 вработувања се реализираа во месец декември 2021 година.

Во првиот квартал на 2021 година согласно член 9 од Законот за изменување и дополнување на Законот за административни службеници (“Службен Весник на Република Северна Македонија” бр. 14/2020 година), 9 административни службеници од нивото Г кои до влегување во сила на законот имаа завршено високо образование и ги исполнуваат посебните услови од членот 25 став 2 од истиот закон, по поднесено барање се распоредија на работни места со ниво В04 – Помлад соработник.

Согласно член 8 од истиот закон на 3 извршители административни службеници од категорија Г им се обезбеди вреднување на соодветниот степем на образование во основната компонента на плата – дел на плата за степен на образование.

Во првата половина од 2021 година во Секторот се спроведуваа сите тековни активности околку издавањето на согласности на актите за систематизација на установите за социјална и детска заштита (како и укажување на правна помош при изготвување на актите за систематизција и внатрешна организација), позитивни мислења на Годишните планови за вработување за 2021/2022

година, на единките корисници на средствата од буџетот на МТСП, проследување на барањата за вработување/унапредување/ распоредување согласно член 9 од ЗАС, за установите од социјална и детска заштита.

Во текот на 2021 година во МТСП се спроведе постапка на унапредување со објавување на интерен оглас на 21 административен службеник и тоа следните; во месец јули 2021 година беа унапредени 18, а во месец декември 2021 година три.

Врз основа на претходно обезбедена согласност за трајно преземање од Министерстовто за информатичко општество и администрација и Министерстовто за финансии согласно член 44 од Законот за вработени во јавен сектор 5 лица, со спогодба трајно се преземени од други институции и распоредени на работни места на соодветно ниво во МТСП, а 4 административни службеници од МТСП се преземени во други инситуции и органи на управа.

Согласно законот за преземање на административни службеници вработени преку К-5 програмата во Министерство за политички систем и односи меѓу заедниците 5 админстративни службеници беа преземени од Министерството за политички систем и односи меѓу заедниците во МТСП.

Внатрешна ревизија

Реализирани активности во 2021 година:

-Извршената ревизија на имплементација на препораките дадени во Конечен ревизорски извештај за материјално-финансиското работење за 2018 година во Јавната Установа Детски дом „11 Октомври"- Скопје.

-Ревизија на системот за внатрешна контрола за 2020 година во ЈУ МЦСР Тетово. Извршена е ревизијата и дадени се препораки во Конечен извештај

-Ревизија на системот за внатрешна контрола за 2020 година во ЈУ МЦСР Охрид- реализирана ревизија во постапка за конечен извештај

-Ревизија на системот за внатрешна контрола во Сектор за европска интеграција при Министерство за труд и социјална политика за II компонента во тек е ревијата.

Правни, општи и заеднички работи

Реализирани активности во 2021 година:

Изготвени се одлуки, решенија, договори, спогодби, посебни договори по член 252 од ЗРО, решенија за отпремнина, слободни денови по основ на закон и колективен договор, наредби за вработени, решенија за именување директори на ЈУМЦСР и Установи од областа на социјалната заштита во РМ, овластувања и други акти кои произлегуваат од секојдневната работа, одговори на тужби, жалби и други правни поднесоци од трети лица и вработени, одговори на платни налози по барање на Државното правобранителство на РМ, тужби во кои МТСП е страна во спорот и жалби до државната комисија, кривични предмети по барање на ОЈО, иницијативи и преставки од ОЈО, Народен правобранител, Хелсеншки комитет и други институции.

Изработени се одлуки за давање на трајно и времено користење на движни и недвижни ствари, сопственост на РСМ, со корисничко право или на МТСП или на други институции, согласно закон. Дадени се правни мислења по побарани мислења од страна на Влада на РСМ.

Изработка на тековни документи и предмети поврзани со правни работи во секторот (барања, потврди, известувања, претставки и одгвоори на претставки и сл.)

Изготвени се: План за архивски знаци за распоредување на актите, листа на архивска граѓа од трајна вредност, листа на документиран материјал со рокови на негово чување, овластувања за ракување и работа со печати и штенбили согласно Упатството за начинот и техниката на постапување со документиран материјал и архивската граѓа во канцелариското и архивското работење, како и овластувања за отворање на пошта.

Изготвен е полугодишен Извештај за Преставки и предлози до МИОА за период од 01.01-30.06.2021 година.

1.12.1. ПЛАН ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА – ПАЗАР НА ТРУДОТ
А: Оправданост и дизајн на Програмата
• Образложение на Програмата: ПАЗАР НА ТРУДОТ произлегува од стратешките приоритети од Одлуката на Владата на Република Македонија во 2022 година: • Обезбедување забрзан и оддржлив економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните и • Справување со последиците предизвикани од светската пандемија предизвикана од Коронавирусот Како и приоритетните цели од оваа одлука: • Задржување на финансиска и макроекономска стабилност, зголемување на конкурентноста, на економијата и на вработеноста; • Предвидлив, ефикасен и праведен даночен систем, намалување на сивата економија , поттикнување на приватната

иницијатива и инвестициите; • Реформи во јавните финансии преку подобрување на фискалната рамка , зајакнување на процесот на планирање, извршување и известување за јавните финансии, зголемување на платата на приходите, подобрување на системот за јавни набавки и зајакнување на внатрешна и надворешна контрола преку зголемување на транспарентноста и отчетност во работењето; • Отварање на нови работни места со активни мерки за вработување и зголемување на нивото на платите во економијата; • Поттикнување и поддршка на активните политики за вработување , отварање на работни места за граѓаните кои потешко се вработуваат на пазарот на трудот; • Унапфредување на правата на работниците и безбедноста на работните места, согласно со меѓународните стандарди; • Намалување на разликите во развојот меѓу и во планските региони и зголемување на нивната конкурентна способност; • Промовирање на вработувањето, социјаната вклученост и развојот на руралните средини со поттикнување на младите земјоделци и олеснување на земјоделските и неземјоделските бизниси и • Обезбедување на сеопфатна поддршка за граѓаните и деловните субјекти за надминување на последиците од Корона кризата
2. НПАА: Поглавје 3.02 Слободно движење на работници; - Потпоглавје: 3.02.1 - Пристап до пазарот на трудот (општи принципи) - Потпоглавје: 3.02.2 - ЕУРЕС Поглавје 3.19 Социјална политика и вработување - Потпоглавје 3.19.1 - Трудово право - Потпоглавје 3.19.2 - Здравје и безбедност при работа - Потпоглавје 3.19.3 - Социјален дијалог - Потпоглавје 3.19.4 - Политики за вработување и Европскиот социјален фонд
3. Стратешки приоритети на органот на државната управа (МТСП): Поттикнување на вработувањето преку создавање на пристојни работни места, креирање на политики согласно европските практики и развој на социјален дијалог и заштита на работничките права. 3.1. Цели на органот на државната управа (МТСП): • Зголемување на стапката на вработеност и намалување на невработеноста; • Подобрување на правата на работниците преку усогласено трудово законодавство согласно ЕУ директивите и конвенциите на МОТ • Активација на ранливи групи на пазарот на трудот; • Намалување на неформалната економија;

• Унапредување на систем за безбедност и здравје при работа и заштита на правата на работниците, како и зголемување на капацитетите за нивна имплементација и • Јакнење на социјалниот дијалог на сите нивоа како важен механизам за поттикнување на вработувањето и социјалниот развој.	
Назив на Програмата: ПАЗАР НА ТРУДОТ	Цел на Програмата: Подобрување на состојбите на пазарот на трудот и работничките права, како и потикнување на вработувањето.
Показатели за успех на Програмата: • Имплементација стратешки и оперативни документи (Стратегија и АП за вработување - за период по 2022-2027 година) • Позитивни промени во најзначајните индикатори на пазарот на труд (стапка на вработеност/невработеност), • Намалена невработеност помеѓу младите лица (15-29 години) - 2022: 29.4%, 2023: 28.3% и 2024: 25% , • Намалување на бројот (учеството) на неформално вработените лица во вкупниот број на вработени - 2022: 13.5%, 2023: 13.3% и 2024: 13.0% .	
Програмата е: **Х хоризонтална** вертикална	
Назив на Потпрограмата: ПОЛИТИКИ ЗА ВРАБОТУВАЊЕ	**Цел на Потпрограмата:** Подобрување на условите за пристап до пазарот на трудот на долгорочно невработените лица, тешко вработливи лица, млади невработените лица, жени и побрзо вклучување на пазарот на трудот на лицата кои ги изгубиле работните места поради Пандемијата КОВИД 19, како и потикнување на неформалните вработени лица.

Показатели за успех на Потпрограмата: - Имплементација на стратешки и оперативни документи; - Зголемена стапка на вработеност; - Опфат со Гаранција за млади и - Намалување на бројот (учеството) на неформално вработени лица	
Програмата е: **Х хоризонтална** вертикална	
Очекувани резултати (компоненти) од Потпрограмата : Подобрување на состојбите на пазарот на трудот (зголемена стапка на вработеност, намалена стапка на невработеност и намалување на неформалните вработувања).	
Резултат 1:	**Показател за успешност:**

Подобрени состојби на пазарот на труд, преку зголемување на вработеноста, намалување на невработеноста, зголемена активација и вработливост на ранливите категории на население	Имплементација нова Национална стратегија за вработување 2021-2027 година со Акциски план за период 2021-2023 година; Имплементација на Акцискиот план за формализација на неформалната економија 2021 -2022 Подготвени годишни Оперативни планови за активни програми и мерки за вработување и услуги на пазарот на труд (секоја година); Опфат на по околу 12,000 лица на годишно ниво со активни програми и мерки за вработување (невработени, жртви на семејно насилство, деца без родители и родителска грижа, самохрани родители, бездомни лица, Роми, лица со инвалидност, родители на деца со инвалидитет, корисници на гарантирана минимална помош, поранешни корисници на дрога, родители на деца на улица, осудени лица - по отпуштање од казнено поправна установа и др.).;
Резултат 2: Подобрена состојба на младите на пазарот на труд	Показател за успешност: • Опфат на 10,000 млади лица од целата држава на годишно ниво, вклучени во „Гаранцијата за млади“; • Стапка на успешен „излез“ од Гаранцијата за млади од 30%, (% од младите вклучени во ГМ, кои во период од четири месеци по вклучувањето во Програмата имале успешен излез, т.е. или се вработиле или се вклучиле во одредена обука или друга активна мерка) • Развиени нови занимања во рамки на „Прегледот на занимања“ (Occupational outlook) и надградба и ажурирање на web-страната со нови податоци и информации, во согласност со Работниот план за преглед на занимања 2018-2021 (вкупно 75 занимања до крај на 2021 год. и 15 нови на годишно ниво)
Резултат 3:	Показател за успешност:

Намалена неформална економија и неформална вработеност	• Имплементација на Акциски план за формализација на неформалната економија, за период 2021-2022 година; • Подготвена методологија за статистичо мерење на непријавени вработени; • Спроведени промотивни активности (кампања) за справување со појавата на непријавена работа

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 1: План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД (во 000)
1. Имплементација на Стратегија за вработување 2021-2027 година, со Акциски план, за период 2021-2023 година -вработување на мажи (20-64) - (2022: 71.3% , 2023: 72.6% и 2024:73.9%); -вработување на жени (20-64) - (2022: 52.0% , 2023: 53.5% и 2024:55.1%); -Намалена стапка на долгорочна невработеност (15+) - (2022: 10.0% , 2023: 8.9% 2024:8.0%	МТСП	МФ, МЕ, ДИТ, МО, АВРСМ, социјални партнери и др.	1/2022	12/2024	5	Буџет на МТСП - околу 329.173 ден во 2022 и 20.573 ден во 2023 год (вкупно 349.746ден)

2. Редовен мониторинг и известување за имплементацијата на Стратегијата/Акцискиот план за вработување	МТСП	МФ, МЕ, ДИТ, МО, АВРСМ, Социјални партнери и др.	1/2022	12/2024	3	
3. Подготовка на годишни Оперативни планови за активни програми и мерки за вработување за 2022, 2023 и 2024 година	МТСП;	АВРСМ, МОН, ЦОВ, ЦССО, АППРМ и ЕСС	2/2022 2/2023	12/2022 12/2023 12/2024	3	Буџет од околу 2.000.000 д. годишно (Буџет од АВРСМ, МТСП и други извори)
4. Имплементација на годишни Оперативни планови за активни политики за вработување за 2022, 2023 и 2024 година и ревидирање (согласно потребите)	АВРСМ МТСП	МОН, ЦОВ, ЦССО, АППРМ и ЕСС	1/2022	12/2024	3	На годишно ниво од Буџет на АВРМ и МТСП 2022-1.715.000 2023- 2.0900.000 – 2024-2.000.000 ден
5. Ажурирање на податоците во базата и изготвување на симулации/проекции со моделот - ХЕРМАК за долгорочно предвидување на пазарот на трудот	МТСП	МФ, МОН, НБРМ и други релевантни институции	1/2022	12/2024	2	1.107 ден (369 ден. годишно) - Буџет МТСП - за обнова на лиценцата за програмата
6. Подготовка на редовен (годишен) Извештај за	МТСП	МФ, МОН, НБРМ и други релевантни институции	9/2022 9/2023	12/2022 12/2023	2	/

резултатите добиени со ХЕРМАК моделот за долгорочно предвидување на пазарот на трудот			9/2024	12/2024		
Вкупно активности во тековната година (2022): 6						2.030.542
Вкупно активности во следната година (2023): 6						1.892.142
Вкупно активности во година 2 (2024): 6						2.101.669
Вкупно за резултат 1:	18		1/2022	12/2024		6.024.353

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 2: План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Имплементација на „Гаранција за млади“, со планиран опфат на 10,000 млади лица и 30% успешен „излез“ на учесниците. -вработување на млади лица (15-29 години) - (2022: 35.5% , 2023: 36.6% 2024:37.7%); - вработување на млади лица на возраст до 29 години со активни	МТСП АВРСМ	МОН, ЦОВ, ЦССО, АППРМ и ЕСС	1/2022	12/2024	2	средства од Буџет на АВРСМ во рамките на ОП за 2022, 2023 и 2024 год.

програми и мерки за вработување (ОП) од најмалку 30% на годишно ниво; -вработување на млади лица кои не се вработени, ниту се вклучени во образование или обука (NEETS, 15-29) - (2022: 23.4%, 2023: 22.2.0% 2024:21.0%.);						
2. Подготовка на нови описи на занимања за моделот на Преглед на занимања (Occupational outlook) и надградување/ажурирање на web-платформата со нови податоци и информации за занимањата согласно Работниот план за преглед на занимања 2018-2021	МТСП	МОТ, АВРМ, ДИТ, ЦСОО, ЦОВ, ДЗС, Центар за јавно здравје, социјални партнери	1/2022	12/2022	2	Поддршка од МОТ и од буџет на МТСП (за фотографии)
3. Подготовка на редовни годишни извештаи за Прегледот на занимањата	МТСП	МОТ, АВРМ, ДИТ, ЦСОО, ЦОВ, ДЗС, Центар за јавно здравје, социјални партнери	01/2022 01/2023 01/2024	04/2022 04/2023 04/2024	2	
4. Подготовка на нов Работен план за Преглед на занимања 2022–2025 година	МТСП	МОТ, АВРМ, ДИТ, ЦСОО, ЦОВ, ДЗС, Центар за јавно здравје, социјални партнери	10/2022	10/2024	2	поддршка од МОТ

Вкупно активности во тековната година (2022): 4					/
Вкупно активности во следната година (2023): 4					/
Вкупно активности во година 2 (2024): 3					/
Вкупно за резултат 2:	11	01/2022	12/2024		/

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 3: План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Имплементација на Акциски план за формализација на неформалната економија, за период 2021-2022 - Редовен мониторинг и известување за имплементацијата на Стратегијата/Акцискиот план за формализација на неформалната економија	МТСП	МФ, МЕ, ДИТ, МО, АВРСМ, социјални партнери и др.	1/2021	12/2022	4	
2. Подготовка на методологија за статистичко мерење на неформални вработени лица	МТСП	МФ, МЕ, ДИТ, МО, АВРСМ, социјални партнери и др.	1/2021	9/2022	3	ИПА средства
3. Имплементација на ИПА проектот за	МТСП	ДИТ и други релевантни институции/организации	1/2021	9/2022	Одд. за мониторинг на	ИПА средства Околу

„Подобрување на условите за работа“ (компонента кој се однесува на олеснување на преминот он неформална кон формална економија) 3.1 Воспоставување на статистички систем за следење на неформални вработувања 3.2.Воведување на идентификациони картици 33.Предлог модел за ваучер систем		(МФ, МЕ, МЗШВ, ДЗС, УЈП, ДИТ, ДПИ, АВРСМ, ФПИО, ЦРРСМ, МИОА, социјални партнери)			ИПА Сектор за политики за вработување и политики за труд Сектор за еднакви можности	30.000,000 ден. за две години (само за компонентата за непријавена работа)
Вкупно активности во тековната година (2022): 3						30.000.000
Вкупно активности во следната година (2023): 1						/
Вкупно активности во година 2 (2024): 1						/
Вкупно за резултат 3:	5		01/2022	12/2024		

Назив на Потпрограмата: ТРУДОВО ПРАВО	Цел на Потпрограмата: Унапредување на правата на работниците и безбедноста на работните места, согласно со меѓународните стандарди

Показатели за успех на Потпрограмата:

- Подобрена законска рамка во областа на трудово право, преку носење на нови или измена на постоечките законски и подзаконски акти (Закон за работните односи, Закон за безбедност и здравје при работа, Закон за волонтерство и др.);
- Воспоставен систем за поддршка и вклучување на социјално исклучени и ранливи групи на пазарот на трудот, преку воспоставување на стратешки пристап, правна, финансиска и институционална рамка за развој на социјалното претприемништво;

Унапреден систем за безбедност и здравје при работа (согласно утврдени стратешки приоритети и подобрена законска регулатива) и зајакнати капацитети на релевантните институции/субјекти во областа.

Програмата е:	X хоризонтална	вертикална

Очекувани резултати (компоненти) од Потпрограмата : Подобрување, заштита на работничките права и безбедни услови за работа на работните места	
Резултат 1: Заокружување на регулативата која ги уредува работните односи, проследена со соодветни подзаконски акти	Показател за успешност: -Донесени подзаконски акти (најмалку 10), согласно законот.
Резултат 2: Воспоставени услови за развој на промовирање на социјалните претпријатија	Показател за успешност: • Имплементација на Акцискиот план за промовирање и развој на социјалното претприемништво • Подготовка Закон за социјално претприемништво.
Резултат 3: Донесени подзаконски акти од обласа на волонтерството.	Показател за успешност: -Донесени три подзаконски акти
Резултат 4: Ревидирана и унапредена регулатива и стратешка рамка за подобрување на безбедноста и здравјето на работните места	Показател за успешност: • Имплементација на Акциски план за безбедност и здрвја при работа; • Подготвени подзаконски акти од обласа на БЗР, за усогласување со новиот Закон.

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 1 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Изготвување на подзаконски акти	МТСП	Социјални партнери и други засегнати страни	1/2022	12/2022	5	/
2. Презентација на	МТСП	Социјални партнери и други	1/2022	12/2024	5	Со поддршка

новите законски решенија, преку организирање на средби, тркалезни маси, работилници со социјални партнери, стопански комори и др.		засегнати страни, ДИТ МОТ			МОТ	на МОТ
Вкупно активности во тековната година (2022): 2						/
Вкупно активности во следната година (2023): 1						/
Вкупно активности во година 2 (2024): 1						/
Вкупно за резултат 1:	4					/

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 2 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
2. Спроведување и мониторинг на Акцискиот план за имплементација на Националната стратегија за социјално претприемништво и Акцискиот план	МТСП	НВО и останати надлежни институции/органи	1/2022	12/2024	6	Донаторска поддршка
3. Подготовка на Закон за социјално претприемништво - Донесување на	МТСП	НВО и останати надлежни институции/органи	1/2022	12/2023	6	/

подзаконски акти за Законот за социјално претприемништво						
Вкупно активности во тековната година (2022): 2						/
Вкупно активности во следната година (2023): 1						/
Вкупно активности во година 2 (2024): 1						/
Вкупно за резултат 2:	4		1/2022	12/2024		/

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 3 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Подготовка на подзаконски акти за имплементација на Законот за волонтерство	МТСП	НВО и останати надлежни органи и институции	1/2022	7/2022	3	/
2. Спроведување на Акцискиот план за имплементација на Националната стратегија за промовирање и развој на волонтерството	МТСП	НВО и останати надлежни органи	1/2022	12/2024	3	425. 000 денари
3. Формирање на Национален совет за	МТСП	МТСП, надлежни органи и институции и НВО	7/2022	7/2022	/	

промовирање и развој на волонтерството (владини и претставници од невладиниот сектор)						
Вкупно активности во тековната година (2022): 3						425.000
Вкупно активности во следната година (2023): 1						425.000
Вкупно активности во година 2 (2024): 1						425.000
Вкупно за резултат 3:		5				1.275.000

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 4 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Имплементција на Акцискиот план за безбедост и здравје при работа	и совет за БЗР		1/2022	12/2024	3	620.000
2. Изготвување на подзаконски акти, за усогласување со новиот Закон за БЗР	МТСП	ДИТ, Совет за БЗР и останати надлежни органи/институции	1/2022	12/2022	3	
Вкупно активности во тековната година (2022): 3						620.000
Вкупно активности во следната година (2023): 2						620.000
Вкупно активности во година 2 (2024): 1						620.000
Вкупно за резултат 4 :	6					1.860.000

<table>
<tr><td>Назив на Потпрограмата: СОЦИЈАЛЕН ДИЈАЛОГ</td><td>Цел на Потпрограмата:
- Поттикнување и развој на репрезентативен и функционален бипартитен и, трипартитен социјалниот дијалог, како и социјален дијалог на национално и локално ниво , како механизам за потикнување на вработувањето и социјалниот развој.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Показатели за успех на Потпрограмата:

-Број на одржување на седници на ЕСС
- Број на доставени и разгледани иницијативи од социјалните партнер
- Број на достаевни мислења и препопраки од ЕСС до Владата на РСМ и
- Број на склучени/усогласени колективни договори.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Потпрограмата е: " хоризонтална " вертикална</td></tr>
<tr><td colspan="2">Очекувани резултати (компоненти) од Потпрограмата :
Функционален и ефикасен социјален дијалог со проактивно учество на сите учесници во истиот</td></tr>
<tr><td>Резултат 1:
Функционирање на Економско – социјалниот совет (ЕСС).</td><td>Показател за успешност:
-Одржување на најмалку 4 седници на Економско–социјалниот совет на годишно ниво,
-Донесена годишна програма за работа на ЕСС до март во тековната година,
- 100% доставени мислења и препораки од страна на ЕСС до Владата на РСМ во однос на закони и стратешки документи кои се разгледувани на ЕСС и
- реализирани 60% од активностите од Програмата за работа на ЕСС.</td></tr>
<tr><td>Резултат 2:
Усогласени колективни договори</td><td>Показател за успешност:
- По 2 на годишно ниво нови или усогласени грански колективни договори.</td></tr>
</table>

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 1: План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток (месец/година)	крај (месец/година)	човечки	финансиски МКД
1. Разгледување на стратешки документи од областа на економско социјалната сфера.	ЕСС	Одговорни ресорни министерства при Владата на РМ, Експерти од соодветни области	1/2022	12/2024	1 лице од МТСП	
2. Подготовка на програма за работа на ЕСС.	ЕСС	Репрезентативни синдикати, организации на работодавачи, претставници од владини органи	1/2022 1/2023 1/2024	3/2022 3/2023 3/2024	Секретаријат на ЕСС, 2 лица од МТСП, 2 лица од социјални партнери	
3. Разгледување на закони од областа на економско – социјалната сфера и доставување на мислење до Владата на РСМ.	МТСП и членови на ЕСС	Одговорни ресорни министерства при Владата на	1/2022	12/2024	1 лице од МТСП	/

		РМ, Експерти од соодветни области				
4. Разгледување на иницијативи од страна на социјалните партнери.	МТСП и членовите на ЕСС	Одговорни ресорни министерства при Владата на РМ, Експерти од соодветни области	1/2022	12/2024	1 лице од МТСП	/
Вкупно активности во тековната година (2022): 4						/
Вкупно активности во следната година (2023): 4						/
Вкупно активности во година 2 (2024): 4						/
Вкупно за резултат 1: 12			1/2022	12/2024		/

Резултат 2: План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток (месец/година)	крај (месец/година)	човечки	финансиски [MKD]
1. Преговарање и консултирање за усогласување на Општиот колективен договор за вработените во јавниот сектор	МТСП, одговорни министерства при Владата на РМ и репрезента	Одговорни министерства при Владата на РМ и репрезентативни	9/2022	9/2024	2 лица од МТСП	/

	тивни синдикати	синдикати				
2. Усогласување на гранските колективни договори регистрирани во Регистарот на колективни договори во МТСП.	МТСП	Социјални партнери	1/2022	12/2024	3 лица	/
Вкупно активности во тековната година (2022): 2						
Вкупно активности во следната година (2023):2						
Вкупно активности во година (2024): 2						
Вкупно за резултат 2: 6			1/2022	12/2024		/

3. ВЛИЈАНИЕ ВРЗ ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ			
Програма:	**Резиме на потребата од нови вработувања**	**Резиме на потребата од прераспределба на вработените**	**Резиме на потребата од обуки**

4. ПРИНЦИПИ НА ПРАВИЧНА ЗАСТАПЕНОСТ		
очекувано влијание во I ГОДИНА	**очекувано влијание во II ГОДИНА**	**очекувано влијание во III ГОДИНА**
Согласно со Годишниот план за вработување	Согласно со Годишниот план за вработување	Согласно со Годишниот план за вработување

▪ 1.12. 2. ПЛАН ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА СОЦИЈАЛНА СИГУРНОСТ
А: Оправданост и дизајннаПрограмата
Образложение на Програмата: СОЦИЈАЛНА СИГУРНОСТ произлегува од стратешките приоритети од Одлуката на Владата на Република Северна Македонија во 2022година: • Обезбедување забрзан и одржлив економски раст, повисок животен стандард и квлитет на живот на граѓаните; Модерна и ефикасна јавна администрација, базирана на дигитализација која обезбедува квалитет и брзи услути за граѓаните и деловните субјектиКако и приоритетните цели од оваа одлука: • Унапредување на социјалната сигурност, животниот стандард на граѓаните кои се наоѓаат во социјален ризик и подобрување на децентрализацијата на социјалните услуги во локлната самоуправа; • Ефективно, ефикасно и инклузивно креирање политики, стурчна, професионална и департизирана администрација и одговорно отчетно и транспарентно работење на институциите.
2. НПАА: Социјалната политика и вработувањето (поглавје 19) 3.19.5. Социјална вклученост и социјална заштита Ц1 Унапредување на заштитата на децата и пристапот до квалитетни и инклузивни услуги на ран детски развој Ц2 Подобрување на состојбата и социјалната инклузија на ромската популација во РМ Ц3 Борба против сиромаштијата и социјалната исклученост и зајакнување на достапноста на социјалните услуги Поглавје 3.02. Слободно движење на работници Подпоглавје 3.02.3. Координација на системите за социјално осигурување и Ц1 Активности во врска со склучување на меѓународни договори за социјално осигурување.

3. Стратешки приоритети на органот на државната управа (МТСП):

- Унапредување на социјалната сигурност на лицата кои се наоѓааат во социјален ризик и подобрување на животниот стандард на сите категории на граѓани.

3.1. Цели на органот на државната управа (МТСП):

- Унапредување на системот, правата, услугите од социјална заштита за корисниците и намалување на социјалната исклученост на лицата во социјален ризик;
- Подобрување на животниот стандард и квалитетот на живот на граѓаните (во социјален ризик, старилица, деца, Роми и др.);
- Зголемување на ефикасноста и ефективноста на системот за социјална помош
- Децентрализација на социјалните услуги
- Поддршка и унапредување на деинституционализацијата
- Доследно почитување на човековите права;
- Достоинствен живот и социјална сигурност на корисниците на пензија;
- Имплементација и продолжување на реформските процеси во пензиското и инвалидското осигурување;
- Јакнење на системот за проценка на влијанието на регулативата во пензиското и инвалидското осигурување;
- Креирање на политики и јакнење на капацитетите на јавните и приватните установи за заштита на децата;
- Надзор над примената на законите и други прописи од областа на социјалната заштита, заштита на децата и пензиско инвалидското осигурување и
- Креирање на семејни политики, активно стареење, меѓу генерациска солидарност и миграциски политики.

Назив на Програмата:	Цел на Програмата:
СОЦИЈАЛНА СИГУРНОСТ	Социјална сигурност на граѓаните и јакнење на капацитетите на установите за социјална заштита.

Програмата е: " хоризонтална " вертикална	
Назив на Попотпрограмата: СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	**Цел на Потпрограмата:** *Унапредување на системот на социјална заштита, административните капацитети и подобрување на заштитата на ранливите категории граѓани.*
Показатели за успех на Потпрограмата: • Унапредување на остварувањето на правата и услугите од социјална заштита и социјално вклучување на лицата во социјален ризик; • Креирање и спроведување на политики за заштита на деца, посебно од занемарување и злоупотреба, сексуална злоупотреба и педофилија; • Креирање и спроведување на политики за социјална инклузија (бегалци, азиланти, внатрешно раселени лица, повратници од реадмисиони договори, лица со ментална или телесна попреченост, стари лица и лица со воспитно-социјални проблеми); • Унапредување на децентрализацијата на услугите од социјална заштита и справувањето со сиромаштијата и социјалната исклученост на локално ниво • Поддршка и унапредување на деинституционализацијата, со фокус на лицата со попреченост и • Развој на социјалните услуги и плурализација.	
Програмата е: X **хоризонтална** вертикална	
Очекувани резултати (компоненти) од Потпрограмата : • Подобрен животен стандард на социјално загрозени лица/ семејства; • Воспоставени и развиени социјални услуги во заедницата, воедначување и подобрување на локалните јавни услуги, зајакнување на капацитетите на општините, зголемување на нивната транспарентност, отчетност и инклузивност преку зголемено учество на граѓаните во донесување на одлуки, поради подобрување на квалитетот на живеење; • Тансформирани установи за социјална заштита и продолжување на деинституционализацијата преку развиени социјални	

услуги во заедницата согласно потребите на граѓаните на локално ниво и • Развиена мрежа на лиценцирани и овластени даватели на социјални услуги.

Резултат 1:	Показател за успешност:
Воспоставени специјализирани сервиси за жртви на семејно насилство и сторители на семејно насилство.	• Во 2022 отворени 5 специјализирани сервиси за 50 корисници и • Во 2023 отворени 5 специјализирани сервиси за 50 корисници.
Резултат 2:	**Показател за успешност:**
Подобрување на условите за живот, заштита и згрижување на деца и возрасни лица.	• Функционирање на постоечките станбени единици, • Воспоставување на 60 станбени единици за живеење со поддршка за 250 корисници од трите резиденцијални институции од ЈУ Специјален Завод Демир Капија, ЈУ Завод за рехабилитација на деца и млади Скопје и ЈУ Завод за заштита и рехабилитација Бања Банско.

Резултат 1: План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток (месец/година)	крај (месец/година)	човечки	финансиски МКД
Склучување на договори за простор (5-2022 и 5-2023)	МТСП, ЈУ МЦСР (Куманово-1, Кичево-2 и Гостивар-2) во 2022 година)	Локална самоуправа	7/2022	12/2023	не	15 000 денари од договор (5 договори) за 2022 15 000 денари од договор (5

						договори) за 2023
Отворање на 10 специјализирани сервиси за психо-социјален третман на жртви и сторители на семејно насилство. (5-2022 и 5-2023) НПАА: Воспоставување нови специјализирани сервиси за жртви на семејно насилство	МТСП, ЈУ МЦСР	Локална самоуправа	7/2022 НПАА: 01.01.2021	10/2023 НПАА: 31.12.2024	2 стручни лица во 1 сервис	Нови вработувања 2022: 10 стручни лица 2023: 10 стручни лица 33.000*2*12= 792 000 денари за 1 сервис Опрема за 20 специјализирани сервиси: 2022:5 и 2023:5
Вкупно активности во тековната година (2022):2						
Вкупно активности во следната година (2023):2						
Вкупно активности во година (2024):0						
Вкупно за резултат 1 : 4			07/2022	12/2023		7.920.000

Резултат 2: План за спроведување

				Потребни ресурси

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка			
			почеток (месец/година)	крај (месец/година)	човечки	финансиски МКД
1.Функционирање на постоечките 18 станбени единици за живеење со поддршка во Неготино и Скопје со 87 корисник со попреченост во менталниот развој	МТСП,	ЦСР,Здружение, ЗСД	01/2022	12/2024	2.220.072, месечно (12 корис со повремена поддршка 17.971x12= 215.652,; 44 корис редовна поддршка 24.165x12= 1.063.260; 31 корисник со интензивна поддршка 30.360x12= 941.160,00 Вкупно: 2.220.072x12 26,640,864 годишно	26,640,864x3= **79,922,592,** (за 2022, 2023, 2024 година)
Во 2022 година се планира да се воспостават 20 станбени единици за 85 корисници за	МТСП, ЈУ Специјален завод Демир	ЦСР, Здружение, ЗСД	01/2022	12/2022	85кор.x30,360= 2,580,600 месечно	Вкупно: **2,580,600x12=** **30,967.200 годишно**

живеење со поддршка	Капија ЈУ Завод за заштита и рехабилитација Бања Банско ЈУ Завод за рехабилитација на деца и младинци Скопје				Вкупно: 2,580,600x12= 30,967.200 годишно	
2023 година, функционирање на 20 веќе воспоставените станбени единици и воспоставување на 20 нови станбени единици за 85 корисници	МТСП, ЈУ Специјален завод Демир Капија ЈУ Завод за заштита и рехабилитација Бања Банско ЈУ Завод за рехабилитација на деца и младинци Скопје	ЦСР, Здружение, ЗСД	01/2023	12.2023	85кор. Х 30,360= 2,580,600 месечно (постоечки од 2022 год) 85кор. Х 30,360= 2,580,600 месечно (нови) за 170 корисници месечно: 2,580,600 + 2,580,600= **5,161,200,00**	Вкупно:**5,161,200x12 =** **61,934,400 годишно**

Во 2024 година, функционирање на 40 веќе воспоставените станбени единици и воспоставување на 20 нови станбени единици за 80 корисници	МТСП, ЈУ Специјален завод Демир Капија ЈУ Завод за заштита и рехабилитација Бања Банско ЈУ Завод за рехабилитација на деца и младинци Скопје	ЦСР, Здружение, ЗСД	01/2024	12.2024	170 кор. Х 30,360= 5,161,200 (постоечки од 2023 година) 80 кор. Х 30,360= 2,428,800,00 месечно (нови) Вкупно за 250 корисници месечно: 5,161,200 + 2,428,800= 7,590,000	Вкупно: 7,590,000 x12= 91,080,000 годишно
Вкупно активности во тековната година (2022): 2						
Вкупно активности во следната година (2023): 2						
Вкупно активности во година (2024):2						
Вкупно за резултат 2 : 6			01/2022	12/2024		263.903.792

Назив на Попотпрограмата: ПЕНЗИСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРУВАЊЕ	Цел на Потпрограмата: • Обезбедување континуитет во ефикасна и правилна примена на прописите од областа на пензиското и инвалидското осигурување; • Зголемување на бројот на билатералните договори за социјално осигурување;

<table>
<tr><td></td><td>

- Обезбедување на редовен трансфер на средства за покривање на дефицитот на Фондот на ПИОСМ и транзиционите трошоци за поддршка на пензиската реформа;
- Стабилен пензиски систем за сегашните и идните пенизионери;
- Унапредување на задолжителното капитално финансирано пензиско осигурување;

Подобрување на животниот страндард на корисници на пензија, и</td></tr>
<tr><td colspan="2">Показатели за успех на Потпрограмата:
• Правата од пензиско и инвалидско осигурување остварени во рок, обем и на начин утврден согласно со пропишаните закони;
• Склучени нови билатерални договори за социјално осигурување и стапување во сила на истите;
• Заштита на интересите на членовите на задолжителните пензиските фондови преку воведување на инвестициски портфолија;
• Имплементација на проекти за подобрување на животниот стандар на корисниците на пензија (подобрување на условите живеење во пензионерските домови, обезбедување на достоинствен живот на корисниците на пензија,</td></tr>
<tr><td colspan="2">Програмата е: X хоризонтална вертикална</td></tr>
<tr><td colspan="2">Очекувани резултати (компоненти) од Потпрограмата :
• Обезбедување на поголема ефикасност во остварување на правата од пензиско и инвалидско осигурување од страна на Фондот на ПИОСМ.
• Елиминирање на неточни и неконзистентни податоци во матичната евиденција на Фондот на ПИОСМ.
• Зголемување на опфатот на бројот на осигуреници државјани на РСМ со социјално осигурување кои работат во други држави, преку склучување на нови билатерални договори за социјално осигурување.</td></tr>
<tr><td>Резултат 1:
Унапредување на работата на ФПИОСМ преку подобрување на контролата на Министерството за труд и социјална политика над законитоста на работењето на Фондот за ПИОСМ</td><td>Показател за успешност:

• Поголема отчетност, транспарентност и ефикасност во работењето на Фондот во остварувањето на правата од</td></tr>
</table>

	пензиското и инвалидското осигурување согласно законските одредби • Број на извршениувиди во решавањето на предметите во остварувањето на правата и увид во распределбата на членовите во вториот пензиски столб • Намалување на бројот на претставките доставени од странките во реализацијата на нивните права од пензиското и инвалидското осигурување и • Навремена распределба на бројот на членовите во вториот столб и навремен пренос на уплатениот придонес кон задолжителните пензиски фондови во вториот пензиски столб.
Резултат 2: Нови билатерални договори за социјално осигурување	**Показател за успешност:** • Склучен и ратификуван билатерален договор за социјално осигурување со Руската Федерација и • Склучен и ратификуван билатерален договор за социјално осигурување со Република Франција
Резултат 3: Ревидирани работните места со стаж на осигурување со зголемено траење, согласно со современите мерки и стандради за заштита при работа и нова листа на професии коишто се изложени на определен степен на ризик (работни места со бенефициран стаж).	**Показател за успешност:** • Утврден број на работните места со бенефициран стаж според нови критериуми и согласно напредокот на стандардите и мерките за заштита при работа , како и реалните потреби на природата и условите на работните места и • Нова листа на сите професии, согласно закон, коишто се изложени на определен степен на ризик (работни места со бенефициран стаж)

Резултат 4: Воведување на инвестициски портфолија во задолжителното капитално финансирано пензиско осигурување базирани на животниот циклус на членовите на задолжителните пензиски фондови (мулти фондови).	Показател за успешност: • Измени и дополнување на Законот за задолжителното капитално финансирано пензиско осигурување и • Измени и дополнување на подзаконските акти поврзани со воведување на инвестициски портфолија во задолжителното капитално финансирано пензиско осигурување.
Резултат 5: Воведување на единствен регистар на осигуреници од задолжителното социјално осигурување	**Показател за успешност:** • Располагање со точни и усогласени податоци за осигурениците во задолжителното социјално осигурување од страна на институциите во системот за социјално осигурување и • Намалување на административните трошоци на институциите на системот за задолжително социјално осигурување за евидентирањето, одржувањето и располагањето со податоците
Резултат 6: Нов модел на управување со пензионерските домови кој ќе придонесе кон подобрување во управувањето со домовите и на условите за живеење на пензионерите сместени во пензионерските домови со кои управува Фондот на ПИОСМ	Показател за успешност: • Зголемување на опфатот на пензионерите сместени во пензионерските домови согласно нови критериуми и услови за сместување во пензионерски дом; • Подобрени услови за живеење во пензионерските домови и

	• Поврзаност на институциите/установите од социјална заштита и социјално осигурување во изнаоѓањето на алернативно решение за сместување на пензионерите, кај кои ќе настапува неспособност за самостоен живот, што претставува услов на нивно сместување во пензионерски домови
Резултат 7: -Дизајн и развој на Централно координативно тело за утврдување на инвалидност и на национален регистар на лица со попречености	Показател за успешност: • Формирање на централизирано тело за вештачење на способноста за работаВоспоставување на национален регистар на лица со попречености
Резултат 8: Нов концепт на минималната пензија	Показател за успешност: • Воведување на законска рамка за минимална пензија од 10.700 денари
Резултат 9: Овозможување на флексибилен пензиски систем со можност за предвремено пензионирање и докуп на стаж	Показател за успешност: • Воведување на законска можност за предвремено пензионирање до максимум 5 годни пред остварување на правото на старосна пензија и • Воведување на законски основ за можност за докуп на стаж со цел оствaурање на правото на користње на пензија со пропорционално намален износ на пензија

Б: План за спроведување на Потпрограмата
Резултат 1 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година)	(месец/година)	МКД

				крај	човечки финансиски	
Донесување на процедура за вршење на надзор на законитоста во работењето на Фондот на ПИОСМ	Сектор ПИО	ФПИОСМ Секретаријат за законодавство	1/2022	12/2022	МТСП -Вработени во Сектор пио	
Вкупно активности во тековната година (2022):1						
Вкупно активности во следната година (2023): 0						
Вкупно активности во година 2 (2024): 0						
Вкупно за резултат 1:	1		1/2022	12/2022		

Б: План за спроведување на Потпрограмата
Резултат 2 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Продолжување со преговорите за склучување на договорот со делегацијата на Руска федерација	Сектор ПИО	МНР, МЗ, ФПИОСМ, ФЗОСМ и СЗ	1/2022	12/2024	Комисија за билатерални договори за социјално осигурување (составена од МТСП, МЗ, МНР, ФПИОСМ и ФЗОСМ)	

2. Продолжување со преговорите за склучување на договорот со делегацијата на Франција	Сектор ПИО	МНР, МЗ, ФПИОСМ, ФЗОСМ и СЗ	1/2022	12/2024	Комисија за билатерални договори за социјално осигурување (составена од МТСП, МЗ, МНР, ФПИОСМ и ФЗОСМ)	
3. Склучување и ратификација на билатералниот договор за социјално осигурување со Руска федерација	Сектор ПИО	МНР, МЗ, ФПИОСМ, ФЗОСМ и СЗ	12/2022	12/2024	Комисија за билатерални договори за социјално осигурување (составена од МТСП, МЗ, МНР, ФПИОСМ и ФЗОСМ)	
4. Склучување на Договор за социјално осигурување помеѓу Република Македонија и Република Франција	Сектор ПИО	МНР, МЗ, ФПИОСМ, ФЗОСМ и СЗ	12/2022	12/2024	Комисија за билатерални договори за социјално осигурување (составена од МТСП, МЗ, МНР,	

					ФПИОСМ и ФЗОСМ)	
Вкупно активности во тековната година (2022):4						
Вкупно активности во следната година (2023): 4						
Вкупно активности во година 2 (2024): 4						
Вкупно за резултат 2:	12		12/2022	12/2024		

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 3 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Анализа на работни места со бенефициран стаж, работа на терен за скенирање на сите ризични работни места, степенот на ризик и степенот на зголемување на стажот на осигурување за секое работно место и изготвување на нова листа на опасни занимања со бенефициран стажбенефицираниот	МТСП	МТСП, Фонд на ПИОСМ, Здруженија на работодавачи и НВО	8/2021	12/2022	МТСП-вработени во Сектор ПИО и преставници од Светска банка	Буџет: средства од Светска банка

стаж.						
2. Изготвување на предлог законски измени за бенфицираниот стаж	МТСП	ФПИОСМ и ЕСС	10/2022	3/2023	МТСП-вработени во Сектор ПИО и преставници од Светска банка	средства од Светска банка
Вкупно активности во тековната година (2022):2						
Вкупно активности во следната година (2023): 1						
Вкупно активности во година 2 (2024): 0						
Вкупно за резултат 3:	3		1/2022	3/2023		

Б: План за спроведување на Потпрограмата
Резултат 4 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Подготвување на анализа за најдобар модел за воведување на инвестициски портфолија.	МТСП	МТСП, МАПАС, МФ и пензиски друштва	3/2022	12/2022	Вработени во Сектор пио, вработени во МАПАС и вработени во МФ	
2. Доставување на Информација до Владата на РСМ за воведување на нов модел на инвестирање на средствата од придонес во	МТСП	МТСП	1/2023	6/2023	Вработени во Сектор ПИО	

капитално финансирано пензиско осигурување со различни инвестициски портфолија базирани на животен циклус.						
3. Донесување на законски и подзаконски измени за воведување на инвестициски портфолија	МТСП	МТСП, МАПАС, МФ и пензиски друштва	9/2023	12/2024	Вработени во Сектор ПИО	
Вкупно активности во тековната година (2022):1						
Вкупно активности во следната година (2023): 2						
Вкупно активности во година (2024): 1						
Вкупно за резултат: 4:	4		3/2022	12/2024		

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 5 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Подготовување на законски решенија за воведување на Единствениот регистар на осигуреници во задолжителното социјално осигурување (ЕЗРС).	МТСП	ФПИОСМ, ФЗОСМ, АВРСМ и УЈП	12/2021	6/2022	Вработени во Сектор ПИО-МТСП и Светска Банка и	Буџет: средства од Светска банка

2. Дизајн на ЕЗРС	МТСП	ФПИОСМ, ФЗОСМ, АВРСМ и УЈП	8/2021	5/2022	Вработени во Сектор ПИО-МТСП и Светска Банка и	Буџет: средства од Светска банка
3. Развој на ЕЗРС	МТСП	ФПИОСМ, ФЗОСМ, АВРСМ и УЈП	7/2022	12/2022	Вработени во Сектор ПИО-МТСП и Светска Банка и	Буџет: средства од Светска банка
4.Набавка хардвер, софтвер (вклучувајќи и лиценци) и систем за управување со документи за ЕЗСР	МТСП	ФПИОСМ, ФЗОСМ, АВРСМ и УЈП	3/2023	12/2023	Вработени во Сектор ПИО-МТСП и Светска Банка и	Буџет: средства од Светска банка
5. Прочистување на постоечките бази на податоци на институции	МТСП	ФПИОСМ, ФЗОСМ, АВРСМ и УЈП	2/2022	12/2023	Вработени во Сектор ПИО-МТСП и Светска Банка и	Буџет: средства од Светска банка
6.Прилагодување на е на деловните процеси на УЈП, ФЗО, АВРСМ, ПИСОМ со ЕЗСР и обуки	МТСП	ФПИОСМ, ФЗОСМ, АВРСМ и УЈП	2/2023	11/2023	Вработени во Сектор ПИО-МТСП и Светска Банка и	Буџет: средства од Светска банка
7. Реновирање на канцелариите на ЕЗСР и	МТСП	ФПИОСМ, ФЗОСМ, АВРСМ и УЈП	3/2023	10/2023	Вработени во Сектор ПИО-	Буџет: средства од

набавка на мебел					МТСП и Светска Банка и	Светска банка
Вкупно активности во тековната година (2022):4						
Вкупно активности во следната година (2023): 4						
Вкупно активности во година 2 (2024): 0						
Вкупно за резултат 5:	8		1/2022	12/2023		

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 6 План за спроведување

Активност	**Одговорни**	**Консултирани**	**Временска рамка**		**Потребни ресурси**	
			почеток	**(месец/година) крај**	**(месец/година) човечки финансиски**	**МКД**
1. Доставување на Информација до Владата на РСМ за предлог на нов модел на управување со пензионерските домови со акциски план за реализација на предложениот модел	МТСП	МТСП, МФ, ФПИОСМ и здруженија на пензинери	1/2022	6/2022	МТСП	
2. Донесување на законска рамка за имплементирање на новиот модел на управување со пензионерските домови.	МТСП	МТСП, МФ, ФПИОСМ и здруженија на пензинери	6/2022	9/2022	МТСП	
3. Применување на новиот	МТСП	МТСП, МФ, ФПИОСМ и	9/2022	12/2022	МТСП	

модел на управување со пензионерските домови.		здруженија на пензинери				
Вкупно активности во тековната година (2022):3						
Вкупно активности во следната година (2023): 0						
Вкупно активности во година (2024): 0						
Вкупно за резултат 4:	3		1/2022	12/2022		

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 7 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1.Дизајн на Централно координативно тело за утврдување инвалидност	МТСП	МТСП, ФПИОСМ, Мој термин	8/2021	5/2022	Вработени во Сектор ПИО-МТСП и Светска Банка	Буџет: средства од Светска банка
2. Изработка и развој на Национален регистар за лица со попреченост	МТСП	МТСП, Мој термин	11/2021	4/2022	Вработени во Сектор ПИО-МТСП и Светска Банка	Буџет: средства од Светска банка
3. Софтвер за Централното координативно тело за утврдување инвалидност, вклучувајќи го и Национален регистар за	МТСП	МТСП, ФПИОСМ, Мој термин	1/2023	12/2023	Вработени во Сектор ПИО-МТСП и Светска Банка	Буџет: средства од Светска банка

лица со попреченост						
4. Методологија за проценка на инвалидност и потребна законска регулатива, обуки и лиценцирање	МТСП	МТСП , ФПИОСМ, Мој термин	1/2022	4/2023	Вработени во Сектор ПИО-МТСП и Светска Банка	Буџет: средства од Светска банка
5. ИТ Опрема за Централното координативно тело за утврдување инвалидност, вклучувајќи го и Национален регистар за лица со попреченост	МТСП	МТСП, ФПИОСМ, Мој термин	2/2023	12/2023	Вработени во Сектор ПИО-МТСП и Светска Банка	Буџет: средства од Светска банка
Вкупно активности во тековната година (2022):3						
Вкупно активности во следната година (2023): 3						
Вкупно активности во година 2 (2024): 0						
Вкупно за резултат 7:	6		1/2022	12/2023		

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 8 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1.Доставување на Информација до Владата на РСМ за предлог на нов	МТСП	МТСП, МФ, ФПИОМ И СЗ и Сојуз на здруженија на	6/2022	12/2022	Вработени во Сектор ПИО-МТСП	

износ на најнизок изнс на пензија		пензионери				
2. Подготвување на нов закон за воведување на законска ракма за минимална пензија од 10.700 денари и правилници	МТСП	МТСП, МФ, ФПИОМ И СЗ и Сојуз на здруженија на пензионери	1/2023	12/2023	Вработени во Сектор ПИО-МТСП	
3. Надградба на софтвер на ФПИОМ за исплта на минимален износ на пензија	МТСП	МТСП	1/2024	6/2024	Вработени во Фпиосм	
Вкупно активности во тековната година (2022): 1						
Вкупно активности во следната година (2023): 1						
Вкупно активности во година 2 (2024): 1						
Вкупно за резултат 3:	3		6/2022	6/2024		

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 9 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1.Доставување на Информација до Владата на РСМ за предлог на воведување на законска	МТСП	МТСП, МФ, ФПИОМ И СЗ и Сојуз на здруженија на пензионери, ОРМ,	9/2022	12/2022	Вработени во Сектор ПИО-МТСП	

можност за предвремено пензионирање до максимум 5 годни пред остварување на правото на старосна пензија и воведување на законски основ за можност за докуп на стаж со цел оствауправње на правото на користње на пензија		Синдикати и ЕСС				
2. Јавна распарава по ооднос на законските измени и подготвуање на законските измени и правилници по однос на исите	МТСП	МТСП, МФ, ФПИОМ И СЗ и Сојуз на здруженија на пензионери	1/2023	9/2023	Вработени во Сектор ПИО-МТСП	
3. Донесување на законски и подзаконски акти за предвремено пензионирање и докуп на стаж	МТСП и ФПИОСМ		10/2023	12/2023	Вработени во Сектор ПИО-МТСП	
4. Надградба на софтвер на ФПИОМ за предвремено пензионирање и докуп на стаж	ФПИОСМ	ФПИОСМ	9/2023	1/2024	Вработени во Фпиосм	
Вкупно активности во тековната година (2022): 1						

Вкупно активности во следната година (2023): 3						
Вкупно активности во година 2 (2024): 1						
Вкупно за резултат 4:	5		9/2022	1/2024		

<table>
<tr><td>Назив на Попотпрограмата:

ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА</td><td>Цел на Потпрограмата:
Обезбедување на права од областа на заштита на децата.
Проширување на капацитетите на јавните и приватните установи за заштита на децата и
Јакнење на капацитетите на кадарот во јавните установи.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Показатели за успех на Потпрограмата:
Обезбедување на право на детски додаток , посебен додаток, еднократна парична помош за новороденче, родителски додаток за дете , додаток за образование .
Отварање на објекти за згрижување и воспитание на деца од предучилишна возраст,
Зголемен опфатен на деца од предучилишна возраст во установи за деца за 18%
Обезбеден потребен кадар согласно стандардите и нормативите и
Спроведени 44 обуки за градење и јакнење на капацитетите на кадарот во јавните установи за деца.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Програмата е: Х хоризонтална вертикална</td></tr>
<tr><td colspan="2">Очекувани резултати (компоненти) од Потпрограмата :

????</td></tr>
</table>

Резултат 1: Исплата на правата за заштита на децата согласно Законот за заштита на децата.	Показател за успешност: Број на опфатени деца за: • детскиот додаток за 2022 - 46.000 • детски додаток за 2023- 46.000 • детски додаток за 2024- 46.000 • додаток за образование 2022- 32. 495 • додаток за образование 2023- 30.000 • додаток за образование 2024- 28.000 • посебниот додаток 2022- 7.700 • посебниот додаток 2023- 7.700 • посебниот додаток 2024- 7.700 • еднократна парична помош за новороденче (прво и второ родено дете) 2022- 15.500 • еднократна парична помош за новороденче (прво и второ родено дете) 2023- 15.500 • еднократна парична помош за новороденче (прво и второ родено дете) 2024- 15.500

	• родителски додаток за дете 2022- 25,000 • родителски додаток за дете 2023 23. 000 • родителски додаток за дете 2024 21. 000
Резултат 2: Зголемување на опфат на деца од предучилишна возраст (јавни и приватни установи).	**Показател за успешност:** 15% поголем опфат на деца во јавните установи за деца во: - 2022 за 5% - 2023 за 5% - 2024 за 5% 3% процент поголем опфат во приватните установи за деца во: - 2022 за 1% - 2023 за 1% - 2024 за 1%
Резултат 3: Обезбедување на стручен и друг кадар во јавните установите за деца.	**Показател за успешност:** вработувања во установите за заштита на децата во: • 2022-356 • 2023-200 • 2024-200 200 унапредувања на вработени во ЈУДГ во :

	2022-100 2023-50 2024-50
Резултат 4: Усовршување на вработените во детските градинки.	**Показател за успешност:** 44 извршени обуки и опфатени 3500 вработени од установите за деца во: 2022—24 обуки опфатени 3500 вработени 2023--10 обуки опфатени 3500 вработени. 2024-- 10 обуки опфатени 3500 вработени
Резултат 5: Обезбедување на одмор за деца од семејства со социјален ризик и деца корисници на посебен додаток.	**Показател за успешност:** Број на вклучени деца во седумдневен одмор во: 2022- зимски 1000 и летен 2000. 2023-зимски 1000 летен 2000 2024-зимски 1000 летен 2000

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 1 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			Почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Редовна исплата на правата од заштита на	МТСП ЦСР,	ЦСР ,Установи за деца	1/2022	12/2024		Буџет на РСМ

деца	ЈОУДГ,	,				за 2022- 4.396.020.116 2023 4.209.637.540. 2024 3.963.747.788
Вкупно активности во тековната година (2022):						4.396.020.116
Вкупно активности во следната година (2023):						4.209.637.540
Вкупно активности во година 2 (2024):						3.963.747.788
Вкупно за резултат 1:						

Б: План за спроведување на Потпрограмата
Резултат 2 План за спроведување

Активност	**Одговорни**	**Консултирани**	**Временска рамка**		**Потребни ресурси**	
			Почеток	**(месец/година) крај**	**(месец/година) човечки финансиски**	**МКД**
1. Поголем опфат за 15% на деца во јавните установи за деца за: • 2022 за 5% • 2023 за 5 %	МТСП , ЈОУДГ и ЕЛС		1/2022	12/2024		2022 год 115.000.000

• 2024 за 5% 2. 3% процент поголем опфат во приватните установи за деца за: • 2022за 1% • 2023 за 1% • 2024 за 1%						2023 год 110.000.000 2024 год 110.000.000 детски градинки
Вкупно активности во тековната година (2022):						**115.000,000**
Вкупно активности во следната година (2023):						**110.000.000**
Вкупно активности во година 2 (2024):						**110.000.000**
Вкупно за резултат 2:						

Б: План за спроведување на Потпрограмата
Резултат 3 План за спроведување

Активност	**Одговорни**	**Консултирани**	**Временска рамка**		**Потребни ресурси**	
			Почеток	**(месец/година) крај**	**(месец/година) човечки финансиски**	**МКД**
Вработувања во установите за заштита на децата за: • 2022-356 • 2023-200			1/2022	12/2024		2022 41.873.555 2023 2.150.000

• 2024-200 200 унапредувања на вработени во ЈУД за: • 2022-100 • 2023-50 • 2024-50						2024 8.600.000
Вкупно активности во тековната година (2022):						41.873.555
Вкупно активности во следната година (2023):						2.150.000
Вкупно активности во година 2 (2024):						8.600.000
Вкупно за резултат 3:						

Б: План за спроведување на Потпрограмата
Резултат 4 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			Почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
Усовршување на вработените во детските градинки. • 2022- 24 обуки опфатени 3500	МТСП, проектна едниница на светска банка ИПА сектор при МТСП,	Светска Банка МТСП, МОН, БРО, претставници на ЈОУДГ	1/2022	12/2024		Средствата се обезбедени од донатори 2022 – Средства обезбедени од ИПА и Светска банка

вработени, • 2023-- 10 обуки опфатени 3500 вработени и • 2024—10 обуки опфатени 3500 вработени.	Сектор за детска заштита при МТСП, СФСД					160.000.00 ЕУР 2023 160.000.00 ЕУР 2024 160.000.00 ЕУР
Вкупно активности во следната година (2022):						**160.000.00 ЕУР**
Вкупно активности во следната година (2023):						**160.000.00 ЕУР**
Вкупно активности во година 2 (2024):						**160.000.00 ЕУР**
Вкупно за резултат 5:						

Б: План за спроведување на Потпрограмата
Резултат 5 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			Почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Обезбеден летен и зимски одмор за деца во : • 2022- зимски 1000 и летен 2000. • 2023- 1000 зимски и 2000	МТСП, ЦСР и Црвен крст	ЦСР	1/2022	12/2024		2022 - 3.000.000 2023- 3 000.000 2024 3. 000.000

• 2024- зимски 1000 и летен 2000.						
Вкупно активности во тековната година (2022):						3.000.000
Вкупно активности во следната година (2023):						3.000.000
Вкупно активности во година 2 (2024):						3.000.000
Вкупно за резултат 4:		9.000.000				

Назив на Попотпрограмата: ПОДДРШКА НА РАЗВОЈОТ НА РОМИТЕ	Цел на Потпрограмата: Зголемување на социјалната вклученост на ромската заедница како и во обласа на предучилишното образование
Показатели за успех на Потпрограмата: - 2 % опфат на деца Роми кои се вклучени во детските градинки од вкупниот број на деца (250 деца – 2022, 275 деца -2023, 300 деца - 2024) - 30 % од категоријата на лица без документи социјално вклучени во сферата на образование, социјална заштита и вработување до 2024 година (50 лица - 2022, 80 лица - 2023, 110 лица - 2024)	
Програмата е: X хоризонтална	вертикална

Очекувани резултати (компоненти) од Потпрограмата :	
Резултат 1: **Проширување на опфатот на ромски деца во предучилишно образование ЈОУДГ преку ослободување од партиципација на родителите**	**Показател за успешност:** • Зголемување на опфатот на децата Роми во предучилишно образование (250 деца – 2022, 275 деца - 2023, 300 деца - 2024)
Резултат 2: **Подршка и помош во остварување на правата на Ромите во социјален ризик (лица без документи за идентификација, лица во супстандардни и импровизирани живеалишта и Роми повратници), во делот на вработување, домување и социјално осигурување**	**Показател за успешност:** 30 % од лица од овие категории опфатени од лицата без документи кои користат социјална заштита и се вклучени во активните мерки за вработување (50 лица - 2022, 80 лица - 2023, 110 лица - 2024)

Б: План за спроведување на Потпрограмата
Резултат 1 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1.Вклучување на деца Роми во предучилишно образование ЈОУДГ ослободени родители	МТСП	МТСП и Сектор детска заштита	01/2022	12/ 2024	Одделение за имплементација на Стратегијата	Буџет на ЕЛС (блок дотации) Ромски

од партиципација (деца на семејства во социјален ризик со одлука од советот на општините согласно заклучокот на Влада)		Влада на РСМ општини - 21			за Роми	едукативен фонд (РЕФ)
2. Следење на трендот на вклучување на ромски деца во детските градинки во минимум 21 општина	МТСП	МТСП и Сектор детска заштита	01/2022	12/ 2022	Одделение за имплементација на Стратегијата за Роми	/
3. Следење на предлог мерката за ослободување на децата Роми во детски градинки кои што доаѓаат од семејства во социјален ризик со одлука од советот на општините согласно заклучокот на Влада	МТСП	МТСП и Сектор детска заштита	01/2022	12/ 2022	Одделение за имплементација на Стратегијата за Роми	/
4. Вклучување на 6 негувателки Ромки во општините каде што нема вклучено кои што ќе се вклучат деца Роми во ЈОУДГ во предучилишно образование	МТСП	МТСП и Сектор детска заштита Влада на РСМ	01/2022	12/2022	Одделение за имплементација на Стартегијата за Роми	Буџет на Влада / МТСП 6 општини 6 негувателки x 18500 x 12 месеци = 1.332.000 МКД

						ВКУПНО 1.332.000 МКД
Вкупно активности во тековната година (2022): 4						1.332. 000 МКД
Вкупно активности во следната година (2023):						
Вкупно активности во година 2 (2024):						
Вкупно за резултат 1:	4		01/2022	12/2024		1.332. 000 МКД

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 2 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Зголемување на информираноста на ромската заедница за активните мерки во АВРСМ, пристап до лична документација, социјална и здравствена заштита	МТСП	МТСП РИЦи и ЦРС и подрачните единици на АВРСМ	01/2022	12/ 2022	Одделение за имплементација на Стратегијата за Роми	Буџет на Влада на РСМ (МТСП) 14 лица (РИЦи Гостивар, Виница, Битола, Делчево, Неготино, Кочани, Шуто Оризари – 2 лица, Кичево / Нови Карпош, Гази

						Баба, Чаир или Ѓорче Петров, Струмица, Кавадарци. 14 лица x 22.500 ден x 12 месеци = 3.780.000 МКД ВКУПНО 3.780.000 МКД
2. Јакнење на капацитетите на ангажираните лица во РИЦи негувателките Ромки вклучени во проектот Инклузија на деца Роми во ЈОУДГ	МТСП	МТСП	01/2022	12/2022	Одделение за имплементација на Стратегијата за Роми	Подготовка и одржување на 2 семинари 2 x 350.000 = 700.000 МКД Патни трошоци 30.000 МКД ВКУПНО 730.000 МКД
3. Креирање на предлози / мерки за вклученоста на неформалните собирачи во формалната економија	МТСП	НВОи	01/2022	12/ 2023	Одделение за имплементација на Стратегијата за Роми	Буџет на Влада МТСП
4. Формирање на работна група за	МТСП	НВОи	01/2022	12/2022	Одделение за имплементација	Буџет на Влада МТСП

следење на предлози / мерки за вклученоста на неформалните собирачи во формалната економија					на Стратегијата за Роми	3 лица од МТСП х 12 месеци х 3300 = 118.800 МКД
5. Поддршка за навремено згрижување на лица во ризик до нивна интеграција **(кои се корисници на ГМП и лица во социјален ризик)**	МТСП	МТСП	01/ 2022	12/ 2022	Одделение за имплементација на Стратегијата за Роми	Буџет на Влада на РСМ Набавка на импровизирани живеалишта / реконструкција на живеалишта ВКУПНО 4.000.000 МКД
6. Социјална инклузија на времено згрижените лица под Кале	МТСП	МТСП и НВОи	01/2022	12/2022	Одделение за имплементација на Стратегијата за Роми	Буџет на Влада на РСМ преку договорни услуги за 1 лица за работа со лицата под кале во Визбегово и Ранка 1 х 27.500 ден х

						12 месеци = 330.000 ВКУПНО 330. 000 МКД
7. Следење на Имплементацијата на законот за неевидентирани лица во матична книга на родени НПАА: Координација и имплементација на Законот за неевидентирани лица во матична книга на родени	МТСП	МТСП, УВМКР и НВОи	01/2022 НПАА: 01.01.2021	12/ 2022 НПАА: 31.12.2023	Одделение за имплементација на Стратегијата на Роми	Буџет на Влада на РСМ 6 лица од МТСП x 12 месеци x 3300 = 237.600 ВКУПНО 237.600 МКД
Вкупно активности во тековната година (2022):				7		9.196.400 МКД
Вкупно активности во следната година (2023): 1						
Вкупно активности во година 2 (2024):						
Вкупно за резултат 2:	8		01/2022	12/2023		9.196.400 МКД

3. ВЛИЈАНИЕ ВРЗ ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ			
Програма:	Резиме на потребата од нови вработувања	Резиме на потребата од прераспределба на	Резиме на потребата од обуки

		вработените	

4. ПРИНЦИПИ НА ПРАВИЧНА ЗАСТАПЕНОСТ		
очекувано влијание во **I ГОДИНА**	**очекувано влијание во** **II ГОДИНА**	**очекувано влијание во** **III ГОДИНА**
Согласно со Годишниот план за вработување	Согласно со Годишниот план за вработување	Согласно со Годишниот план за вработување

1.12.3. ПЛАН ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА- ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ И АНТИДИСКРИМИНАЦИЈА
А: Оправданост и дизајн на Програмата
Образложение на Програмата: ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ И АНТИДИСКРИМИНАЦИЈА којапроизлегува од стратешките приоритети од Одлуката на Владата на Република Македонија во 2022 година: Успешно водење на пристапните преговори со Европската унија и Владеење на правото, независност на правосудството, доследна и неселективна борба против криминалот и корупцијата со широка и обврзувачка транспарентност. **Како и приоритетните цели од оваа одлука:** • Унапредување на законодавството за родовата еднаквост, вклучување на родовата перспектива во креирањето на политиките, буџетите и развој на концептот на еднаквост и недискриминација во сите области на општественото живеење и • Јакнење на владеење на правото, преку непристрасно и недискриминирачко спроведување на законите.

2. НПАА: 3.19.7 Антидискриминација и еднакви можности 3.23 Правосудство и фундаментални права 3.23.1 Судство 3.24 Правда, слобода и безбедност
3. Стратешки приоритети на органот на државната управа (МТСП): - Воспоставување на еднакви можности на жените и мажите и превенција и заштита од сите форми на дискриминација. 3.1. Цели на органот на државната управа (МТСП): -Унапредување на заштитата на фундаменталните човекови права; -Намалување на стереотипиите и предрасудите восите сфери на општественото живеење -Креирање на родово сензитивни политики, програми и буџети и -Превенција од трговија со луѓе и заштита на жртвите на трговијата со луѓе

Назив на Програмата: ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ И НЕДИСКРИМИНАЦИЈА	Цел на Програмата: • Имплементација на Законот за еднакви можности на жените и мажите; • Имплементација на Законот за заштита и спречување на дискриминација;
Програмата е: X хоризонтална	вертикална
Назив на Потпрограмата: УНАПРЕДУВАЊЕ НА РОДОВАТА ЕДНАКВОСТ	Цел на Потпрограмата: • Унапредување на родовата рамноправност преку вклучување на родовата рамноправност во главните текови, политики и практики и во Стратешките планови и Буџетите на органите на државната управа и единиците на локалната самоуправа

Показатели за успех на Потпрограмата:	
Подобрено функционирање на институционалните механизми за еднакви можности на жените и мажите на локално и национално ниво; Унапреден Национален механизам за упатување и заштита на жртвите на трговија со луѓе; Родово одговорни буџети и стратешки планови на национално и локално ниво.	
Програмата е: Х хоризонтална	вертикална
Очекувани резултати (компоненти) од Потпрограмата :	
Резултат 1: Јакнење на капацитетите и подигање на јавната свест за препознавање на родово базираното насилство.	**Показател за успешност:** • Донесени подзаконски акти за спроведување на Закон за спречување и заштита од насилство врз жените и семејното насилство • Усвоена Програма за ресоцијализација на жртви на родово базирано насилство.
Резултат 2: Унапредувањена родовата еднаквост и зајакнување на координативната и надзорна функција на механизамите за родова еднаквост	Показател за успешност: • Спроведување на Стратегија за родова еднаквост 2021-2026 • Донесени два Национални акциски планови; - Национален акциски план за родова еднаквост, за период од 2021 – 2023 и - Национален акциски план за родова еднаквост, за период од 2024– 2026 • Усвоени подзаконски акти за спроведување на Закон за родова еднаквост • Воспоставен Ресурсен центар
Резултат 3: • Унапредување и ефикасно функционирање на Национален механизам за упатување на жртви на трговија со	**Показател за успешност:** • Донесена Годишна програма за работа на Мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на трговија со луѓе

луѓе (НМУ).	• Функционирање на Центарот за лица жртви на трговија со луѓе и жртви на сексуално насилство.
Резултат 4: • Вклучување на родова перспектива во Стратешките планови и Буџетите на органите на државната управа и единиците на локалната самоуправа.	Показател за успешност: • 5% на ОДУ/ЕЛС со родово одговорни стратешки планови и буџети во однос на вкупен број на ОДУ/ЕЛС, подготвени родово буџетски иницијативи.

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 1 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
Подготовка на подзаконски акти за спроведување на Закон за спречување и заштита од насилство врз жените и семејното насилство	МТСП	МЗ, МВР, МФ, МП, МОН, МНР, меѓународни организации, и јавно обвинителство, граѓански сектор, експерти	2/ 2022	2/2023	5 лица од МТСП, експерти и членови на работната група	Во рамки на проект УНФПА
Спроведување на општи/основни и специјализирани обуки за родово базирано насилство (1 општа обука за 25 учесници на локално ниво и 2 мултисекторски обуки за Родово базирано насилство на обучувачи за справување со професионални структури во областите:	МТСП	МЗ, МВР, МФ, МП, МОН, МНР, јавно обвинителство, граѓански сектор, експерти	3/2022	12/2022	3 МТСП и избрани експерти	Во рамки на Холандски проект 1.089.200,00 денари

за социјална заштита, полиција, здравство, судство, образование и граѓански секторсо вкупно 50 лица)						
Подготовка на Програма за ресоцијализација на жртви на родово базирано насилство и презентација пред локалните институции и организации.	МТСП	МЗ, МВР, МФ, МП, МОН, МНР, меѓународни организации, и јавно обвинителство, граѓански сектор, експерти	2/2022	12/2024	5 лица од МТСП, експерти и членови на работната група	Во рамки на проект УНФПА
Вкупно активности во тековната година (2022):3						
Вкупно активности во следната година (2023): 2						
Вкупно активности во година 2 (2024): 1						
Вкупно за резултат 1:	6		2/2022	12/2024		

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 2 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
Изработка и спроведување на два Национални акциски планови; - Национален акциски план за родова еднаквост, за период од 2021 – 2023 и - Национален акциски за	МТСП	Органи на државната управа	3/2022	12/2024	МТСП	Нема фискални импликации

родова еднаквост, за период од 2024– 2026						
Изработка на Подзаконски акти за спроведување на Закон за родова еднаквост	МТСП	Министества на РСМ	2/2022	12/2022		Нема фискална импликација
Изработка на Програма за работ на Ресурсен центар за родово одговорно буџетирање и креирање на политики	МТСП	ОДУ, ЕЛС, МО, МФ, ГО	3/2022	12/2024	3 лица од МТСП	Донација на проект на UN Women 3.037.230,00 денари
Вкупно активности во тековната година (2022) : 3						
Вкупно активности во следната година (2023) :2						
Вкупно активности во година 2 (2024):2						
Вкупно за резултат 2:	7		2/2022	12/2024		

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 3 План за спроведување

Активност	**Одговорни**	**Консултирани**	**Временска рамка**		**Потребни ресурси**	
			почеток	**(месец/година) крај**	**(месец/година) човечки финансиски**	**МКД**
Изработка на Годишна програма за работа на Мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на	МТСП	Национална комисија за Борба против трговија со луѓе и илегална миграција	1/2022	6/2024	3 лица од МТСП	ИОМ и Совет на Европа

трговија со луѓе		ЕЛС, МВР, МОН, МЗ, ГО				
Спроведување на обуки и работни средби за борба против трговија со луѓе со стручни лица од центри за социјална работа, граѓански организации, претставници на полиција и други одговорни институции Годишно по 2 обуки со по 25 лица од обука и најмалку 2 средби годишно.	МТСП	Национална комисија за Борба против трговија со луѓе и илегална миграција ЕЛС, МВР, МОН, МЗ, ГО	4/2022	12/2024	3 лица од МТСП	ИОМ и Совет на Европа
Финасирање на услугата за привремен престој на жртви на трговија со луѓе во фентарот Број на сместени жртви на трговија со луѓе Број на спроведени програми за помош и поддршнка на жртвите	МТСП	ГО	6/2022	12/2024	3 лица од МТСП	800.000,00 Буџет на МТСП Режиски трошоци за центарот и 606 ден по сместено лице
Вкупно активности во тековната година (2022): 3						
Вкупно активности во следната година (2023): 3						
Вкупно активности во година 2 (2024): 3						

Вкупно за резултат 3:	9		1/2022	12/2024		

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 4 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			Почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
5% на ОДУ/ЕЛС со родово одговорни стратешки планови и буџети во однос на вкупен број на ОДУ/ЕЛС, број на подготвени родово буџетски иницијативи	МТСП	ЕЛС	3/2022	11/2024	3 лица од МТСП	Без фискална импликација
Вкупно активности во тековната година (2022): 1						
Вкупно активности во следната година (2023):1						
Вкупно активности во година 2 (2024):1						
Вкупно за резултат 4:	3		3/2022	11/2024		

Назив на Потпрограмата: ПРЕВЕНЦИЈА И ЗАШТИТА ОД СИТЕ ФОРМИ НА ДИСКРИМИНАЦИЈА	Цел на Потпрограмата: • Превенција и заштитата од сите форми на дискриминација
Показатели за успех на Потпрограмата: • 5% од националното законодавство хармонизирано со Законот за спречување и заштита од дискриминација и меѓународните	

стандарди за недискриминација (од вкупно 24 закони) • Донесени Стратешки документи за унапредување на системот за превенција и заштита од дискриминација (Стартегија за еднаквост и недискриминација и Акциаски план 2022-2006)
Програмата е: <u>Х хоризонтална</u> вертикална
Очекувани резултати (компоненти) од Потпрограмата :

Резултат 1:	Показател за успешност:
Усогласено домашното законодавство со меѓународни стандарди и Законот за спречување и заштита од дискриминација.	• 5% усогласена легислатива со ЗСЗД во однос на вкупен број на закони кои треба да се усогласат • Донесена Стратегијата за еднаквост и недискриминација 2022-2026 и Национален акциски план
Резултат 2: Зајакнување на капацитетите, унапредување на работа кординација на институционалните механизми за спречување заштита од дискриминација	**Показател за успешност:** • Подготвени модули за обука и спроведени обуки за државните и јавните институции, социјалните партнери и граѓанскиот сектор за препознавање на дискриминацијата • Зголемување на број на државни службеници во Одделението за превеција и заштита од дискриминација.

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 1 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година)	(месец/година)	МКД

				крај	човечки финансиски	
Имплементација на Закон за спречување и заштита од дискриминација 5% усогласена легислатива со ЗСЗД во однос на вкупен број на закони кои треба да се усогласат (92 закони)	МТСП	НКТ	6/2022	12/2023	2 лица МТСП	Нема фискални импликации
Изработка на Стратегија за еднаквост и недискриминација 2022-2026 и Национален акциски план за нејзина имплементација	МТСП	ОДУ ЕЛС ГО	4/2022	12/2022	4 лица од МТСП	Нема фискална импликација
Вкупно активности во тековната година (2022):2						
Вкупно активности во следната година (2023): 1						
Вкупно активности во година 2 (2024):1						
Вкупно за резултат 1:	4		6/2022	12/2023		

Б: План за спроведување на Потпрограмата
Резултат 2 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД

Изработка на модули за обука и спроведување на обуки за државните и јавните институции, социјалните партнери и граѓанскиот сектор за препознавање на дискриминацијата. 1 обука на годишно ниво 25 лица	МТСП	ОДУ НКТ ГО	7/2022	12/2023	2 лица од МТСП	Донација
Вкупно активности во тековната година (2022):1						
Вкупно активности во следната година (2003): 1						
Вкупно активности во година 2 (2024):						
Вкупно за резултат 2: 2			7/2022	12/2023		

3. ВЛИЈАНИЕ ВРЗ ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ			
Програма:	Резиме на потребата од нови вработувања	Резиме на потребата од прераспределба на вработените	Резиме на потребата од обуки

4. ПРИНЦИПИ НА ПРАВИЧНА ЗАСТАПЕНОСТ		
очекувано влијание во I ГОДИНА	очекувано влијание во II ГОДИНА	очекувано влијание во III ГОДИНА
Согласно со Годишниот план за вработување	Согласно со Годишниот план за вработување	Согласно со Годишниот план за вработување

1.12. 4. ПЛАН ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА: УСОГЛАСУВАЊЕ СО СТАНДАРДИТЕ НА ЕВРОПСКАТА УНИЈА И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА
А: Оправданост и дизајн на Програмата УСОГЛАСУВАЊЕ СО СТАНДАРДИТЕ НА ЕВРОПСКАТА УНИЈА И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА
Образложение на Програмата: УСОГЛАСУВАЊЕ СО СТАНДАРДИТЕ НА ЕВРОПСКАТА УНИЈА И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА која произлегува од стратешките приоритети од Одлуката на Владата на Република Македонија во 2022 година: • Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија Како и приоритетните цели од оваа одлука: • Квалитетно управување и координација со структурите во процесот на пристапување во Европската Унија; • Ефикасно користење на пристапната помош од Европската Унија и зајакнување на воспоставениот систем за финансиско управување и контрола на средствата од ИПА во насока на прилагодување на системот за управување со структурните фондови; •Одржување на професионална, мотивирана и ефикасна структура за имплементација на европските фондови; •Ефективна и ефикасна заштита на финансиките интереси на Европската Унија и националните финансиски интереси, подобрување на законската, институционалната и оперативната рамка во превенцијата, откривањето, борбата против неправилностите и измамите при имплементација на фондовите на Европската Унија и • Унапредување на законодавството за родова еднаквост, вклучување на родовата перспектива во креирање на политиките, буџетите и развој на концептот на еднаквост и недискриминација во сите области на општественото живеење.
2. НПАА: Поглавје: 3.02. Слободно движење на работници; Поглавје: 3.19. Социјална политика и вработување; Поглавје: 3.23 Праводуство и фундаментални права Поглавје: 3.22. Регионална политика и координација на структурните инструменти
3. Стратешки приоритети на органот на државната управа (МТСП): Управување и координација со структурите во процесот на пристапување во Европската унија, обезбедување на повисоко ниво на апсорција на претпристапните фондови на ЕУ (ИПА), преку поефикасна подготовка и спроведување на програмите финансирани од ИПА и зајакнување на координацијата и дијалогот меѓу надлежните институции, меѓународни организации, социјални партнери и граѓански организации. 3.1. Цели на органот на државната управа (МТСП): Зајакнување на капацитетите за целосно приближување и преземање на правото на Европската унија (acquis communautaire), согласно приоритетите утврдени во Националната програма за усвојување на правото на Европската унија,

<table>
<tr><td colspan="2">Усогласување со правото и стандардите на ЕУ и јакнење на административните капацитети и координативните структури за преговори со Европската унија, унапредување на меѓународната и билатералната соработка и
Зајакнување на администрацијата за успешно користење на претпристапниот инструмент на ЕУ.</td></tr>
<tr><td>Назив на Програмата:
УСОГЛАСУВАЊЕ СО СТАНДАРДИТЕ НА ЕВРОПСКАТА УНИЈА И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА</td><td>Цел на Програмата:
Обезбедување координација и поддршка на процесот на европска интеграција на Република Северна Македонија и ефикасното искористување на претпристапната помош, како и зајакнување на меѓународната соработка за областите и прашањата во надлежност на МТСП.</td></tr>
<tr><td>Назив на Попотпрограмата:
ПОДДРШКА НА ПРОЦЕСОТ НА ЕВРОПСКА ИНТЕГРАЦИЈА И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА</td><td>Цел на Потпрограмата:
• Обезбедување поддршка и координација во процесот на европска интеграција, хармонизирањето на националното законодавство со европското, градењето на потребните институционални и административни капацитети, исполнување на обврските и критериумите за интеграција во Европската Унија,
• Исполнување на стандардите за заштита на економските и социјалните човекови права и слободи, во согласност со критериумите утврдени во Европската социјална повелба на Советот на Европа и
• Обезбедување добри искуства и практики во делот на функционирањето на трудот и социјалната политика, преку остварување на билатералната соработка.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Показатели за успех на Потпрограмата:
• Подготовка на годишните национални програми (НПАА) за обезбедување на усогласеност на националното законодавство и административните структури со европските, пред сé за областите во надлежност на МТСП (социјална политика и вработување, слободно движење на работници и соодветните подрачја во делот на фундаменталните права);
• Нотиран напредок во годишните извештаи од Европската комисија за РСМ во областите во надлежност на МТСП, во рамки на процесот на пристапување кон ЕУ, подготовки за членство, усогласувањето на законодавството и јакнењето на административните</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="2">капацитети;
•	Објавување на редовните извештаи од Советот на Европа за почитувањето на стандардите и преземените обврски од страна на Република Северна Македонија, кои произлегуваат од ратификуваната Ревидирана Европска социјална повелба и
• Зајакнати стручно-административни капацитети од областа на трудот и социјалната политика преку споделувања на искуства и практики во рамки на билатералната соработка.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Програмата е: X хоризонтална вертикална</td></tr>
<tr><td colspan="2">Очекувани резултати (компоненти) од Потпрограмата :
Ефикасна координација и поддршка на активностите на министерството во процесот на европска интеграција и меѓународна соработка.</td></tr>
<tr><td>Резултат 1:
Подготовка, континуирано следење и известување за напредокот во процесот на европската интеграција</td><td>Показател за успешност:
• Изготвена годишна ревизија на НПАА за областите во надлежност на МТСП,
• Подготвени најмалку два извештаи за имплементацијата на НПАА,
• Подготвени најмалку три информации (подготвителни материјали) годишно за состаноците на работните тела (поткомитети) формирани во рамки на Спогодбата за стабилизација и асоцијација и информации за реализација на обврските по заклучоците усвоени на состаноците на работните тела (поткомитети),
• Подготвени најмалку два извештаи годишно за напредокот на РСМ во процесот на пристапување во ЕУ (придонес кон Извештајот на Европската комисија за РСМ),
• Подготвен годишен извештај за спроведување на Програмата за реформи во вработувањето и социјалните политики (Ревидирана ЕСРП 2022).</td></tr>
<tr><td>Резултат 2:</td><td>Показател за успешност:</td></tr>
</table>

Реализирање на обврските кои произлегуваат од ратификацијата на Европската социјална повелба на Советот на Европа	Подготвен и доставен до Советот на Европа годишен извештај за имплементацијата на Европската социјална повелба,
Резултат 3: Унапредување на билатералната соработка со релевантни институции од други земји.	Показател за успешност: • Склучени договори, меморандуми, други меѓународни документи или остварени други форми на соработка и • Реализирани најмалку пет активности годишно за споделувања на искуства во рамки на билатералната соработка.

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 1 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Годишна ревизија на Националната програма за усвојување на правото на ЕУ (НПАА), за областите од надлежност на МТСП: • НПАА - ревизија 2022 • НПАА - ревизија 2023 • НПАА - ревизија	МТСП	АВРСМ, ФПИОМ, МЗ, МОН, социјални партнери, релевантни НВО	01/2022 11/2023 11/2024	05/2022 12/2023 12/2024	работни групи за подготовка на НПАА (номинирани претставници од секторите	

2024						
2. Изготвување на извештаи за напредокот во однос на европската интеграција, остварувањето на приоритетите и реализирањето на активностите, согласно НПАА и механизмите поврзани со пристапните преговори	МТСП	АВРСМ и останати релевантни институции - по потреба	1/2022	12/2024	работни групи за подготовка на НПАА (номинирани претставници од секторите); секторска работна група „Овразование, вработување и социјална политика“	
3. Учество и известување за постигнатиот напредок на состаноците на работните тела (поткомитети) помеѓу Република Македонија и Европската унија, формирани согласно ССА (Спогодбата за стабилизација и асоцијација)	МТСП	АВРСМ и останати релевантни институции, во сигласност со темите и областите	1/2022	12/2024	раководители на НПАА работните групи во МТСП; номинирани претставници од секторите и институциите	
4. Изготвување на Годишниот извештај за напредокот на РСМ во процесот на	МТСП	АВРСМ, ФПИОМ, МЗ, МОН, социјални партнери,	02/2022 02/2023 02/2024	9/2022 9/2023 9/2024	работни групи за изготвување на НПАА (номинирани	

пристапување во ЕУ, за областите во надлежност на МТСП (Придонес на РМ кон Извештајот на ЕК) Извештај за 2021 год. Извештај за 2022 год. Извештај за 2023 год		релевантни НВО			претставници од секторите)	
5. Изготвување на Годишен извештај за спроведување на Ревидираната ЕСРП 2022 Извештај за 2021 год. Извештај за 2022 год	МТСП	МОН, МЗ, АВРСМ и останати релевантни институции	01/2022 01/2023	05/2022 05/2023	Секторска работна група „Образование, вработување и социјална политика“	2022: 50,000 МКД 2023: 50,000 МКД
Вкупно активности во тековната година (2022): 5						
Вкупно активности во следната година (2023): 5						
Вкупно активности во година 2 (2024):4						
Вкупно за резултат 1:	14		01/2022	12/2024		

Б: План за спроведување на Потпрограмата
Резултат 2 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Изготвување на	МТСП	МТСП и релевантни	6/2022	12/2022		2022: 80,000

годишните извештаи на Република Северна Македонија за имплементацијата на ревидираната Европска социјална повелба, нивно разгледување и усвојување од ВРСМ и доставување до Советот на Европа за: • Десетти извештај (2022) • Единаесетти извештај (2023) • Дванаесетти извештај (2024)		институции и организации (во зависност од опфатот на членовите од Повелбата за кои се известува)	6/2023 6/2024	12/2023 12/2024		МКД 2023: 80,000 МКД 2024: 80,000 МКД
Вкупно активности во тековната година (2022): 1						
Вкупно активности во следната година (2023): 1						
Вкупно активности во година 2 (2024):1						
Вкупно за резултат 2:	3		6/2022	12/2024		

Б: План за спроведување на Потпрограмата
Резултат 3 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Склучување на	МТСП	Останати сектори во	1/2022	12/2024	претставници на	

договори, меморандуми, други меѓународни документи или остварување на др. форми на соработка, во зависоност од пројавен интерес од други земји.		МТСП, АВРСМ ДИТ и МНР			секторите на МТСП, АВРСМ и ДИТ.	
2. Размена на експертска помош, организирање на обуки и студиски посети, во областите во надлежност на МТСП. -Пет годишно во рамки на билатералната соработка со Австрија	МТСП	други вработени од МТСП, ДИТ, АВРСМ	1/2022	12/2024	МТСП, АВРМ, ДИТ и соодветните министерства на земјите со кои соработуваме	
Вкупно активности во тековната година (2022): 2						
Вкупно активности во следната година (2023): 2						
Вкупно активности во година 2 (2024):2						
Вкупно за резултат 3:	6		1/2022	12/2024		

Назив на Попотпрограмата: ИНСТРУМЕНТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ	Цел на Потпрограмата: Финансиска поддршка на процесот на исполнување на обврските и критериумите за интеграција на Република Северна Македонија во Европската унија, вклучувајќи поголемо искористување на претпристапните фондови на ЕУ и др. инструменти на ЕУ за имплементација на националните стратегии

Показатели за успех на Потпрограмата:
• Нотиран напредок во годишните извештаи од Европската комисија за РСМ во секторот „Образование, вработување и социјална политика“;
• Процент на искористеност на расположливите фондови во рамки на IPA II мерен како:
  • Соодност помеѓу вредноста на склучените договори за проекти наспроти програмираните средства за подрачја во надлежност на МТСП (за ИПА програмата за 2017 и ИПА програмата „ЕУ за вклученост“) – ИПА програма 2017: 66% во 2021, >95% ; „ЕУ за вклученост“: 65% во 2021, >95% во 2022;
  • Соодност помеѓу исплатените наспроти програмираните средства (за ИПА програмата за 2017 во индиректен менаџмент: 15% во 2021, >50%) и
• Соодност помеѓу фактички исплатените и договорените годишни транши (за ИПА програмата за 2019 што се имплементира како секторска буџетска поддршка)[1] – 100% во 2020, побарано 90% од траншата и одлагање на 10% во 2022 и 2023; 100% во 2022

Програмата е: X хоризонтална вертикална
Очекувани резултати (компоненти) од Потпрограмата :

Резултат 1: Ефективно и ефикасно спроведување на процесот на програмирање и имплементација на претпристапната помош (IPA III), како и ефикасна координација во областа „Образование, вработување, социјална заштита и инклузија“	**Показател за успешност:** • Изготвени и одобрени програмски документи за IPA III; • Подготвени и усогласени проекти финансирани од IPA III; • Одржани најмалку три состанока годишно на Работната група за секторот „Образование, вработување и социјална политика“;
Резултат 2: Ефективно и ефикасно спроведување на процесот на мониторинг на претпристапната помош, како и ефикасна координација на	**Показател за успешност:** • Имплементација на мин. 21 во рамки на IPA II; • Подготвен и доставен годишен извештај за

[1] Вкупната буџет на Програмата е 15 мил. евра. Досега се исплатени 3 мил. евра и во мај 2021 е доставено барање за исплата на следна транша во вредностс од 2,85 мил. евра. Траншата за 2022 изнесува 4,4 мил. евра и 4.45 мил. евра за 2023

програмата „ЕУ поддршка на образованието, вработувањето, социјалната заштита и инклузија“ и „ЕУ за инклузија“	имплементација на IPA програмите во секторот „Образование, вработување и социјална политика“, со фокус на програмите што се управуваат индиректно; • Одржан состанок на Секторскиот комитет за следење; • Затворени ревизорски наоди поврзани со функционирањето и капацитетите на оперативната IPA структура при МТСП.
Резултат 3: Ефективно и ефикасно спроведување програмата „ЕУ за младите“	**Показател за успешност:** • Подготвен извештај за самопроценка за степенот на успешност на програмата „ЕУ за младите“ • Поднесено и одобрено барање за исплата на годишна транша со сите пропратни извештаи

Б: План за спроведување на Потпрограмата
Резултат 1 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Координација на процесот на програмирање на IPA III	МТСП	Останати сектори во МТСП и други релевантни институции и организации (пр. МОН, МЗ, МП, СЕП)	1/2022	12/2024	3 лица од СЕИМС (Одд. за коорд. и имплем. на фин. инструменти на ЕУ) и претставници од други сектори	Буџет на МТСП ставка 401 и 402

2. Поддршка на подготовка на проектите предвидени со програмските документи	МТСП	Останати сектори во МТСП и други релевантни институции и организации (пр. МОН, МЗ, МП, СЕП)	1/2022	12/2024	3 лица од СЕИМС (Одд. за коорд. и имплем. на фин. инструменти на ЕУ) и претставници од други сектори	Буџет на МТСП ставка 401 и 402
3. Поддршка на работата на Работната група за секторот „Образование, вработување и социјална политика“ (секретаријат на СРГ)	МТСП	Останатите сектори во МТСП и други релевантни институции и организации (пр. МОН, СЕП)	1/2022	12/2024	6 лица од СЕИМС (Одд. за монит. и евалуација на IPA и Одд. за коорд. и имплем. на фин. инструменти на ЕУ)	Буџет на МТСП ставка 401 и 402
4. Ажурирање на базата за донаторска координација во МТСП	МТСП	Меѓународни организации, амбасади и др.	1/2022	12/2024	3лица од СЕИМС	Буџет на МТСП ставка 401 и 402
5. Годишно ажурирање на индикаторите од Рамката за оценка на успешност во секторот „Образование, вработување и социјална политика“.	МТСП	МОН; СЕП; Други сектори во МТСП, АВРСМ, ДЗС, др. институции	3/2022	12/2024	3 лица од СЕИМС (Одд. за монит. и евал. на IPA)	Буџет на МТСП ставка 401 и 402
Вкупно активности во тековната година (2022): 5						
Вкупно активности во следната година (2023): 5						
Вкупно активности во година 2 (2024): 5						

Вкупно за резултат 1:	15		1/2022	12/2024		

Б: План за спроведување на Потпрограмата
Резултат 2 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Вршење мониторинг на имплементацијата на проектите[2] што индиректно се управуваат и поддршка во имплементација на проектите[3] што директно	МТСП	МФ (ЦФЦД) СЕП (НИПАК)	1/2022	12/2024	5 лица од СЕИМС (Одд. за монит. и евал. на IPA)	Буџет на МТСП ставка 401 и 402

---

[2] Се работи за следниве проекти:
„Подобрување на квалитетот на предшколското образование и згрижување на децата“ (техничка помош)
„Изградба на нови градинки во Тетово и Теарце“ (градба и надзор)
„Активација на корисници на гарантирана минимална помош“ (директен грант на АВРСМ)
„Подобрување на условите за работа“

[3] Се работи за следниве проекти:
„Поддршка на социјалните претпријатија“
„Поддршка на модернизацијата и деинституционализација на социјалните услуги“
„Развој на услуги во заедницата“ (три грант проекти)
„Поддршка за трансформацијата на Топанско Поле“
„Домување и социјално вклучување на Роми“
„Подобрување на условите за домување и пристап до услугите во заедницата за Ромите и лицата во длабока сиромаштија“
„Заштита на работничките права во случај на несолвентност на работодавачот“ (твининг)

се управуваат од IPA II програмите						
2. Учество и известување за постигнатиот напредок на состаноците на Заедничкиот IPA комитет и на Секторскиот комитет за следење за секторот „Образование, вработување и социјална политика“ (годишни состаноци на двата комитета за следење)	МТСП	СЕП (НИПАК), ЦФЦД, АВРСМ и останати релевантни институции - по потреба	03/2022 03/2023 03/2024	12/2022 12/2023 12/2024	3 лица од СЕИМС	Буџет на МТСП ставка 401 и 402
3. Обезбедување документација во текот на ревизорските мисии и доставување коментари на нацрт извештаиите за ревизорските наоди и изготвување на табели за следење на ревизорските наоди	МТСП	МФ (ЦФЦД)	01/2022	12/2024	5 лица од СЕИМС (Одд. за монит. и евалуација на IPA и Одд. за коорд. и имплем. на фин. инструменти на ЕУ)	Буџет на МТСП ставка 401 и 402
4. Подготовка на годишен извештај за имплементација на IPA	МТСП	МОН; МФ (ЦФЦД)	1/2022	9/2024	6 лица од СЕИМС (Одд. за монит. и евалуација на IPA	Буџет на МТСП ставка 401 и 402

програмите во секторот „Образование, вработување и социјална политика.					и Одд. за коорд. и имплем. на фин. инструменти на ЕУ)	
Вкупно активности во тековната година (2022): 4						
Вкупно активности во следната година (2023): 4						
Вкупно активности во година 2 (2024): 4						
Вкупно за резултат 2:	12		1/2022	12/2024		

Б: План за спроведување на Потпрограмата
Резултат 3 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
1. Подготовка на извештај за спроведувањето на IPA 2019 Секторскиот реформски договор „ЕУ за младите“	МТСП	СЕП (НИПАК), МФ, Сектор за труд во МТСП, АВРСМ и останати релевантни институции	3/2022	06/2023	4 лица од СЕИМС; 2 претставници од секторот за политики за вработување и политики за труд; 4 претставници од АВСРМ	Буџет на МТСП ставка 401 и 402
2. Координација на подготовката на сите придружни извештаи кон барањето за исплата	МТСП	СЕП (НИПАК), МФ, Сектор за труд во МТСП, АВРСМ и останати	3/2022	06/2023	4 лица од СЕИМС; 2 претставници од секторот за политики за	Буџет на МТСП ставка 401 и 402

на годишните транши		релевантни институции			вработување и политики за труд; 4 претставници од АВСРМ	
3. Спроведување на проектот Техничка поддршка на Секторскиот реформски договор „ЕУ за младите“	МТСП	СЕП (НИПАК), МФ, Сектор за труд во МТСП, АВРСМ и останати релевантни институции	1/2022	06/2023	4 лица од СЕИМС; 2 претставници од секторот за политики за вработување и политики за труд; 4 претставници од АВСРМ	Буџет на МТСП ставка 401 и 402 + 1.000.000 ЕУР донација која не е дел од Буџетот на МТСП
Вкупно активности во тековната година (2022): 3						
Вкупно активности во следната година (2023): 3						
Вкупно активности во година 2 (2024): /						
Вкупно за резултат 3:	6		1/2022	6/2023		

3. ВЛИЈАНИЕ ВРЗ ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ			
Програма: Усогласување со стандардите на европската унија и меѓународна соработка	Резиме на потребата од нови вработувања	Резиме на потребата од прераспределба на вработените	Резиме на потребата од обуки
	1. Раководител за мониторинг и евалуација на ИПА, 2. Советник за имплементација на претпристапна помош на ЕУ.		Обуки согласно со Годишниот план за обуки

4. ПРИНЦИПИ НА ПРАВИЧНА ЗАСТАПЕНОСТ

очекувано влијание во I ГОДИНА	очекувано влијание во II ГОДИНА	очекувано влијание во III ГОДИНА
Согласно со Годишниот план за вработување	Согласно со Годишниот план за вработување	Согласно со Годишниот план за вработување

1.12. 5. ПЛАН ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА: ТЕКОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ВЛОЖУВАЊЕ – ИЗГРАДБА, РЕНОВИРАЊЕ , ОПРЕМУВАЊЕ НА ОБЈЕКТИ И ИНФОРМАЦИСКО КОМУНИКАЦИСКА ТЕХНОЛОГИЈА
А: Оправданост и дизајн на Програмата ТЕКОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ВЛОЖУВАЊЕ – ИЗГРАДБА, РЕНОВИРАЊЕ , ОПРЕМУВАЊЕ НА ОБЈЕКТИ И ИНФОРМАЦИСКО КОМУНИКАЦИСКА ТЕХНОЛОГИЈА
Образложение на Програмата: ТЕКОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ВЛОЖУВАЊЕ – ИЗГРАДБА, РЕНОВИРАЊЕ , ОПРЕМУВАЊЕ НА ОБЈЕКТИ И ИНФОРМАЦИСКО КОМУНИКАЦИСКА ТЕХНОЛОГИЈА која произлегува од стратешките приоритети од Одлуката на Владата на Република Северна Македонија во 2022 година: -Обезбедување забрзан и одржлив економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните - Како и приоритетните цели од оваа одлука: - Унапредување на социјалната сигурност, животниот стандард на граѓаните кои се наоѓаат во социјален ризик и подобрување на социјалните услуги во локалната самоуправа и - Намалување на сиромаштијата, обезбедување на правата за заштита на децата, обезбедување на одмор за деца од семејство со социјален ризик, јакнење на јавните и приватните установи за згрижување и воспитание на деца од предучилишна возраст.
2. НПАА:
3. Стратешки приоритети на органот на државната управа (МТСП): Подобрување на деловната клима, зголемување на инвестиционите вложувања во опремување на објекти од доменот на социјалната политика и во информатичката технологија. 3.1. Цели на органот на државната управа (МТСП):

<table>
<tr><td colspan="2">Зголемување на инвестиционите вложувања во опремување на објекти од доменот на социјалната и детската заштита и Подобрување на ИТ услугите во домените кои ги покрива МТСП.</td></tr>
<tr><td>Назив на Програмата:
ТЕКОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ВЛОЖУВАЊЕ – ИЗГРАДБА, РЕНОВИРАЊЕ , ОПРЕМУВАЊЕ НА ОБЈЕКТИ И ИНФОРМАЦИСКО КОМУНИКАЦИСКА ТЕХНОЛОГИЈА</td><td>Цел на Програмата:
• Развивање на системски пристап на вложувања во капитални инвестиции,
• Подобрени и зголемени капацитети во системот на социјалната и детската заштита и
• Обезбедување на функционален систем за испорака на ИТ услуги</td></tr>
<tr><td>Назив на Попотпрограмата:
ТЕКОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ВЛОЖУВАЊЕ – ИЗГРАДБА, РЕНОВИРАЊЕ И ОПРЕМУВАЊЕ НА ОБЈЕКТИ</td><td>Цел на Потпрограмата:
• Јакнење на капацитетите на јавните установи за заштита на децата;
• Унапредување на системот за заштита на децата
• Унапредување на социјалната сигурност на лицата кои се наоѓаат во социјален ризик.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Показатели за успех на Потпрограмата:
• Изграден системски пристап во инвестиционите вложувања;
• Развиен систем на приоритетно одржување и реконструкции на објекти од детската и социјалната заштита и
Стандардизирано опремување на објекти од детската и социјалната заштита по нормативи и стандарди.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Програмата е: хоризонтална X вертикална</td></tr>
<tr><td colspan="2">Очекувани резултати (компоненти) од Потпрограмата :
• Зголемување на капацитет и подобрување на услови во објекти за детска и социјална заштита</td></tr>
<tr><td>Резултат 1: Инвестиции за изградба, адаптација, пренамена, реконструкција, доградба, надградба и опремување на постоечки</td><td>Показател за успешност:</td></tr>
</table>

објекти за заштита на деца-детски градинки.	**Изградена и опремена една детска градинка во:** • О. Чаир **Изградени, доградени и опремени 7 детски градинки:** • О. Валандово и • О. Пробиштип • О. Арачиново • О. Липково • О. Гостивар • О. Карпош 3 • О. Битола **Надграден и опремен постоечки простор во детска градинка во:** • О. Крива Паланка **Изградени и опремени 3 детски градинки во:** • О. Битола , О. Могила, О. Св. Николе - с. Ерџелија **Доградени и опремени 2 детски градинки во:** • О. Гевгелија , О. Дебар **Проширен на постоечки простор на 1 детска градинки во:** • О. Росоман
Резултат 2:. Инвестиции за изградба, реконструкција,	Показател за успешност:

преадаптација, пренамена, адаптација и опремување на постоечки објекти за социјална заштита.	• Реконструиран и адаптиран Дневен Центар за лица со телесна или ментална попреченост во О. Чашка • Опремена сензорна соба во Дневен Центар за лица со телесна или ментална попреченост во Виница • Опремена сензорна соба во Дневен центар за лица со телесна или интелектална попреченост, за Дневен центар за деца со аутизам и за мал групен дом за деца без родители и родителска грижа – Штип • Изградба на нов Дневен центар за деца со ментална и телесна попреченост во О. Боговиње • Изградба на нов дом за стари лица во Кочани **Опремени 2 Домови за стари лица во:** • О. Кочани,

Б: План за спроведување на Потпрограмата
Резултат 1 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка (месец/година)		Потребни ресурси	
			Почеток	Крај	Човечки финансиски	МКД
1. Изградба и опремување на детска градинка во: • О. Чаир	СПНОЗР/ Одделение за инвестицион и работи и проектна	Сектор за финансиски прашања, Сектор за заштита на децата	08/2020	12/2022	Вработени во МТСП	Финансирани од МТСП: 120.083.880 мкд

	единица при ,МТСП					
2. Изградба, доградба и опремување на 7 детски градинки во: • О. Валандово • О. Пробиштип • О. Арачиново • О. Липково • О. Гостивар • О. Карпош 3 • О. Битола	СПНОЗР/ Одделение за инвестицион и работи и проектна единица при ,МТСП	Сектор за финансиски прашања, Сектор за заштита на децата	2021	05/2022 11/2022/ 02/2023 03/2023 12/2023 10/2022 12/2022	Вработени во МТСП	Од Светска Банка: 250.000.000 мкд
3. Надградување и опремување на постоечки простор во детска градинка во: • О. Крива Паланка	СПНОЗР/ Одделение за инвестицион и работи и проектна единица при ,МТСП	Сектор за финансиски прашања, Сектор за заштита на децата	11/2020	05/2022	Вработени во МТСП	Од Светска Банка: 23.500.000 мкд
4. Изградба и опремување на 3 детски градинки во: • О. Битола , • О. Могила, • О. Св. Николе - с. Ерџелија	СПНОЗР/ Одделение за инвестицион и работи и проектна единица при ,МТСП	Сектор за финансиски прашања, Сектор за заштита на децата	07/2022 04/2022 12/2021	11/2023 08/2023 04/2023	Вработени во МТСП	Од МТСП 48.507.505,11 мкд

5. Доградување и опремување на 2 детски градинки во: • О. Гевгелија , • О. Дебар	СПНОЗР/ Одделение за инвестицион и работи и проектна единица при ,МТСП	Сектор за финансиски прашања, Сектор за заштита на децата	04/2022	08/2023 08/2023	Вработени во МТСП	Од МТСП 52.946.366,33 мкд
6. Проширување на постоечки простор на 1 детска градинка во: • О. Росоман	СПНОЗР/ Одделение за инвестицион и работи и проектна единица при ,МТСП	Сектор за финансиски прашања, Сектор за заштита на децата	12/2021	04/2023	Вработени во МТСП	Од МТСП 11.000.000,00 мкд
7. Иградба и опремување на 2 детски градинка во : • О. Тетово • О. Теарце	Сектор за европска интеграција и меѓународна соработка,	Сектор за заштита на децата од МТСП, одделение за инвестициони работи од МТСП	12/2021 12/2021	01/2023 01/2023	Вработени во МТСП	Од ИПА: 99.234.310,85 мкд
Вкупно активности во тековната година (2022): 6						267,415,6341ден.
Вкупно активности во следната година (2023): 11						337.856.428,29 ден.
Вкупно активности во година 2 (2024): 0						/ ден.
Вкупно за резултат 1:	17		2021 /2022	11/2023		605.272.062,29 ден.

Б: План за спроведување на Потпрограмата
Резултат 2 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка	Потребни ресурси

			(месец/година)			
			Почеток	Крај	Човечки финансиски	МКД
1. Реконструкција и адаптација на простор во Дом за стари лица во: • О. Пробиштип	СПНОЗР/ Одделение за инвестициони работи и проектна единица при ,МТСП	Сектор за финансиски прашања, Сектор за социјална заштита	08/2020	12/2021	Вработени во МТСП	Од МТСП: 21.000.000,00мкд
2. Реконструкција и адаптација на Дневен Центар за лица со телесна или ментална попреченост во О. Чашка	Одделение за инвестициони работи и проектна единица при МТСП	Сектор за финансиски прашања, Сектор за социјална заштита	12/2021	12/2022	Вработени во МТСП	Од МТСП: 2.500.000,00 мкд
3. Опремување на сензор соба во Дневен Центар за лица со телесна или ментална попреченост во Виница	СПНОЗР/ Одделение за инвестициони работи и проектна единица при ,МТСП	Сектор за финансиски прашања, Сектор за социјална заштита	12/2021	06/2022	Вработени во МТСП	Од МТСП: 720.000,00 мкд
4. Опремување на сензор соба во Дневен центар за лица со телесна или интелектална попреченост, за Дневен центар за деца со	СПНОЗР/ Одделение за инвестициони работи и проектна единица при ,МТСП	Сектор за финансиски прашања, Сектор за социјална заштита	12/2021	06/2022	Вработени во МТСП	Од МТСП: 400.000,00 мкд

аутизам и за мал групен дом за деца без родители и родителска грижа – Штип						
5. Изградба на нов Дневен центар за деца со ментална и телесна попреченост во О. Боговиње	СПНОЗР/ Одделение за инвестициони работи и проектна единица при ,МТСП	Сектор за финансиски прашања, Сектор за социјална заштита	01/2022	04/2023	Вработени во МТСП	Од МТСП: 18.000.000,00 мкд
6. Изградба на нов дом за стари лица во Кочани	СПНОЗР/ Одделение за инвестициони работи и проектна единица при ,МТСП	Сектор за финансиски прашања, Сектор за социјална заштита	06/2022	12/2023	Вработени во МТСП	Од МТСП: 180.000.000,00 мкд
7. Опремување на 2 Домови за стари лица во: • О. Кочани, •			12/2023	12/2024	Вработени во МТСП	Од МТСП: 25.000.000,00 мкд
Вкупно активности во тековната година (2022):5						3.620.000 ден.
Вкупно активности во следната година (2023): 2						223.000.000,00 ден.
Вкупно активности во година 2 (2024): 1						/ ден.
Вкупно за резултат 2:	8		12/2021	12/2024		226.620.000,00ден.

Назив на Попотпрограмата: ИНФОРМАТИЧКО КОМУНИКАЦИСКА ТЕХНОЛОГИЈА	Цел на Потпрограмата: Одржување на доверливоста и перформансите на информатичко комуникациската инфраструктура во МТСП.
Показатели за успех на Подпрограмата:	
Програмата е: хоризонтална	X вертикална
Очекувани резултати (компоненти) од Потпрограмата: Обезбедување на доверливоста и перформансите на информатичко комуникациската инфраструктура во МТСП и Обезбедување на повисоко ниво на организационо -технички мерки.	
Резултат 1: Одржување на задоволително ниво на функционалност на хардверските ресурси во МТСП, ЦСР и установите.	Показател за успешност: - Склучен договор за сервисирање и одржување на персонални компјутери, мултифункциски уреди, печатачи, скенери и свичови во МТСП; - Склучен договор за одржување на серверска инфраструктура во МТСП; - Склучен договор за превентивно одржување на агрегатот за производство на електрична енергија.
Резултат 2: Одржување на задоволително ниво на функционалност на софтверските ресурси во МТСП, ЦСР и установите.	Показател за успешност: - Набавена и инсталирана анти-вирусна заштита за ИКТ технологиите во МТСП, ЦСР и установите; - Склучен договор за одржување на информациониот систем за управување со социјалните услугите на лицата во различните социјални ризични групи; - Склучен договор за одржување на апликацијата за избор на посвоител по електронски пат; - Склучен договор за одржување на софтверот во Управата за

	прашања на борците и воените инвалиди; - Склучен договор за одржување на апликацијата за евиденција на работното време; - Склучен договор за одржување на информациониот систем за педагошка евиденција во градинките и центрите за ран детски развој; - Склучен договор за одржување на апликативниот софтвер за посебниот регистар за лица осудени со правосилна пресуда за кривични дела за сексуална злоупотреба на деца и педофилија; - Набавка на SSL сертификати за веб сајтовите на МТСП.

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 1 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			Почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
- Склучен договор за сервисирање и одржување на персонални компјутери, мултифункциски уреди, печатачи, скенери и свичови во МТСП	ОПРПИКС	- Сектор за финансиски прашања	07/2022	12/2024	- вработени во ОПРПИКС - 300.000 ден. годишно	900.000 ден.
- Склучен договор за одржување на серверска инфраструктура во МТСП	ОПРПИКС	- Сектор за финансиски прашања	03/2022	12/2024	- вработени во ОПРПИКС - 300.000 ден. годишно	900.000 ден.
- Склучен договор за превентивно одржување	ОПРПИКС	- Сектор за финансиски	07/2022	12/2024	- вработени во ОПРПИКС	90.000 ден.

на агрегатот за производство на електрична енергија		прашања			- 30.000 ден. годишно	
Вкупно активности во тековната година (2022): 3						630.000 ден.
Вкупно активности во следната година (2023): 3						630.000 ден.
Вкупно активности во година 2 (2024): 3						630.000 ден.
Вкупно за резултат 1:	9		03/2022	12/2024		1.890.000 ден.

Б: План за спроведување на Потпрограмата

Резултат 2 План за спроведување

Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси	
			Почеток	(месец/година) крај	(месец/година) човечки финансиски	МКД
- Набавена и инсталирана анти-вирусна заштита за ИКТ технологиите во МТСП, ЦСР и установите	ОПРПИКС	- Сектор за финансиски прашања	09/2022	12/2023	- вработени во ОПРПИКС - 750.000 ден. за две години	1.500.000 ден.
- Склучен договор за одржување на информациониот систем за управување со социјалните услугите на лицата во различните социјални ризични групи	ОПРПИКС	- Сектор за финансиски прашања	06/2022	12/2024	- вработени во ОПРПИКС - 220.000 ден. годишно	660.000 ден
- Склучен договор за одржување на апликацијата за избор на посвоител по	ОПРПИКС	- Сектор за финансиски прашања	-06/2022	-12/2024	- вработени во ОПРПИКС - 250.000 ден. годишно	750.000 ден

електронски пат						
- Склучен договор за одржување на софтверот во Управата за прашања на борците и воените инвалиди	ОПРПИКС	- Сектор за финансиски прашања	-09/2022	-12/2024	- вработени во ОПРПИКС - 180.000 ден. годишно	540.000 ден
- Склучен договор за одржување на апликацијата за евиденција на работното време	ОПРПИКС	- Сектор за управување со човечки ресурси - Сектор за финансиски прашања	-10/2022	-12/2024	- вработени во ОПРПИКС - 120.000 ден. годишно	360.000 ден
- Склучен договор за одржување на информациониот систем за педагошка евиденција во градинките и центрите за ран детски развој;	ОПРПИКС	- Сектор за заштита на децата - UNICEF	-03/2022	-12/2024	- вработени во ОПРПИКС - 432.000 ден. годишно	1.296.000 ден
- Склучен договор за одржување на апликативниот софтвер за посебниот регистар за лица осудени со правосилна пресуда за кривични дела за сексуална злоупотреба на деца и педофилија	ОПРПИКС	- Завод за социјални дејности - Сектор за финансиски прашања	-01/2022	-12/2024	- вработени во ОПРПИКС - 120.000 ден. годишно	360.000 ден
- Набавка на SSL сертификати за веб	ОПРПИКС	- Сектор за финансиски	07/2022	12/2024	- вработени во ОПРПИКС	18.000 ден.

сајтовите на МТСП		прашања			- 6.000 ден. годишно	
Вкупно активности во тековната година (2022): 8						2.078.000 ден.
Вкупно активности во следната година (2023): 8						2.078.000 ден.
Вкупно активности во година 2 (2024): 7						1.328.000 ден.
Вкупно за резултат 2:	23		01/2022	12/2024		5.484.000 ден.

3. ВЛИЈАНИЕ ВРЗ ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ			
Програма: Тековно и инвестиционо вложување-изградба, реновирање и опремување на објекти и информациско комуникациска технологија	Резиме на потребата од нови вработувања	Резиме на потребата од прераспределба на вработените	Резиме на потребата од обуки
	Во одделението за планирање, развој и поддршка на информациски и комуникациски систем има само еден вработен. Од друга страна во МТСП се употребува мноштво ИКТ хардвер и софтвер од различни приизводители и со различни намени. Не постои можност еден вработен да ги владее сите ИКТ технологии што се употребуваат во МТСП на задоволително ниво.		

3. ВЛИЈАНИЕ ВРЗ ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ			
Програма: Тековно и инвестиционо вложување-изградба, реновирање и опремување на објекти и информациско комуникациска технологија	Резиме на потребата од нови вработувања	Резиме на потребата од прераспределба на вработените	Резиме на потребата од обуки

4. ПРИНЦИПИ НА ПРАВИЧНА ЗАСТАПЕНОСТ		
очекувано влијание во I ГОДИНА	**очекувано влијание во** II ГОДИНА	**очекувано влијание во** III ГОДИНА
Согласно со Годишниот план за вработување	Согласно со Годишниот план за вработување	Согласно со Годишниот план за вработување

1.13. РАЗВИВАЊЕ НА ЗАЕДНИЧКИ ФУНКЦИИ НА МТСП

1.13.1.Креирање и имплементација на социјални политики

Министерството за труд и социјална политика има функција да креира и имплементира вертикални и хоризонтални социјални политики кои се во корелација со:

1)Законот за буџетите;

2) Фискална стратегија на Република Македонија;

3) Националната програма за усвојување на правото на Република Северна Македонија;

4) Методологија за стратешко планирање на Република Северна Македонија;

5) Прирачник за стратешко планирање на Република Северна Македонија;

6) Националните развојни документи на Република Северна Македонија и

7) Одлука за утврдување на стратешките приоритети на Владата на Република Северна Македонија во 2022 година ("Сл. весник на РС М" бр. 97 од 29.4.2021 година) и друго.

1.13.2.Стратешко планирање/подготвување на Буџетот

Овие две функции во МТСП, се покриени од страна на два сектори: Секторот за стратешко планирање, каде се опфатени планирање и развој на политики, како и мониторингот на имплементираните политики и програми и Секторот за финансиски прашања, каде што се координира подготвувањето на буџетот, согласно со мерките и активностите предвидени во Стратешкиот план, кои се во функција на остварување на стратешките приоритети и сите надлежности на МТСП, во корелација со политиките на Владата на Република Северна Македонија.

1.13.3. Извршување на Буџетот и управување со средства во МТСП

2022	2023	2024
Реализација на буџетските средства во согласност со законските прописи, подзаконски акти и изготвени процедури: • Годишен Финансиски извештај за 2021 година за активните сметки и буџетската сметка на МТСП. • Изработка на завршни сметки и	Реализација на буџетските средства во согласност со законските прописи, подзаконски акти и изготвени процедури: • Годишен Финансиски извештај за 2022 година за активните сметки и буџетската сметка на МТСП. • Изработка на завршни сметки и	Реализација на буџетските средства во согласност со законските прописи, подзаконски акти и изготвени процедури: • Годишен Финансиски извештај за 2023 година за активните сметки и буџетската сметка на МТСП. • Изработка на завршни сметки и

исполнување на законската обврска за доставување на Завршни сметки за 2021 година и тоа во Централниот Реистар, Управата за Јавни Приходи и во Државниот завод за Ревизија: • Изработка на Косолидирани завршни сметки и исполнување на законската обврска за доставување на Завршни сметки за 2021 година и тоа во Министерството за Финансии. • Извештај за Втора Буџетска Линија за тековната 2021 година - Потрошени средства за реализација на деловните активности по програми и расходни конта. • Имплементација на донесените интерни процедури за: 1) Регулирање на процесот з а прием и издавање на материјали од магацин. 2) Исплата на патни и дневни трошоци за патување во земјата. 3) Исплата на патни и дневни трошоци за патување во странство. 4) Упатство за ex ante и ex post контрола на финансовата докуменатација во секторот за Финансиски прашања.	исполнување на законската обврска за доставување на Завршни сметки за 2022 година и тоа во Централниот Реистар, Управата за Јавни Приходи и во Државниот завод за Ревизија: • Изработка на Косолидирани завршни сметки и исполнување на законската обврска за доставување на Завршни сметки за 2022 година и тоа во Министерството за Финансии. • Извештај за Втора Буџетска Линија за тековната 2022 година - Потрошени средства за реализација на деловните активности по програми и расходни конта. • Имплементација на донесените интерни процедури за: 1) Регулирање на процесот з а прием и издавање на материјали од магацин. 2) Исплата на патни и дневни трошоци за патување во земјата. 3) Исплата на патни и дневни трошоци за патување во странство. 4) Упатство за ex ante и ex post контрола на финансовата докуменатација во секторот за Финансиски прашања.	исполнување на законската обврска за доставување на Завршни сметки за 2023 година и тоа во Централниот Реистар, Управата за Јавни Приходи и во Државниот завод за Ревизија: • Изработка на Косолидирани завршни сметки и исполнување на законската обврска за доставување на Завршни сметки за 2023 година и тоа во Министерството за Финансии. • Извештај за Втора Буџетска Линија за тековната 2023 година - Потрошени средства за реализација на деловните активности по програми и расходни конта. • Имплементација на донесените интерни процедури за: 1) Регулирање на процесот з а прием и издавање на материјали од магацин. 2) Исплата на патни и дневни трошоци за патување во земјата. 3) Исплата на патни и дневни трошоци за патување во странство. 4) Упатство за ex ante и ex post контрола на финансовата докуменатација во секторот за Финансиски прашања.

1.13.4.Управување со човечки ресурси и правична застапеност на заедниците кои не се мнозинство во Република Северна Македонија

2022	2023	2024
• Изготвување на акти за организација и систематизација на работни места согласно претходна изготвена функционална анализа согласно Законот за вработени во јавен сектор; • Донесување на Годишна програма за обука на административните службеници • Координирање на подготовката на индивидуланиот план на развој на вработените; • Донесување на Извештај за реализирани обуки на административните службеници • Следење на реализацијата на индивидуланиот план на развој на вработените; • Спроведување на постапката за полугодишно интервју • Координирање на процесот на оценување на административните службеници, преку одржување на консултации и давање на инструкции на оценувачите во	• Изготвување на акти за организација и систематизација на работни места согласно претходна изготвена функционална анализа согласно Законот за вработени во јавен сектор; • Донесување на Годишна програма за обука на административните службеници • Координирање на подготовката на индивидуланиот план на развој на вработените; • Донесување на Извештај за реализирани обуки на административните службеници • Следење на реализацијата на индивидуланиот план на развој на вработените; • Спроведување на постапката за полугодишно интервју • Координирање на процесот на оценување на административните службеници, преку одржување на консултации и давање на инструкции на оценувачите во	• Изготвување на акти за организација и систематизација на работни места согласно претходна изготвена функционална анализа согласно Законот за вработени во јавен сектор; • Донесување на Годишна програма за обука на административните службеници • Координирање на подготовката на индивидуланиот план на развој на вработените; • Донесување на Извештај за реализирани обуки на административните службеници • Следење на реализацијата на индивидуланиот план на развој на вработените; • Спроведување на постапката за полугодишно интервју • Координирање на процесот на оценување на административните службеници, преку одржување на консултации и давање на инструкции на оценувачите во функција на законито и

функција на законито и транспарентно спроведување на постапката за оценување, согласно со новиот модел за оценување и подготвување и доставување на Извештај за оценување на државните службеници за периодот за кој се оценуваат до МИОА; • Донесување на полугодишни извештаји за реализирани вработувања согласно Годишниот План за вработување во МТСП и доставување на истите до надлежните институции: Министерство за финансии, Министерство за политички систем и односи меѓу заедниците, Министерство за информатичко општество и администрација, • Донесување на Годишен план за вработување за 2022 година согласно Методологијата за планирање на вработувањата во јавен сектор и доставување на истиот до надлежните инситуции за давање на согласност: Министерството за финансии, Министерство за политички систем и односи помеѓу заедниците, Министерство за информатичко	функција на законито и транспарентно спроведување на постапката за оценување, согласно со новиот модел за оценување и подготвување и доставување на Извештај за оценување на државните службеници за периодот за кој се оценуваат до МИОА; • Донесување на полугодишни извештаји за реализирани вработувања согласно Годишниот План за вработување во МТСП и доставување на истите до надлежните институции: Министерство за финансии, Министерство за политички сиситем и односи мешу заедниците, Министерство за информатичко општество, • Донесување на Годишен план за вработување за 2023 година согласно Методологијата за планирање на вработувањата во јавен сектор и доставување на истиот до надлежните инситуции за давање на согласност: Министерството за финансии, Министерство за политички систем и односи помеѓу заедниците, Министерство за информатичко	транспарентно спроведување на постапката за оценување, согласно со новиот модел за оценување и подготвување и доставување на Извештај за оценување на државните службеници за периодот за кој се оценуваат до МИОА; • Донесување на полугодишни извештаји за реализирани вработувања согласно Годишниот План за вработување во МТСП и доставување на истите до надлежните институции: Министерство за финансии, Министерство за политички систем и односи помегу заедниците, Министерството за информатичко општество и администрација, • Донесување на Годишен план за вработување за 2024 година согласно Методологијата за планирање на вработувањата во јавен сектор и доставување на истиот до надлежните инситуции за давање на согласност: Министерството за финансии, Министерство за политички систем и односи помеѓу заедниците, Министерство за информатичко општество и админитрација, • Реализација на унапредувањата и новите вработувања согласно Годишниот план за вработување во МТСП за 2021

општество и админитрација, • Реализација на унапредувањата и новите вработувања согласно Годишниот план за вработување во МТСП за 2021 година, во постапка утврдено согласно одредбите од Законот за административни службеници. • Давање согласност на Годишните планови за вработување на центрите за социјална работа и установите за детска заштита, Давање согласност	општество и админитрација, • Реализација на унапредувањата и новите вработувања согласно Годишниот план за вработување во МТСП за 2022 година, во постапка утврдено согласно одредбите од Законот за административни службеници. • Давање согласност на Годишните планови за вработување на центрите за социјална работа и установите за детска заштита, • Давање согласност на актите за систематизација на центрите за социјална работа и установите за детска заштита и другите установи, • Координирање на постапката на давање за согласности за враборување во институциите од областа на социјалната и детска заштита,	година, во постапка утврдено согласно одредбите од Законот за административни службеници. • Давање согласност на Годишните планови за вработување на центрите за социјална работа и установите за детска заштита, • Давање согласност на актите за систематизација на центрите за социјална работа и установите за детска заштита и другите установи, • Координирање на постапката на давање за согласности за вработување во институциите од областа на социјалната и детска заштита,

1.13.5.Управување со информациски технологии

2022	2023	2024
• Следење, развивање и усовршување на информациско - комуникацискиот	• Следење, развивање и усовршување на информациско - комуникацискиот	• Следење, развивање и усовршување на информациско - комуникацискиот

систем во МТСП; • Изготвување на годишен план за потреба од информациско - комуникациска опрема и спецификации за набавка на информациско - комуникациска опрема во МТСП; • Воведување на нови информациско - комуникациски технологии во работата на МТСП и органите во состав; • Учествување во работата на комисии и работни групи од областа на информациско -комуникациски технологии; • Подготвување на анализи, информации и други документи за информациско - комуникациските технологии и изготвување на проекти и програми за информациско – комуникациски потсистеми и нивно воведување; • Предлагање на мерки за развој на информациско -комуникациската технологија во МТСП; • Изготвување на предлог програми и проекти за информациско - комуникациски подситеми и нивно воведување; • Администрирање на системот за размена на електронска пошта во МТСП; • Администрирање на домеин контролерите, фајл серверот и другите	систем во МТСП; • Изготвување на годишен план за потреба од информациско - комуникациска опрема и спецификации за набавка на информациско - комуникациска опрема во МТСП; • Воведување на нови информациско - комуникациски технологии во работата на МТСП и органите во состав; • Учествување во работата на комисии и работни групи од областа на информациско -комуникациски технологии; • Подготвување на анализи, информации и други документи за информациско - комуникациските технологии и изготвување на проекти и програми за информациско – комуникациски потсистеми и нивно воведување; • Предлагање на мерки за развој на информациско -комуникациската технологија во МТСП; • Изготвување на предлог програми и проекти за информациско - комуникациски подситеми и нивно воведување; • Администрирање на системот за размена на електронска пошта во МТСП; • Администрирање на домеин контролерите, фајл серверот и другите	систем во МТСП; • Изготвување на годишен план за потреба од информациско - комуникациска опрема и спецификации за набавка на информациско - комуникациска опрема во МТСП; • Воведување на нови информациско - комуникациски технологии во работата на МТСП и органите во состав; • Учествување во работата на комисии и работни групи од областа на информациско -комуникациски технологии; • Подготвување на анализи, информации и други документи за информациско - комуникациските технологии и изготвување на проекти и програми за информациско – комуникациски потсистеми и нивно воведување; • Предлагање на мерки за развој на информациско -комуникациската технологија во МТСП; • Изготвување на предлог програми и проекти за информациско -комуникациски подситеми и нивно воведување; • Администрирање на системот за размена на електронска пошта во МТСП; • Администрирање на домеин контролерите, фајл серверот и другите сервери во МТСП;

сервери во МТСП; • Следење и одржување на бази на податоци и предлагање на мерки за нивно користење; • Следење на тековно функционирање и користење на информациско - комуникациски ресурси во МТСП; • Обезбедување на резервна копија на податоците во МТСП и • Инсталирање на дополнителен софтвер на корисници во МТСП.	сервери во МТСП; • Следење и одржување на бази на поддатоци и предлагање на мерки за нивно користење; • Следење на тековно функционирање и користење на информациско - комуникациски ресурси во МТСП; • Обезбедување на резервна копија на податоците во МТСП и • Инсталирање на дополнителен софтвер на корисници во МТСП.	• Следење и одржување на бази на поддатоци и предлагање на мерки за нивно користење; • Следење на тековно функционирање и користење на информациско - комуникациски ресурси во МТСП; • Обезбедување на резервна копија на податоците во МТСП и • Инсталирање на дополнителен софтвер на корисници во МТСП.

1.13.6. Внатрешна ревизија

2022	2023	2024
• Ревизија на препораките дадени во конечниот извештај од 2020 година во ЈУ за згрижување на деца со воспитно социјални проблеми и нарушено поведение - Скопје • Ревизија на регуларност за 2021 година во ЈУ МЦСР Гостивар • Ревизија на финансиско работење за 2021 година во ЈУ Завод за заштита и рехабилитација – Бања Банско	• Ревизија на системот за внатрешна контрола за 2022 година во ЈУ МЦСР Велес • Ревизија на внатрешна контрола во ЈУ Дом за доенчиња - Битола за 2022 година • Ревизија на препораките дадени во конечните извештаи за 2022 година • Ревизија на усогласеност во Сектор за европска интеграција при Министерство за труд и социјална	• Ревизија на системот за внатрешна контрола за 2023 година во ЈУ МЦСР Штип • Ревизија на препораките дадени во конечните извештаи за 2023 година • Ревизија на системот за внатрешна контрола во Сектор за пензинско и инвалидско осигурување • Ревизија на усогласеност во Сектор за европска интеграција при Министерство за труд и социјална

• Ревизија на системот за внатрешна контрола во Сектор за европска интеграција при Министерство за труд и социјална политика за ИПА II •	политика	политика

1.13. 7.Правни , нормативни општи и заеднички работи

2022	2023	2024
• Изготвување на правни акти (правилници, решенија, договори итн.); • Постапување по судски спорови, платни налози, жалби и слично; • Постапување по претставки и предлози; • Работи во областа на архивското и канцеларискотo работење; • Постапување по заклучоци на Владата на РМ за детските одморалишта, легализација на објекти, подготвување на одлуки за продажба на објекти , закуп и давање на користење на	• Изготвување на правни акти (правилници, решенија, договори итн.); • Постапување по судски спорови, платни налози, жалби и слично; • Постапување по претставки и предлози; • Работи во областа на архивското и канцеларискотo работење; • Постапување по заклучоци на Владата на РМ за детските одморалишта, легализација на објекти, подготвување на одлуки за продажба на објекти, закуп и давање на користење на	• Изготвување на правни акти (правилници, решенија, договори итн.); • Постапување по судски спорови, платни налози, жалби и слично; • Постапување по претставки и предлози; • Работи во областа на архивското и канцеларискотo работење; • Постапување по заклучоци на Владата на РМ, за детските одморалишта, легализација на објекти, подготвување на одлуки за продажба на објекти закуп и давање на користење на

движни ствари и други одлуки кои ќе произлезат од потребите за реализирање на надлежностите на МТСП . и • Изготвување, решенија за назначување директори во јавни установи од социјална заштита, одговори на жалби до второстепена комисија, изготвување овластувања за сектори и органи во состав и други правни акти од надлежност на МТСП. Информации за прогрес на изградба/реконструкција и опремување на објекти за социјална заштита и заштита на децата. • Изработка на тековни документи и предмети поврзани со правни работи во секторот (барања, потврди, известувања и сл.) • Изработка на полугодишни извештаи за претставки и предлози до МИОА за период од 01.01.-30.06.2022 и за период од 01.07.-31.12.2022 • Изработка на Програма за	движни ствари и други одлуки кои ќе произлезат од потребите за реализирање на надлежностите на МТСП и давање на користење на движни ствари и др. и • Информации за прогрес на изградба/реконструкција и опремување на објекти за социјална заштита и заштита на децата. • Изготвување, решенија за назначување директори во јавни установи од социјална заштита, одговори на жалби до второстепена комисија, изготвување овластувања за сектори и органи во состав и други правни акти од надлежност на МТСП • Изработка на тековни документи и предмети поврзани со правни работи во секторот (барања, потврди, известувања исл.) • Изработка на полугодишни извештаи за претставки и предлози до МИОА за	движни ствари и други одлуки кои ќе произлезат од потребите за реализирање на надлежностите на МТСП • Изготвување, решенија за назначување директори во јавни установи од социјална заштита, одговори на жалби до второстепена комисија, изготвување овластувања за сектори и органи во состав и други правни акти од надлежност на МТСП. • Изработка на тековни документи и предмети поврзани со правни работи во секторот (барања, потврди, известувања и сл.) • Изработка на полугодишни извештаи за претставки и предлози до МИОА за период од 01.01.-30.06.2024 и за период од 01.07.-31.12.2024 • Изработка на Програма за неработни денови за 2022 • Изработка на документи Одлука и Решенија за пописна комисија за 2024

неработни денови за 2022 • Изработка на документи Одлука и Решенија за пописна комисија за 2022	период од 01.01.-30.06.2023 и за период од 01.07.-31.12.2023 • Изработка на Програма за неработни денови за 2023 • Изработка на документи Одлука и Решенија за пописна комисија за 2023.	